


เอกสารแนบ 2.42

เอกสารการจัดการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วประเภทของเหลว

 ปูนทุ่งสง	วิธีปฏิบัติงานมาตรฐาน การจัดการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วประเภทของเหลว (Liquid Waste) หน้า 1/2			รหัสเอกสาร W-PAFR-001
ฉบับที่	วันที่	ประเภท	ผู้เขียน	ผู้อนุมัติ
2	01/08/55	ปฏิบัติ		

1.0 หลักเกณฑ์พิจารณาการรับเพื่อกำจัด

หน่วยงาน AFR เป็นผู้รับ Liquid Waste จาก WG โดยเป็นไปตามข้อกำหนดดังนี้

1.1 พนักงาน AFR ต้องเดิน Pump สูบ Liquid จากถังที่รับมาเข้าเก็บในถังพักของ AFR

1.2 พนักงาน AFR ต้องตรวจสอบปริมาณ Liquid ในถังพักจาก Sid glass ตลอดเวลาที่ทำกรสูบ เพื่อป้องกันการล้นถังพัก

1.3 พนักงาน AFR จะต้องทราบผลวิเคราะห์ทุกครั้งเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการใช้งาน

2.0 การจัดเก็บ

Liquid Waste ที่รับมาถูกกักเก็บไว้ในถัง 3 ถัง โดยแยกตามเกณฑ์ดังนี้

2.1 ถังขนาด 20 m3 (ถังแนวนอน 2 ถัง) ใช้เก็บ Liquid Waste ที่มีค่าความร้อน >2000 kcal/kg

2.2 ถังขนาด 100 m3 (ถังแนวตั้ง) ใช้เก็บ Liquid Waste

ทั้งนี้สามารถปรับเปลี่ยนถึงภาชนะในการจัดเก็บได้ โดยขึ้นอยู่กับปริมาณที่มีค่าความร้อน <2000 kcal/kg ของ Liquid Waste แต่ละชนิดที่รับในช่วงเวลานั้นๆ

3.0 การกำจัด/การนำไปใช้

3.1 Liquid Waste ที่มีค่าความร้อน $> 2,000$ kcal.kg กำจัด Main Burner หม้อเผา 4,5,6

3.2 Liquid Waste ที่มีค่าความร้อน $> 2,000$ kcal.kg กำจัด Calciner หม้อเผา 4,5,6

3.3 พนักงาน ควบคุมหม้อเผา จะเป็นผู้ติดต่อ กับทาง Liquid Waste เพื่อขอ Liquid Waste ไปกำจัด โดยทีมงาน AFR จะเป็นผู้ประสานงานและควบคุมคุณภาพของการกำจัด

4.0 การบำรุงรักษา

4.1 การดูแลบำรุงรักษา เครื่องจักร/ระบบท่อลำเลียงของ Liquid Plant หน่วยงานซ่อมบำรุงและ
หน่วยงาน AFR จะเป็นผู้ดูแลให้มีความพร้อมใช้งานตลอดเวลา

4.2 ระบบจัดการกลิ่นของ Liquid Plant จะกำหนดเปลี่ยนทุก 6 เดือน

4.3 เศษซาก Activated Carbon ที่หมดอายุการใช้งานหน่วยงาน AFR จะนำส่งหน่วยงาน
WMC เพื่อกำจัด อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

หน้า2.....

รหัสเอกสาร W-PAFR-001

เรื่อง การจัดการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วประเภทของเหลว (Liquid Waste)

[illegible]

เอกสารแนบ 2.43

ตัวอย่างรายงานการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ

รายงานการประชุมคณะกรรมการความ ปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานครั้งที่ 1

วันที่ 31 มกราคม 2567

เวลา 09.30-12.00 น.

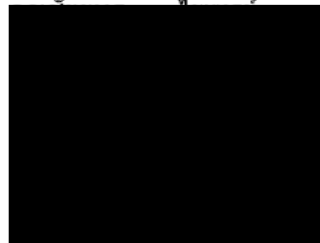
ห้องประชุม CO-Working Space

บริษัทปูนซีเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด
รายงานการประชุม คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ครั้งที่ 2 วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 09.30-12.00 น.
ณ ห้องประชุม CWS

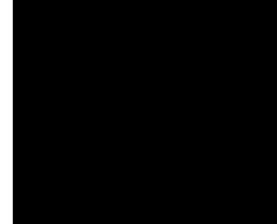
เรียน คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

คณะกรรมการความปลอดภัย

[/]
[/]
[/]
[/]
[/]
[]
[/]
[/]



[/]
[/]
[/]
[/]
[/]
[/]
[]



ผู้ร่วมประชุม

1. [Redacted] Mining And Circularity Operation Engineer – TS
2. [Redacted] Occupational Health and Safety Engineer
3. [Redacted] ESG Manager
4. [Redacted] Smart TP2M Manager
5. [Redacted] Mechanical Plant Maintenance Manager - Plant Maintenance, TS
6. [Redacted] Clinkering Manager
7. [Redacted] ผู้จัดการ Clinkering - TS5
8. [Redacted] Ecosystem Management Manager
9. [Redacted] Electrical Kiln/LM/AF/WHG/Auxiliary Planner – Plant Maintenance, TS
10. [Redacted] Plant Construction Manager - Focus Improvement, TS
11. [Redacted] Smart Mining and Service Solution Manager
12. [Redacted] Circularity Operation Manager
13. [Redacted] ESG Supervisor
14. [Redacted] Autonomous Maintenance Supervisor
15. [Redacted] Mine Operation Supervisor
16. [Redacted] จป.เทคนิค หจก.พรอนุรักษ์

บริษัท	บริษัท ศิลาसानนท์ จำกัด	ประเภท	<input checked="" type="checkbox"/> พนักงาน SLSN (ซ่อมบำรุง)	<input type="checkbox"/> คู่ธุรกิจ	<input type="checkbox"/> บุคคลที่ 3
วัน/เวลา	27 ธันวาคม 2566 เวลาประมาณ 19.15 น.	สถานที่เกิดเหตุ	ถนนหน้าพระลาน - พระพุทธบาท (หน้าโรงโม่ทวิบูลย์) ขาเข้าสระบุรี	ความรุนแรง	<input checked="" type="checkbox"/> เสียชีวิต (นอกงาน)
ชื่อ - นามสกุล		อายุตัว	34 ปี	อายุงาน	9 ปี 9 เดือน

รายละเอียดเหตุการณ์

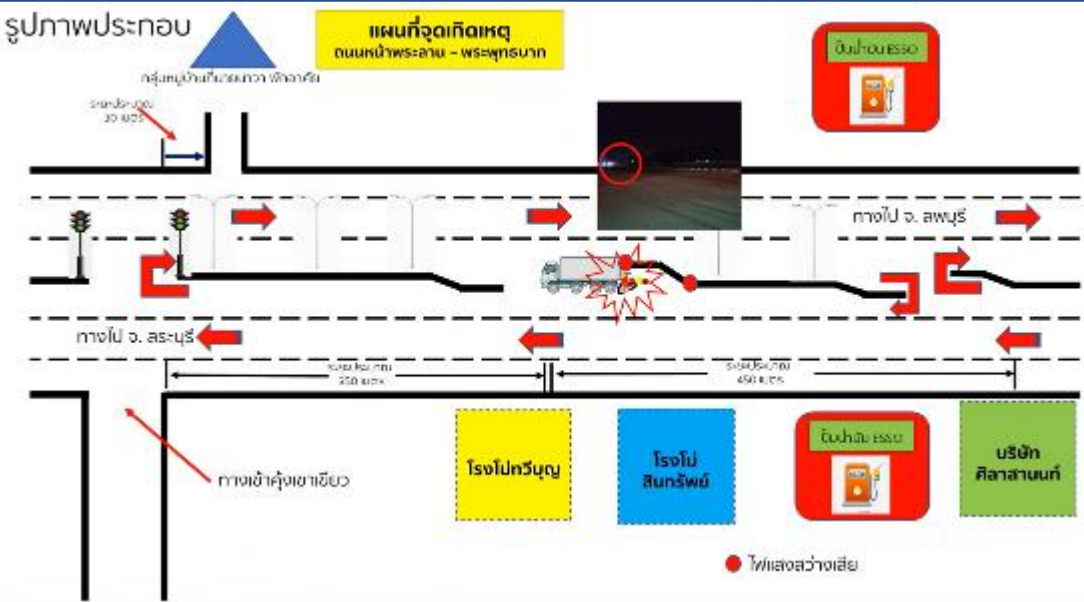
ได้รับแจ้งข่าวจากกู้ภัยว่ามีรถจักรยานยนต์ชนท้ายรถบรรทุกทิ้งพ่วง บริเวณจุดกลับรถ ถนนหน้าพระลาน - พระพุทธบาท หน้าโรงโม่ทวิบูลย์ ขาเข้าสระบุรี จากเหตุการณ์ทราบว่า ได้ขับขี่รถจักรยานยนต์และสวมหมวกกันน็อคแบบเต็มใบ ออกจากบริษัท ศิลาसानนท์ เพื่อเดินทางกลับบ้าน หลังเลิกงาน เกิดเหตุรถจักรยานยนต์ชนท้ายรถบรรทุกทิ้งพ่วงบริเวณจุดกลับรถ เวลาประมาณ 19.15 น. มุลินีนำส่ง sw.พระพุทธบาท อาการบาดเจ็บบริเวณศีรษะได้รับการกระทบกระเทือน ชายโครงหัก ขา ด้านขวาหัก และส่งตัวรักษาต่อที่ sw.เกษมราษฎร์ สระบุรี ในวันต่อมา และเสียชีวิตในวันที่ 1 มกราคม 2567 เวลา 20.30 น. (รวมการรักษา 5 วัน)

ประสานงานตำรวจ สภ.หน้าพระลาน ร้อยเวร ร.ต.อ. ธงชัย เจ้าของคดีแจ้งว่ายังไม่สรุปผลสอบสวน โดยจะเชิญผู้เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูลเพื่อสรุปการสอบสวนต่อไป

จากการตรวจสอบบริเวณที่เกิดเหตุและข้อมูลจากมุลินี

- ระยะทางจาก บริษัท ศิลาसानนท์ ถึงจุดกลับรถ ถนนหน้าพระลาน - พระพุทธบาท ระยะทาง 450 เมตร
- ระยะ 100 เมตร ก่อนถึงจุดกลับรถไฟส่องสว่างไม่เพียงพอ (ไม่มีเสาไฟส่องสว่างบริเวณจุดกลับรถ)
- จากลักษณะการบาดเจ็บเกิดขึ้นที่ซีกขวาของร่างกาย
- การเฉี่ยวชนเกิดด้านซ้ายของท้ายรถบรรทุกทิ้งพ่วง

ภาพประกอบ



สาเหตุ

- ☐ ไม่มีมาตรฐานการทำงาน (ระบุ)
- ☐ มีมาตรฐานแต่ไม่ครบถ้วน ไม่สมบูรณ์เพียงพอ (ระบุ)
- ☐ มีมาตรฐานที่ดีแต่ขาดการฝึกอบรมหรือสื่อสารให้กับผู้ปฏิบัติงาน (ระบุ)
- ☐ ผู้ปฏิบัติงานไม่ปฏิบัติตามมาตรฐาน (ระบุ)
- ☒ อื่นๆ (ระบุ) Unsafe Condition ไฟส่องสว่างบริเวณจุดยูเทิร์นไม่เพียงพอ และพื้นถนนลื่น ขรุขระ มีเม็ดหินมาก

การแก้ไข/ป้องกัน

- ได้ส่ง Safety Message โดย GCB President เพื่อสร้าง Awareness ในเรื่องการขับขี่ให้กับพนักงาน
- อบรมเน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยการขับขี่ โดยเฉพาะการขับขี่ จักรยานยนต์ ให้กับพนักงานศิลาसानนท์ทุกคน
- จัดทำจุดเสี่ยง ในเส้นทางรอบๆบริเวณโรงโม่ศิลาसानนท์ เพื่อสื่อสารและ Remind ให้กับพนักงานโรงโม่ศิลาसानนท์ และผู้ร่วมธุรกิจทุกคน

วาระที่ 0 Value contact

- Share case อุบัติเหตุนอกงานถึงขั้นเสียชีวิต
- สรุปเหตุการณ์

พนักงานบริษัทขับรถมอเตอร์ไซด์กลับบ้าน ในเวลา 19.15 น.เมื่อขับมาถึงจุดกลับรถได้ชนท้ายรถบรรทุกที่จอดรอเลี้ยว ได้รับบาดเจ็บสาหัสจากการแตกของศรีษะ และไปเสียชีวิตที่โรงพยาบาล
ข้อมูลเพิ่มเติม : พนักงานสวมหมวกกันน็อคเต็มใบ รถมีสภาพดี

ข้อสรุปเบื้องต้น : แสงสว่างไม่เพียงพอ ณ.จุดกลับรถ เป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้เกิดการชน

การดำเนินการ : อบรมความปลอดภัยในการขับขี่เพิ่มเติม สำหรับพนักงานที่เดินทางมาทำงาน รวมทั้งทำจุดเสี่ยง (Risk Map) และนำมาสื่อสารให้ทุกคนรับทราบและขับขี่อย่างระมัดระวังต่อไป

การขยายผลที่ป่วนทุ่งสง :

นำจุดเรียนรู้จากเคสอุบัติเหตุมาขยายผลที่ป่วนทุ่งสงต่อไป โดยสื่อสารผ่านคณะกรรมการความปลอดภัยและช่องทางการสื่อสารของโรงงาน

มติที่ประชุม (Issue Log)

จัดทำ Route Hazard เส้นทางเดินทางมาหรือกลับจากโรงงาน พร้อมสื่อสารให้พนักงานและคู่ธุรกิจทราบ จัดทำการสื่อสารห้ามรถมอเตอร์ไซด์ย้อนศรีษหน้าโรงงาน ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดบันทึกภาพเก็บข้อมูล

วาระที่ 1 Line walk issue

ECO Plant Service RDF



หัวข้อ	PIC
1. ติดตั้ง wind sock 4 ทิศ	สาทิพย์ น.
2. Confirm จุดทอง รางระบายน้ำ	ณัฐพงศ์ บ.
3. ทำให้ประตู auto ทำงานได้	สาทิพย์ น.
4. ออกแบบระบบบำบัด/ ระบบกำจัดกลิ่นทาง Engineering Design	Team Project (ทวีศ/ณัฐพงศ์)
5. กำหนดมาตรฐาน ประสิทธิภาพไม่ได้ หรือ ทองมากเกินไปที่กำหนด หรือ ทองเกินระยะเวลาที่กำหนด	สาทิพย์ น.
6. ใช้น้ำยา สำหรับ spray ดับกลิ่น	สาทิพย์ น.
7. การจัดทำห้องและระบบ control room	สาทิพย์ น.
8. การใช้งาน PPE กรองฝุ่น สารเคมี	สาทิพย์ น.
9. การทำความสะอาด ร่างกายหลังจากปฏิบัติงาน	เกรียงไกร ร.
10. การดูแลรับผิดชอบ ในการดำเนินการ Operation and Maintenance	Mining and green circularity
11. ช่องเปิด ต่างๆเร่งปิดให้เรียบร้อย เช่น กำแพงที่เปิดอยู่	สาทิพย์ น.
12. ระบบดับเพลิง อัตโนมัติ Water Sprinkler	สมคิด ส.
13. อุปกรณ์ดับเพลิง ไม่อยู่ในตำแหน่ง เช่น ถังดับเพลิง	สาทิพย์ น.
14. ราวกันตกไม่ได้มาตรฐานและมีช่องเปิดอาจพลัดตกได้	MRO
15. ใช้เครื่องมือที่ชำรุด (เครื่องมือไม่ใช้หางปลา ไม่ใช้ที่ค้ำกรวด	MRO
16. สูบปุ๋ยในที่ห้ามสูบ	สาทิพย์ น.
17. เครื่องมือ ที่ไม่สามารถบ่งชี้วันตรวจและวันหมดอายุรับรอง	สาทิพย์ น.

วาระที่ 1 Line walk issue

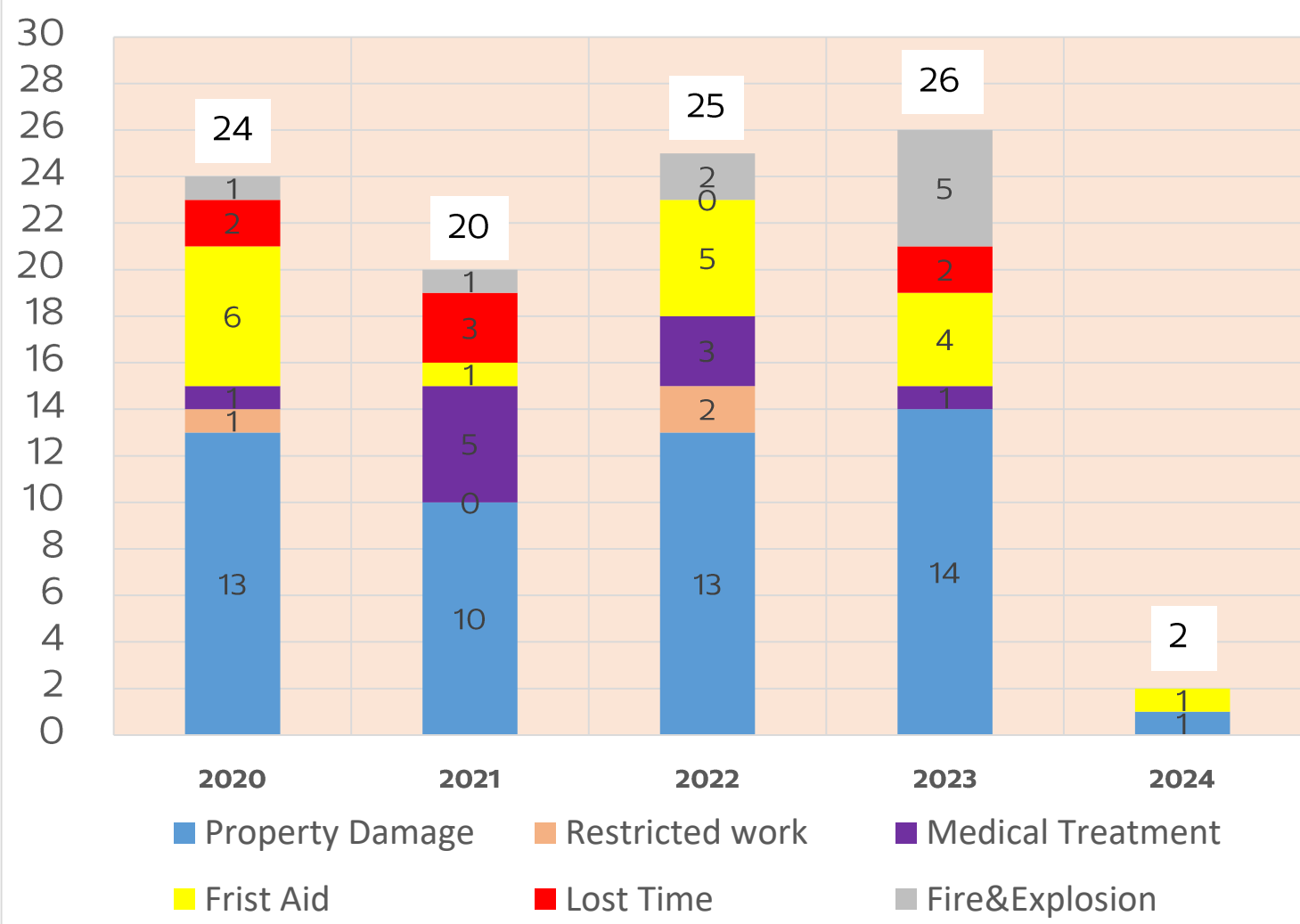
คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ได้ดำเนินการ Line walk ครั้งที่ 1/2567 วันที่ 29/1/67
พื้นที่ปฏิบัติงาน : SCI ECO Plant Service
ประเด็นที่ได้รับการ Observe จำนวน 18 รายการ และได้มอบหมายผู้รับผิดชอบตาม
ลักษณะงานที่ดำเนินการอยู่ เป็น ผู้รับผิดชอบวางแผนการทำงานของตัวเองให้สำเร็จ
(ส่วน\หน่วยงาน) โดยเลขฯได้แจ้งเรื่อง จะมีการติดตามงานและรายงานผลในที่ท
ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยในเดือนถัดไป

มติที่ประชุม

เร่งดำเนินการ โดยเฉพาะประเด็นสิ่งแวดล้อม(กลิ่นของ Waste)ที่ อาจจะไป
รบกวนชุมชน

อุบัติเหตุ 2020-2024

จำนวนครั้งแต่ละประเภท



ประเภทอุบัติเหตุ

	Target	Actual
LTIFR	0.000	0.00

ลักษณะ ประสบอันตราย	Lost Time	Medical Treatment	First Aid
ยานพาหนะ			1

อุบัติเหตุตั้งแต่ปฐมพยาบาลขึ้นไป

- ขับขี่มอเตอร์ไซด์ล้ม

สาเหตุ

- พื้นที่มีน้ำขัง / การประเมินเส้นทาง

วาระที่ 2 รายงานสถิติอุบัติการณ์

ในเดือนมกราคม 2567 มีอุบัติการณ์ 3 รายการดังนี้

1. อุบัติเหตุรถพ่วงตอยชนเสาขึงไปโอแอสจุดที่จะทะลุ (ทรัพย์สินเสียหาย/บุคคลภายนอกกระทำ/ดำเนินการปรับตามข้อกำหนดตามสัญญา)
2. อุบัติเหตุพนักงานล้มล้มรถมอเตอร์ไซด์ ((First aid)
3. คู่ธุรกิจละเมิดกฎความปลอดภัยของบริษัท (กฎพิทักษ์ชีวิต) ในเรื่องการทำงานบนที่สูง โดยไม่ได้ขออนุญาต (คู่ธุรกิจเรื่องสรรค์)

มติที่ประชุม

1. รายการที่ 1. ให้ดำเนินการดังนี้ พิจารณาการเพิ่มโครงเหล็กกันชนของโครงหลังคาขึงไปโอแอส(Issue Log)
2. รายการที่ 2. ให้ดำเนินการดังนี้ ปรับปรุงการเบี่ยงทางเข้าและออกช่องรถจักรยานยนต์ ทาสารกันสนิม และติดตั้งแสงสว่างเพิ่มเติม (Issue Log)
3. รายการที่ 3. ให้ดำเนินการดังนี้
 - 3.1 ดำเนินการสอบสวนและลงโทษตามข้อกำหนด (พนักงาน 7 วัน ปรับนายจ้าง 5000 บาท)
 - 3.2 ชี้แจงเพิ่มเติมเรื่องการทำงานเสี่ยงตามโพรซีเยอร์
 - 3.3 อบรมให้ความรู้ เรื่องข้อกำหนดของกฎพิทักษ์ชีวิตและการประเมินความเสี่ยง

บริษัท	ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด	ประเภท	<input type="checkbox"/> พนักงาน	<input type="checkbox"/> หจก.	<input checked="" type="checkbox"/> บุคคลที่ 3 บจก. วู้ดเวอร์ จำกัด
วัน/เวลา	05 มกราคม2567 เวลา 19.00 น.	สถานที่เกิดเหตุ	ย้ง C	ความรุนแรง	<input checked="" type="checkbox"/> ทรัพย์สินเสียหาย 127,500 บาท
ชื่อ - นามสกุล	นาย ณัฐวุฒิ ทองขาวเผือก	อายุตัว	21 ปี	อายุงาน	2 ปี

	ภาพประกอบ
<p>เวลา 19.00น.รถบรรทุกของ บจก. วู้ดเวอร์ จำกัด ทะเบียน นศ-82-7895 ที่บรรทุกซีลี้อย(36)มาย้งย้ง C เมื่อมาถึงแล้วได้ทำการตั้งลารถหน้าย้งC จากนั้นปลดผ้าใบรถออก หลังจากปลดผ้าใบเสร็จจึงได้ทำการถอยรถเพื่อที่จะเทซีลี้อยในย้งหลังจากถอยรถปรากฏว่ารถถอยไปโดนเสาหน้าย้ง ทำให้เสาย้งเสียรูปและเก็อบหักครับ</p>	

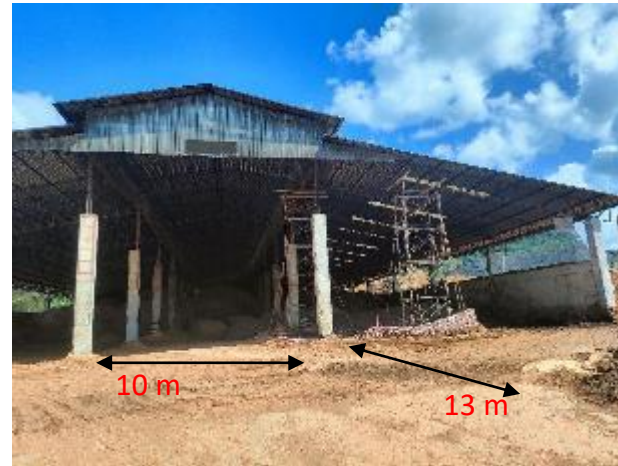
สาเหตุ	การแก้ไข/ป้องกัน
<input type="checkbox"/> ไม่มีมาตรฐานการทำงาน <input type="checkbox"/> มีมาตรฐานแต่ไม่ครบถ้วน ไม่สมบูรณ์เพียงพอ <input type="checkbox"/> มีมาตรฐานที่ดีแต่ขาดการฝึกอบรมหรือสื่อสารให้กับผู้ปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ผู้ปฏิบัติงานไม่ปฏิบัติตามมาตรฐาน <input checked="" type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ) พื้นที่จำกัด,เร่งรีบ	<p>1. แจ้งทีมจัดหา Biomass ให้แจ้งหน่วยงานต้นสังกัด กำชับเรื่องการระมัดระวังการลงสินค้าด้วยความปลอดภัย</p>

ภารกิจ

รับซื้อไม้จาก บ. Woodwork มาส่งโรงงานทุ่งสง เข้าเตที่ยุง C



เสาที่โดนกระแทก



ยุง C

พื้นที่หน้ายุงมากพอสำหรับรถพ่วง



จุดเทขี้เลื่อย

การบริหารจุดเท น่าจะช่วยให้
บังคับให้รถเทตรงกลางกอง



CCTV

บริษัท	ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง)จำกัด	ประเภท	<input checked="" type="checkbox"/> พนักงาน <input type="checkbox"/> คู่ธุรกิจ <input type="checkbox"/> บุคคลที่สาม		
วัน/เวลา	18-01-2567 / เวลา 04.00 น.	สถานที่เกิดเหตุ	หน้าประตู Auto	ความรุนแรง	First Aid
ชื่อ - นามสกุล	นายประภัส นิยมवास	อายุตัว 35 ปี	-	อายุงาน 13 ปี	-

รายละเอียดเหตุการณ์

ภาพประกอบ

ขณะขับรถกลับจากไปกินข้าวตอนจะเลี้ยวเข้าตะบัตร์ได้ทำการเบรคล้อหน้า หลังจากนั้นรถเกิดเสียหลักลื่นไถล เพราะถนนลื่น ฝนตก ทำให้รถเอียงและล้ม



จุดที่เกิดอุบัติเหตุ()

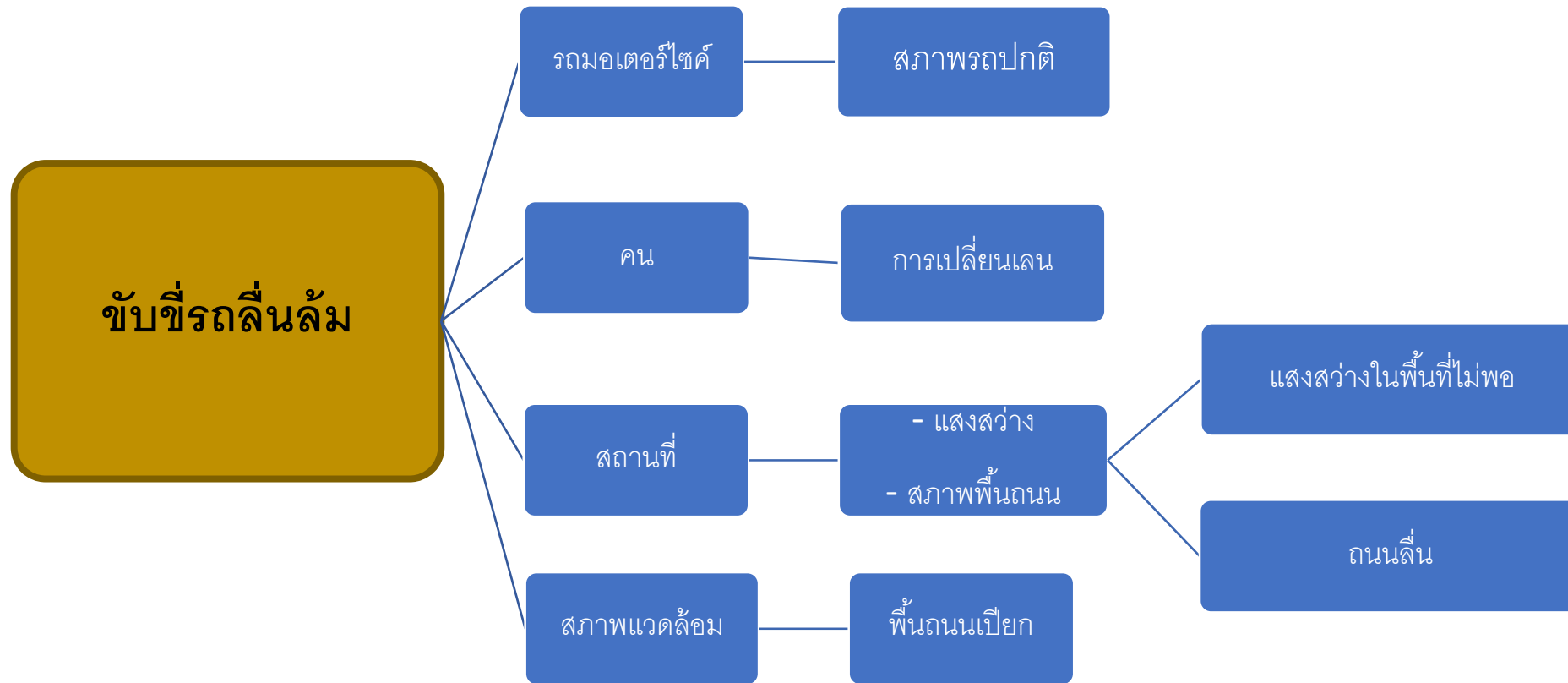
สาเหตุ

การแก้ไข/ป้องกัน

- ใช้เบรคหน้าขณะที่ถนนลื่น ฝนตก ทำให้รถเสียหลักและล้ม


- ไม่ใช้เบรคหน้าขณะที่ถนนลื่นและฝนตก

ผังแสดงการวิเคราะห์อุบัติเหตุ (เช่น Cause Mapping ,Why Tree เป็นต้น)



การฝ่าฝืนกฎพิทักษ์ชีวิต : เดือน มกราคม 2567

บริษัท	ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด	ประเภท	<input type="checkbox"/> พนักงาน <input checked="" type="checkbox"/> คู่ธุรกิจ หจก.เรืองสรรค์เอ็นจิเนียทิงสง <input type="checkbox"/> บุคคลที่สาม		
วัน/เวลา	23-1-2024 / 10:00 น.	สถานที่เกิดเหตุ	สายพาน A4J18	ความรุนแรง	-
ชื่อ - นามสกุล	นายไพบูลย์ แก้วช่วย	อายุตัว ปี	47	อายุงาน ปี	8

รายละเอียดเหตุการณ์			ภาพประกอบ		
<p>วันที่ 23/01/67 ได้จ้างงานทีมงาน หจก.เรืองสรรค์เอ็นจิเนียทิงสง ไปทำงานตัดต่อสายพาน A4J18 อยู่ติดกันอาคารหม้อบดหิน 4 จำนวน 5 คน ขณะปฏิบัติงานได้แบ่งทีมออกเป็น 2 ทีม ทีมแรก เดินไปสำรวจท้ายสายพานจำนวน 3 คน ส่วนอีกทีมีจำนวน 2 คน ไปเตรียมงานแขวน Counter weight</p> <p>ขณะนั้น นายไพบูลย์ แก้วช่วย ได้ไต่ขึ้นบันไดที่ยึดติดกับเสาประคอง Counter Weight เพื่อที่จะเกี่ยวรอกเข้ากับสะเก็น เพื่อต้องการดึง Counter weight ให้สูงขึ้น เพื่อให้สายพานหย่อน ตัดต่อสายพานได้ แต่ขณะปฏิบัติงานได้ขึ้นที่สูงเกิน 1.8 เมตร ไม่ได้ใส่อุปกรณ์ป้องกันการตก(Safety safety full body harness)เสี่ยงที่จะพลัดตกลงเกิดอุบัติเหตุได้</p>					
สาเหตุ			การแก้ไข/ป้องกัน		
<ul style="list-style-type: none">- ประเมินสภาพหน้างานผิดพลาด- ไม่สวมใส่อุปกรณ์ Safety Belt- ไม่ประเมินความเสี่ยง			<ul style="list-style-type: none">- เน้นย้ำ การประเมินสภาพหน้างานตั้งแต่จุดจ้างงาน และพื้นที่ปฏิบัติงาน- สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันการตกทุกครั้ง- ประเมินความเสี่ยงก่อนเริ่มงานทุกครั้ง		

24 มกราคม 2567

เรียน ตัวแทนและพนักงานผู้ตรวจที่สถานี กงคิคำขี้วัว และระบบปฏิบัติการด้านความปลอดภัย

เรียน ท่านผู้ส่วนจำกั เรื่องสารคดีเอ็นจีเอส

ตามที่บริษัทประกาศใช้ ภาวะเฝ้าระวังด้านความปลอดภัย 2 ชั้น ได้แก่ 1) ประกาศที่ 10/2565 เรื่อง กฎพิทักษ์ชีวิต South Chain 2) ระบบปฏิบัติการด้านความปลอดภัย (ประกาศที่ 5/2566) รวมถึงกฎระเบียบความปลอดภัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมแล้วนั้น

เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2567 ทีมตรวจความปลอดภัย พบนายใหญ่ชว่ แม้วชว่ ขึ้นปฏิบัติงานบน Counter weight สะพานลำเลียงวัสดุเข้าถังถ่านหิน 4 โดยไม่มีอุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง

จากการสอบสวนสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุดังกล่าว พบการกระทำไม่เป็นการระมัดระวังพิทักษ์ชีวิต และอาจทำให้เกิดอันตรายร้ายแรงได้ โดยมีความละเอียดการละเมิด ดังนี้

การกระทำของนายใหญ่ชว่ แม้วชว่ ไม่ขึ้นปฏิบัติงานบน Counter Weight มีความสูงจากพื้น 3 เมตร เป็นการฝ่าฝืนประกาศที่ 10/2565 เรื่อง กฎพิทักษ์ชีวิต South Chain ดังนี้

1. ทำงานโดยไม่มีการป้องกันการตกจากที่สูง ลำดับ กฎพิทักษ์ชีวิต ข้อที่ 1. ต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง เมื่ออยู่ในพื้นที่ที่ไม่มีการป้องกันระดับความสูงตั้งแต่ 1.8 เมตรขึ้นไป
2. ทำงานโดยไม่ใบอนุญาตการทำงานบนที่สูง ลำดับ กฎพิทักษ์ชีวิต ข้อที่ 5. ต้องมีใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) ที่ได้รับอนุมัติตามลักษณะงานที่กำหนด
3. ทำงานโดยไม่ Work License ที่สูง ลำดับ กฎพิทักษ์ชีวิต ข้อที่ 11. ต้องมีบัตรอนุญาตทำงาน (Work License) ตามลักษณะงานที่กำหนด

การละเมิดความปลอดภัยข้างต้น ผู้ละเมิดจะถูกห้ามเข้าทำงานกับบริษัท เป็นเวลา 7 วัน ตั้งแต่วันที่ 29 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2567 และปรับค่าปรับละเมิด(ค่าส่วนจำกั เรื่องสารคดีเอ็นจีเอส) เป็นเงิน 5,000 บาท (ละเมิดครั้งที่ 1)

ทั้งนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ท่านผู้ส่วนจำกั เรื่องสารคดีเอ็นจีเอสและทีมงาน จะเห็นความเร่งด่วนในการกำกับ ควบคุมดูแลผู้ปฏิบัติงานในสังกัด เพื่อให้การปฏิบัติงานกับ บริษัทเป็นไปด้วยความปลอดภัยและปราศจากการบาดเจ็บ และเจ็บป่วยจากการทำงาน (Injury & Illness Free)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ผู้อำนวยการโรงงานทุ่งสง

ผู้ร่วมสอบสวน	สังกัด	ตำแหน่ง	ลงนาม
1	บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด	Focus Improvement Manager - Focus Improvement, TS	
2	บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด	Mechanical OWP/Motor Planning Supervisor - Plant Maintenance, TS	
3	ท่านผู้ส่วนจำกั เรื่องสารคดีเอ็นจีเอส	ฝ่ายวิศวกรรม	
4	ท่านผู้ส่วนจำกั เรื่องสารคดีเอ็นจีเอส	จป.ประจำเขต	
5	บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด	จป. STS	
6	บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด	เลขานุการงานความปลอดภัย	
7	บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด	จป. STS	

สถานที่เกิดอุบัติเหตุ



ข้อมูลประวัติการอบรม

ชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่อบรม	ระยะเวลา	ผู้สอน	ผู้ประเมิน
นายใหญ่ชว่ แม้วชว่	หัวหน้างาน	29/01/2567	8 ชั่วโมง	นายใหญ่ชว่ แม้วชว่	นายใหญ่ชว่ แม้วชว่

การสื่อสารถึงเกิดเหตุการณ์



สาเหตุ	แนวทางการดำเนินการป้องกัน
1. การตรวจการดำเนินงานเพื่อความปลอดภัย พบการละเมิดความปลอดภัย 2 ข้อ คือ การทำงานบนที่สูง และการทำงานบนที่สูงโดยไม่ใช้อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง	1.1 ขอบเขตการดำเนินงานอีกครั้ง โดยการพิจารณาจากสภาพการทำงานจริงก่อนเริ่มงาน เช่น การทำงานบนที่สูง ต้องมีอุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง
2. พนักงานไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย	2.1 ขอบเขต พนักงานต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย 2.2 กรณีการละเมิดความปลอดภัยต้องแจ้งให้หัวหน้างานทราบ และดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน
3. ผู้ปฏิบัติงานไม่ผ่านการอบรมเรื่องการทำงานบนที่สูงอย่างปลอดภัย	3.1 ส่งผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการอบรมเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน 3.2 ตรวจสอบให้มั่นใจว่าผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรมและมีความรู้ความเข้าใจก่อนเริ่มปฏิบัติงาน

ลงนามงานความปลอดภัย

ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ

ក្បួនអោយថ្នាំថ្មី

วาระที่ 3=กฎหมายความปลอดภัย (3.1 กฎหมายใหม่)

ลำดับ	หมวด	รายชื่อกฎหมาย	สรุปสาระสำคัญ และสิ่งที่ต้องดำเนินการ	วันที่มีผล บังคับใช้	ประเภทการ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง
1	ความปลอดภัย	ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ความคุ้มครองแก่ คนงานและความปลอดภัยแก่ บุคคลภายนอก พ.ศ. 2566	ผู้ประกอบการต้องควบคุมการทำเหมืองแร่ การแต่งแร่ และการ ประกอบโลหกรรม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ใน ประกาศนี้อย่างเคร่งครัด โทษสูงสุด	07/06/2567	เพื่อดำเนินการ	Mining

วันที่		สถานที่		ผู้จัดทำ	
วันที่	เดือน	ปี	สถานที่	ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ

1.2407203:HT210205~HT2154

3. *Die in der vorliegenden Studie untersuchte Stichprobe ist nicht repräsentativ für die gesamte Bevölkerung der Bundesrepublik Deutschland.*

[illegible][illegible]

10 of 10

[illegible][illegible][illegible]

“พี่คนโต” ของครอบครัว มีหน้าที่ดูแลน้องทุกคน ชีวิตเขาเต็มไปด้วยความห่วง
 ห่วง คอยระวังภัยอันตรายให้ทุกคนอย่างเต็มที่ เขาเคยประสบอุบัติเหตุ 1 ครั้ง จึงมี
 ประสบการณ์ว่าคนรอบข้างต้องระวังภัยอันตราย 2 ครั้ง ยิ่งไปกว่านั้นเคยหลงใหลใน
 ความรักจนเกือบเสียใจ เพราะคนรักได้ทิ้งเขาไป แต่สุดท้ายก็กลับมาหาเขาเหมือนเดิม
 2. *พี่คนโต* ของครอบครัว

ผู้เขียนได้มีโอกาสไปศึกษาและสังเกตการณ์เกี่ยวกับงานวิจัยเกี่ยวกับผลกระทบของสื่อมวลชนที่มีต่อสังคมไทย โดยได้มีโอกาสไปศึกษาและสังเกตการณ์เกี่ยวกับงานวิจัยเกี่ยวกับผลกระทบของสื่อมวลชนที่มีต่อสังคมไทย โดยได้มีโอกาสไปศึกษาและสังเกตการณ์เกี่ยวกับงานวิจัยเกี่ยวกับผลกระทบของสื่อมวลชนที่มีต่อสังคมไทย

$\text{H}_2\text{O} \rightarrow \text{H}^+ + \text{OH}^-$

^a The number of subjects who were included in each group was determined by the number of subjects who completed the study. All subjects who were included in the study had no history of psychiatric illness or substance abuse.

[illegible]

“การที่ประเทศไทยได้มีมติให้ประเทศไทยเป็นสมาชิกของอาเซียนนั้น เป็นการแสดงให้เห็นถึงความร่วมมือกันระหว่างประเทศไทยกับประเทศในอาเซียน ซึ่งประเทศไทยได้มีมติให้ประเทศไทยเป็นสมาชิกของอาเซียนแล้ว”

การปฏิบัติหน้าที่ของตำรวจไทยในปัจจุบันได้พัฒนาไปมาก โดยเฉพาะในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสารมวลชน และการใช้กำลังอาวุธ ซึ่งการพัฒนาดังกล่าวนี้ ได้ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของตำรวจไทยเป็นอย่างมาก อย่างไรก็ตาม การพัฒนาดังกล่าวนี้ ยังต้องอาศัยการสนับสนุนจากภาครัฐและเอกชน เพื่อให้การพัฒนาดังกล่าวนี้ ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

[illegible]

7458 +
n. 11

๕๓๕ วัฒนธรรมการค้าขายระหว่าง ไทย-จีน

๖.๑) สหกรณ์ : สหกรณ์การเกษตร จำกัด (มหาชน) มี ๒ แห่ง ได้แก่ สหกรณ์การเกษตร
จังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) และ สหกรณ์การเกษตรจังหวัดสุรินทร์ จำกัด (มหาชน)

[illegible]

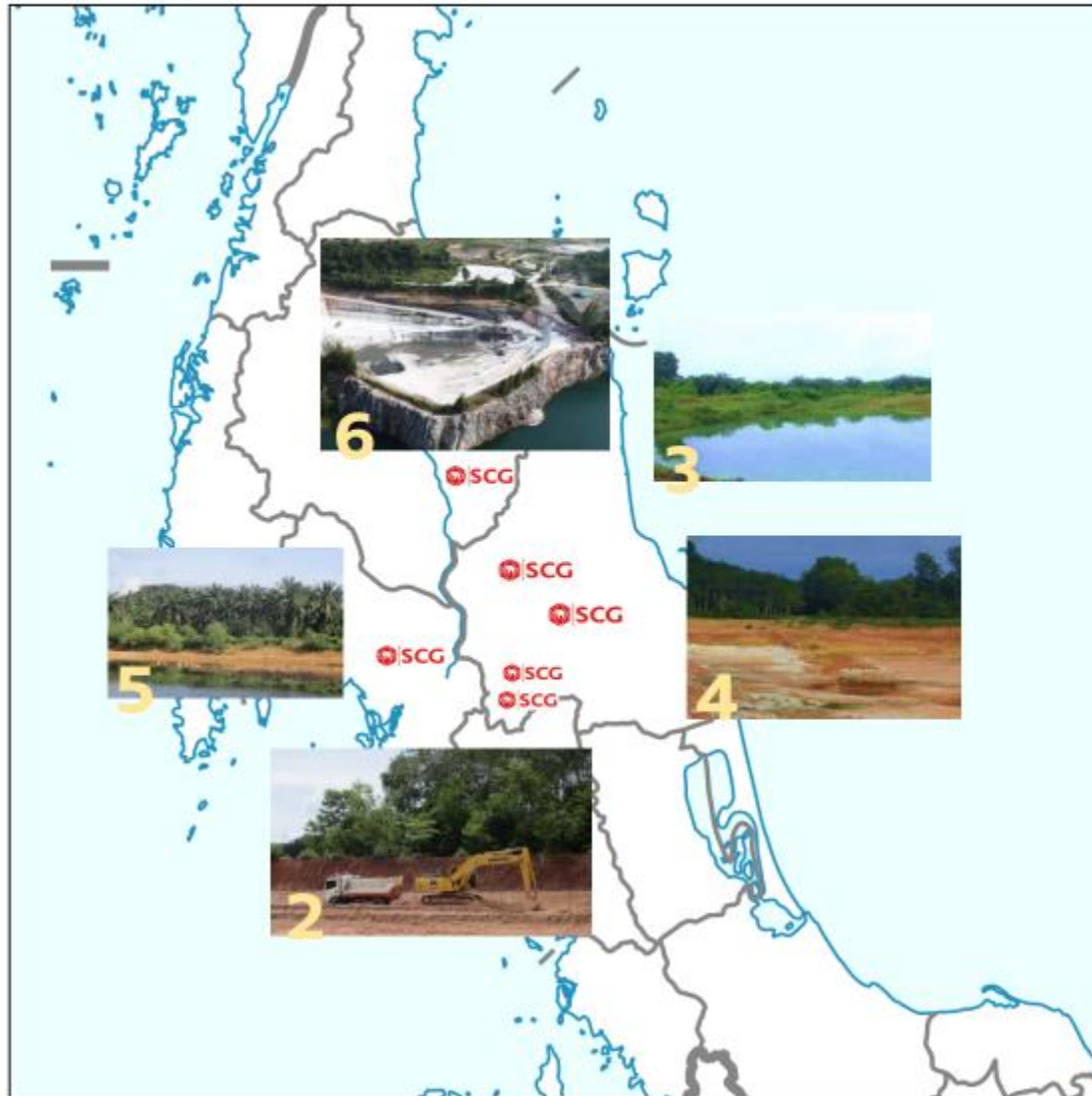
(a) $\frac{1}{2} \ln 2$ (b) $\frac{1}{2} \ln 2$ (c) $\frac{1}{2} \ln 2$ (d) $\frac{1}{2} \ln 2$

การขยายตัวของเศรษฐกิจไทยในช่วงไตรมาสแรกปี ๒๕๕๖ มีแนวโน้มชะลอตัวลง เนื่องจากภาคการส่งออกสินค้าไทยมีมูลค่าลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการส่งออกสินค้าเกษตรและสินค้าอุตสาหกรรมที่มีมูลค่าสูง เช่น ยานยนต์ อุปกรณ์และส่วนประกอบ เครื่องใช้ไฟฟ้า และเครื่องสำอาง เป็นต้น

- หมวดที่ 1 บททั่วไป
- หมวดที่ 2 การใช้เครื่องจักรในงานเหมืองแร่
- หมวดที่ 3 การใช้รถขุด รถตัก รถบรรทุก รถบริการ
รถอื่นๆ และสายพาน
- หมวดที่ 4 การใช้กระบอกฉีด
- หมวดที่ 5 การใช้วัตถุระเบิด
- หมวดที่ 6 การทำเหมืองเปิด
- หมวดที่ 7 การทำเหมืองใต้ดิน
- หมวดที่ 8 การแต่งแร่
- หมวดที่ 9 หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประกอบโลหกรรม

กลุ่มแหล่งวัตถุดิบในการดูแลของ SCG

วาระที่ 3=กฎหมายความปลอดภัย (3.1 กฎหมายใหม่)



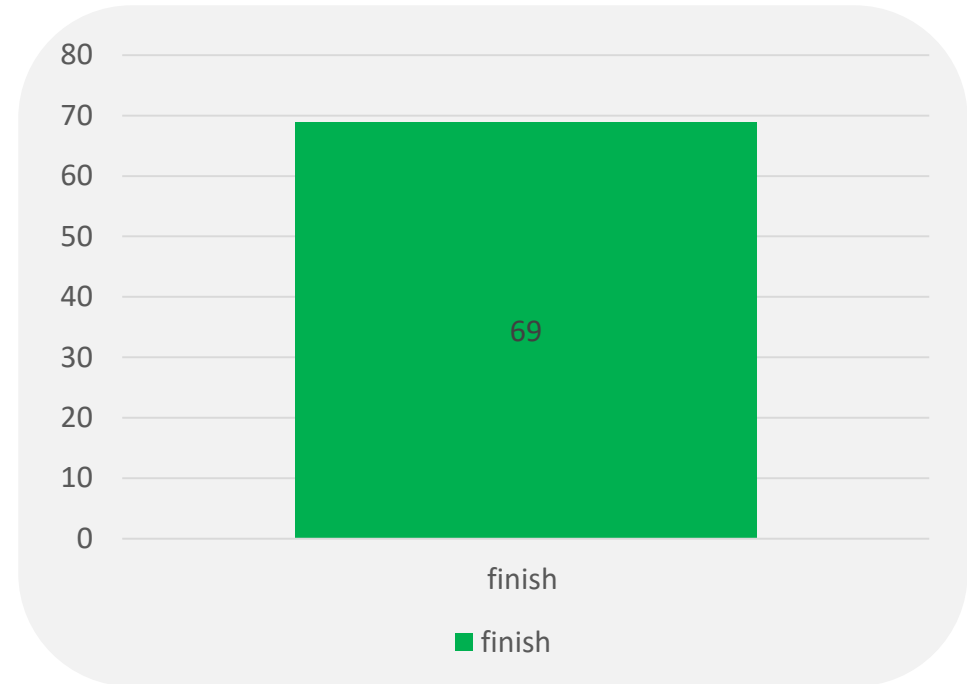
1. เหมืองหินปูน
 - ประทานบัตร 19 แปลง พื้นที่รวม 4,972-0-27 ไร่
2. เหมืองดินซีเมนต์ ควนชม
 - ประทานบัตร 1 แปลง พื้นที่รวม 117-0-17 ไร่
3. เหมืองดินซีเมนต์ บางปรน (ทุ่งใหญ่)
 - ประทานบัตร 1 แปลง พื้นที่รวม 64-1-29 ไร่
4. เหมืองดินซีเมนต์ ไม้เรียง (ฉวาง)
 - ประทานบัตร 1 แปลง พื้นที่รวม 92-2-74 ไร่
5. เหมืองดินซีเมนต์ ลำทับ (กระบี่)
 - ประทานบัตร 2 แปลง พื้นที่รวม 371-1-31 ไร่
6. เหมืองยิปซัม คลองปราบ (นาสาร)
 - ประทานบัตร 1 แปลง พื้นที่รวม 38-2-48 ไร่



แผนการดำเนินการตามกฎหมาย



วาระที่ 3=กฎหมายความปลอดภัย (3.2 ติดตามการดำเนินการตามกฎหมาย)



- ในเดือนมกราคม มีกฎหมายเข้าใหม่ 1 ฉบับ เรื่อง ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ความคุ้มครองแก่คนงานและความปลอดภัยแก่บุคคลภายนอก พ.ศ. 2566
- สิ่งที่ต้องดำเนินการ
 - พิจารณาความสอดคล้องตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ความคุ้มครองแก่คนงานและความปลอดภัยแก่บุคคลภายนอก พ.ศ. 2566 ของพื้นที่การทำงานที่ เกี่ยวข้อง (Issue Log)
- สำหรับการติดตามการดำเนินการตามกฎหมายทั้งหมดจำนวน 69 รายการ ผลพบว่าได้ดำเนินการครบเรียบร้อยแล้ว 100 เปอร์เซนต์
- ที่ประชุม
 - รับทราบการดำเนินการทั้ง2หัวข้อ 3.1และ3.2

วาระที่ 4 เรื่องแจ้งเพื่อพิจารณา

4.1 เรื่องการปรับปรุงลูกกระนาบทางเข้าสี่แยกประปา

การปรับปรุงลูกกระนาบทางเข้าสี่แยกประปา (ประเด็นนำเสนอ ลูกกระนาบชำรุด มีการซ่อมที่ผิดวิธีรวมทั้งไม่ได้ติดตามผลการซ่อม ทำให้เกิดปัญหาหวัสกรูโผล่จากจุดยึด และทำให้ยางรถยนต์เกิดความเสียหาย ผู้เสนอต้องการทำให้เป็นลูกกระนาบคอนกรีต แต่จากข้อมูลพบว่าแบบคอนกรีตมีราคาสูงถึงจุดละ 80000 บาท ทำให้ต้องกลับมาทบทวนและพบว่า ถ้ามีการซ่อมตามมาตรฐานและดูแลเป็น ระยะๆ(ทุก3เดือน) จะไม่เกิดปัญหาใดๆตามมา

ที่ประชุมมีมติ

คงรูปแบบลูกกระนาบแบบที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน

4.2 เรื่องการจัดการการเปลี่ยนแปลง MOC&PSSR

จากปัญหาที่คณะสธ.ได้ให้คำแนะนำเรื่องการดำเนินการตาม PG- MOC & PSSR ที่ไม่ได้เป็นการให้ถูกต้องตามระบบ หน่วยงานความปลอดภัยได้เน้นย้ำเรื่องขั้นตอนการขอขออนุมัติเพื่อดำเนินการก่อนขอ MOC ซึ่งจะแก้ไขปัญหาการไม่ได้ปฏิบัติงานในระบบทั้งที่งานเสร็จ

ที่ประชุมมีมติ

พิจารณางบลงทุน 2024 ที่สอดคล้องกับ MOC ร่วมกับเจ้าของงาน เพื่อดำเนินการตามระบบ ISO และควบคุมความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วาระที่ 5 เพื่อทราบ (Pre-read & Discuss)

- 5.1 แผนงานความปลอดภัยประจำปี 2567
 - 5.2 Perception survey และ เจตคติด้านความปลอดภัย ปี 2567
 - 5.3 Update รายชื่อคณะกรรมการความปลอดภัย ปี 2567
 - 5.4 กำหนดการตรวจ SCS
 - 5.5 แผนฝึกอบรมประจำปี 2567
-
- ที่ประชุมรับทราบการดำเนินงานตามเรื่อง แผนงานความปลอดภัยประจำปี 2567 , Perception survey และ เจตคติด้านความปลอดภัย ปี 2567 , Update รายชื่อคณะกรรมการความปลอดภัย ปี 2567 และกำหนดการตรวจ SCS
-
- **ที่ประชุมมีมติในวาระ 5.4**
กบทวนเกณฑ์การนำผลการตรวจระบบ SCS มาเชื่อมโยงกับระบบการจ้างเหมา (โดยมุ่งให้เกิดการปรับปรุงการดำเนินการด้านความปลอดภัย) (Issue Log)
 - **ที่ประชุมมีมติในวาระ 5.5**
สื่อสารการอบรมคนงานใหม่/คนงานเก่าต่ออายุ ในระบบ Work License เพื่อไม่ให้งานในสัญญาสะดุด (Issue Log)
กบทวนทะเบียนงานและสัญญาที่ต้องผลการตรวจสุขภาพประกอบการต่ออายุ Work License (Issue Log)

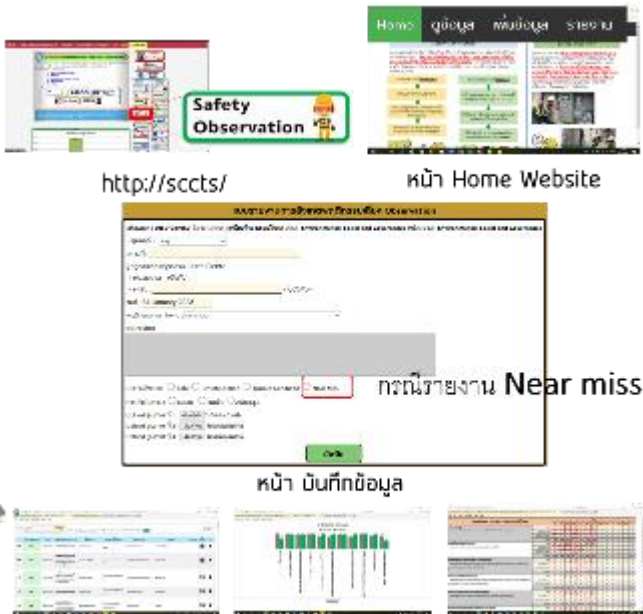
Proactive KPI 2024

No	Proactive KPI	Measure	2023	Month	Jan	Fab	Mar	Apr	May	June	July	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	YTD (1)	YTD (2)
			Target	Target	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Target
1	Line walk ; safety Observation and Inspection																	
	พนักงาน ระดับจัดการและระดับบังคับบัญชา	จำนวน	12 ครั้ง/คน/เดือน															
	พนักงาน ระดับปฏิบัติการ	จำนวน	4 ครั้ง/คน/เดือน															

Line Walk & Safety Observation
เป้าหมาย ระดับจัดการ 12 ครั้ง/เดือน/คน
2566 ระดับบังคับบัญชา 12 ครั้ง/เดือน/คน
ระดับปฏิบัติการ 4 ครั้ง/เดือน/คน



On Website



สรุปผล 3 แบบ คือ รายละเอียดแต่ละรายการ, กราฟ และตาราง



On Mobile

หน้า บันทึกข้อมูล
สรุปผล 3 แบบ คือ
- รายละเอียดแต่ละรายการ
- กราฟ
- ตาราง

On web เข้าจากหน้า web โรงงาน กุ่มสง
<http://sccts/> (<http://172.31.51.51/>)

On Mobile ติดตั้ง App
<https://stssafety.glideapp.io/dl>

[illegible]

บททวนเอกสาร PG/WI ของแต่ละส่วน และรายงาน Status ผ่าน คปอ.
 ทั้งในส่วนของ 9001/14001/45001
 ก่อนการตรวจประเมิน ISO ปี2567 (ช่วงเดือนกันยายน 2567)

	PG	WI
Company (SD)	42	8
Operations + QA	64	588
MRO	9	165
Quarry	5	96
HR	0	5
Total	<u>120</u>	<u>862</u>

Proactive KPI 2024

No	Proactive KPI	Measure	2023	Month	Jan	Fab	Mar	Apr	May	June	July	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	YTD (1)	YTD (2)
			Target	Target	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act	Act	Act	Act	Act	Act	Target	Actual
2	MOC และ PSSR	%complete	100															



- 1. จบลงทุน 161 เรื่อง
 - เข้าข่าย 115 เรื่อง
 - ไม่เข้าข่าย 46 เรื่อง

2. KAIZEN

3. งานปรับปรุงภายในหน่วยงาน

ขั้นตอน แนวทาง

ประเภทที่ 1 - 2 ให้จัดทำ MOC ก่อนใช้งบประมาณทุกเรื่อง
ประเภท 3 ให้แต่ละส่วนติดตามและดำเนินการเอง

Proactive KPI 2024

No	Proactive KPI	Measure	2023	Month	Jan	Fab	Mar	Apr	May	June	July	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	YTD (1)	YTD (2)
			Target	Target	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Target	Actual
2	Clearing Near Miss	%complete	100															

วันที่สังเกต

เลือก

ID

สถานที่

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ผลการสังเกต

ผู้สังเกตการณ์

พิกัด, ชื่อสถานที่

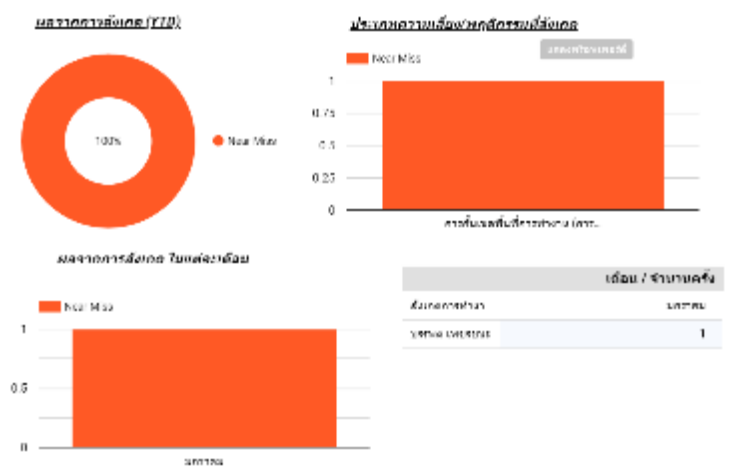
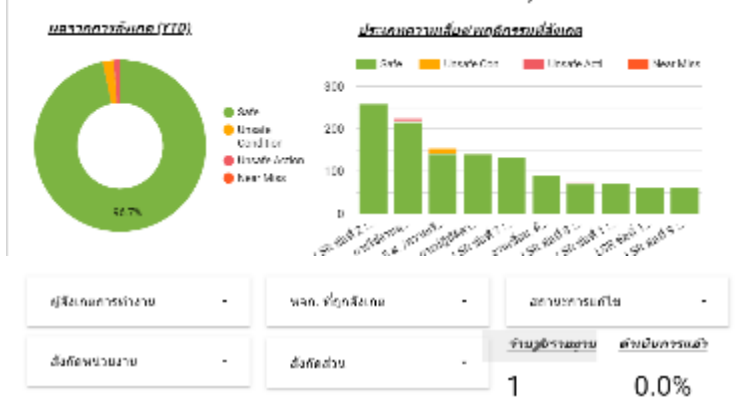
สถานะการแก้ไข

สิ่งกีดขวาง

สิ่งกีดขวาง

จำนวนรวม

ดำเนินการแล้ว



ภาพรวมการ Line Walk ปี 2024

ช่วงเวลา (เดือนของปี)

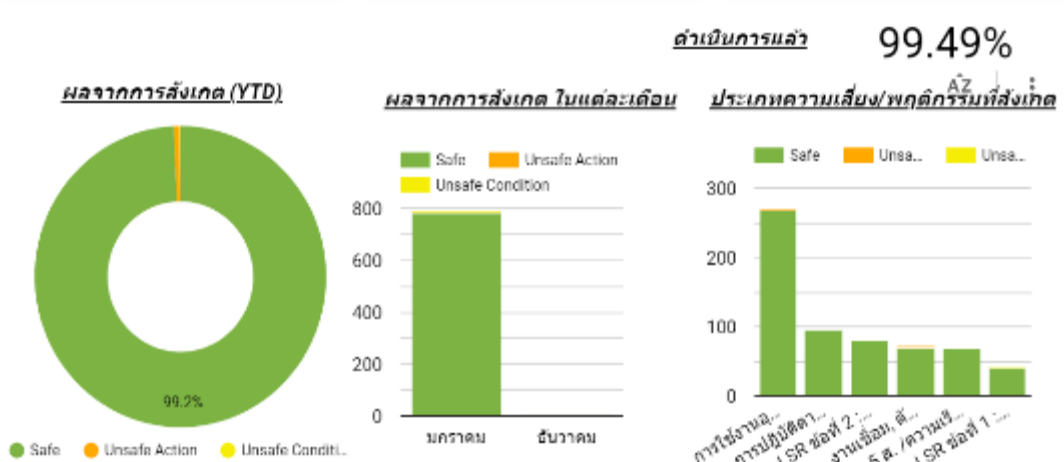
ประเภทพฤติกรรมการทำงาน

ผลการสังเกต

ระบุชื่อผู้ทำการ Observe

หลัก หน่วยงาน

สถานะการดำเนินการแก้ไข



เดือน / จำนวนครั้ง			เดือน / จำนวนครั้ง		
หลัก หน่วยงาน	ระดับงาน	มกราคม	ระบุชื่อผู้ทำการ Observe	มกราคม	ธันวาคม
บจก.เอคอน คอน...	หัวหน้างาน	55	รุ่งโรจน์ แก้วรัตน์	20	-
	เทคนิคชั้นสูง	16	ศรียา สุชาติพงษ์	19	-
	บริหาร	1	สุภาพันท์ คำแหง	18	-
หลัก.ทรัพย์สินโยธา	หัวหน้างาน	44	เจตนา ทองดี	18	-
	วิชาชีพ	15	นารีญา ทองสว่าง	17	-
	บริหาร	6	สงวน ปานจันทร์	17	-

ขั้นตอนการดำเนินการ

รวบรวมข้อมูลจากพนักงาน + คู่ธุรกิจ (จาก Dashboard)

คัดกรองรายการที่เกี่ยวข้องและผู้รับผิดชอบรายงานในที่ประชุม คปอ. ประจำเดือน

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการและรายงานในที่ประชุมครั้งถัดไป

Proactive KPI 2024

No	Proactive KPI	Measure	2023	Month	Jan	Fab	Mar	Apr	May	June	July	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	YTD (1)	YTD (2)
			Target	Target	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Target	Actual
3	Safety Delivery/Safety Talk/Safety Contact /Safety Commitment	จำนวน	1 ครั้ง/เดือน															

สื่อสารข้อมูลด้านความปลอดภัย
ผ่านทาง Safety Delivery/ Talk

สื่อสารการทำงานอย่างปลอดภัย



Proactive KPI 2024

No	Proactive KPI	Measure	2023	Month	Jan	Fab	Mar	Apr	May	June	July	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	YTD (1)	YTD (2)
			Target		Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Act.	Target	Actual
4	Safe Communication	จำนวน	1 ครั้ง/คน/เดือน															

Safe Communication

การสื่อสาร 1 ครั้ง/เดือน
ผลการสอบผ่าน 100%

Safe Communication



Login

รหัสบริษัท : 0150

รหัสพนักงาน :

Ex.012345

☒ สำหรับคอมพิวเตอร์

☐ สำหรับโทรศัพท์

Login

Login เข้าไปอ่านวารสาร และลงทะเบียน

ฉบับที่ 1-2567

วัฒนธรรมความปลอดภัย Safety Culture 2024

วัฒนธรรมความปลอดภัย (Safety Culture) ของเรา
Safety Caring by
๓ Hands-on and See-Think-Do ๓

“ Hands-on ”

ลงมือทำจริง ตรวจสอบหน้างานจริง
พูดคุยชี้แจงเป้าหมาย มาตรการด้านความปลอดภัย
เป็น Role Model ที่ดีในเรื่องความปลอดภัย

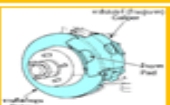














































“ See - Think - Do ”

See - เห็นและรู้จักถึงอันตรายในการทำงาน
Think - คิดว่าจะทำอย่างไรจึงปลอดภัย
Do - ทำในสิ่งที่ถูกต้องและปลอดภัย

เราต้องร่วมกัน Line Walk ให้เป็นรูปธรรม
สื่อสารขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย
และสร้างขวัญกำลังใจให้กับทีมงาน

On web เข้าจากหน้า web โรงงาน กุ้งสง
<http://sccts/> (<http://172.31.51.51/>)

[illegible]

Check List																							
ลำดับ	เครื่องจักร	สถานที่ติดตั้ง	ชุดเบรค		ชุดคานยก		สัญญาณเสียง				สัญญาณไฟ						เข็มขัดนิรภัย		หมายเหตุ				
																							
			เบรค		ขึ้น-ลง		ก้ม-เงย		เสียงแตร		เสียงถอยหลัง		ไฟเบรค		เลี้ยว		ถอย			ไฟหมุน		เข็มขัดนิรภัย	
			Y	N	Y	N	Y	N	Y	N	Y	N	Y	N	Y	N	Y	N		Y	N	Y	N
1	รถโฟคลิฟ	บริการกลาง																					
2	รถกระเช้า	บริการกลาง																					
3	รถตัดหญ้า	บริการกลาง																					
4	รถอีแต่น	บริการกลาง																					

เอกสารแนบ 2.44

การแต่งตั้งคณะกรรมการป้องกัน ควบคุมและสื่อสารเหตุฉุกเฉิน
และการเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน

คำสั่งที่ 1/2567

แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมพร้อมและการตอบสนองภาวะฉุกเฉิน

เพื่อให้การบริหารงานด้านการเตรียมพร้อมและการตอบสนองภาวะฉุกเฉินของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมพร้อมและการตอบสนองภาวะฉุกเฉินโดยมีรายชื่อและหน้าที่ดังต่อไปนี้

1.		ประธานคณะกรรมการ
2.		กรรมการ
3.		กรรมการ
4.		กรรมการ
5.		กรรมการ
6.		กรรมการ
7.		กรรมการ
8.		กรรมการ
9.		กรรมการ
10.		กรรมการ
11.		กรรมการ
12.		กรรมการ
13.		กรรมการ
14.		กรรมการ
15.		กรรมการ
16.		กรรมการ
17.		กรรมการ
18.		กรรมการ
19.		กรรมการ
20.		กรรมการ
21.		กรรมการ
22.		กรรมการ
23.		เลขานุการ
24.		ผู้ช่วยเลขานุการ

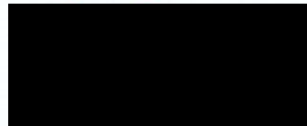


บทบาทหน้าที่คณะทำงานการเตรียมพร้อมและการตอบสนองภาวะฉุกเฉิน

1. จัดทำคู่มือขั้นตอนหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานการเตรียมความพร้อมและการตอบสนองภาวะฉุกเฉิน (EPR) ที่สอดคล้องกับความเสี่ยงของบริษัท
2. จัดให้มีทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมบุคลากร อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการตอบสนองภาวะฉุกเฉินที่สอดคล้องกับความเสี่ยงของบริษัท หรือมีสัญญา หรือบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอก ในการตอบสนองภาวะฉุกเฉิน โดยมีความสอดคล้องกับกฎหมาย SCG Safety Framework และ/หรือมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง
3. จัดให้มีการตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือที่เกี่ยวข้องในการตอบสนองภาวะฉุกเฉิน ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา
4. จัดให้มีโครงสร้างในการบริหารจัดการ ในการตอบสนองภาวะฉุกเฉิน และเชื่อมโยงกับข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยผู้ที่เกี่ยวข้องต้องได้รับการฝึกอบรม ฝึกซ้อม เพื่อสร้าง และรักษาศักยภาพ ตามความถี่ และบทบาทหน้าที่ในการตอบสนองภาวะฉุกเฉินได้
5. เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะส่งผลกระทบต่อแผน ทรัพยากรในการเตรียมความพร้อม และการตอบสนองภาวะฉุกเฉิน ให้มีการพิจารณาว่าการเปลี่ยนแปลงนั้น จะต้องมีการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมในเรื่องใด ในการที่จะรักษาความสามารถในการเตรียมความพร้อมและการตอบสนองภาวะฉุกเฉินตามความเสี่ยงของบริษัทได้

สั่ง ณ วันที่ 25 มกราคม 2567

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด



Cement Plant Director - TS





บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร คู่มือวิธีการ (PM)

รหัสเอกสาร P-G-032

เรื่อง การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน
และการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต

\\172.31.51.51\Iso_Document\MR\Procedure\P-G-03202.docx

หน้าที่ 1

ฉบับที่	วันที่ใช้งาน	จำนวนหน้า รวมทั้งหมด	ผู้เขียน / ผู้ทบทวน เอกสาร	ผู้อนุมัติ / ตำแหน่ง
02	01/08/61	68		

\\172.31.51.51\ISO_Document\MR\Form\F-G-0402.docx

F-G-0402(02)

ต้นฉบับ

01/11/58

บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 2 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

1.0 วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉินสำหรับบริษัทปูนซีเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด รวมถึงใช้ในการติดตามและทบทวนแผนการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน

2.0 ขอบเขต

ใช้ในการป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน ที่อาจเกิดขึ้นได้ทุกหน่วยงาน โดยแบ่งเป็น

- 2.1 การป้องกันและระงับอัคคีภัย
- 2.2 การเกิดระเบิดบนเหมือง
- 2.3 การหกรั่วไหลของน้ำมัน สารเคมีหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ

3.0 เอกสารอ้างอิง

P-Q-801 การป้องกันและระงับภัยจากการระเบิดที่คลังวัตถุดิบ

4.0 สารบัญ

- 1.0 วัตถุประสงค์
- 2.0 ขอบเขต
- 3.0 เอกสารอ้างอิง
- 4.0 สารบัญ
- 5.0 สรุปสาระที่ได้แก้ไขจากโพรซีเยอร์ ฉบับก่อนหน้า
- 6.0 นิยามและความรับผิดชอบ
- 7.0 ข้อกำหนด
- 8.0 แบบฟอร์ม
- 9.0 ไฟล์ชาร์ต

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 3 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

5.0 สรุปสาระที่ได้แก้ไขจากโพรซีเยอร์ ฉบับก่อนหน้านี

- 5.1 ทบทวนเพิ่มบทบาทหน้าที่ของผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน, ผู้บัญชาเหตุฉุกเฉิน, ทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน, ทีมสนับสนุน
- 5.2 เพิ่มพื้นที่ที่ยังกองขึ้นไม้สับ, อาคาร CFB TS.6 เป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย และเพิ่มจุดรวมพลอาคาร CFB และ ยู่ Biomass TS.6
- 5.3 แก้ไขขั้นตอนการระงับเหตุฉุกเฉิน เพิ่มช่องทางการสื่อสารติดตามทีมสนับสนุนเหตุฉุกเฉินให้เข้าถึงจุดเกิดเหตุโดยกำหนดให้ ทีมแรงงานสัมพันธ์โทรติดต่อทีมสนับสนุนและผู้เกี่ยวข้องงานฉุกเฉิน
- 5.4 อัปเดตเบอร์ติดต่อและเพิ่มเติม ทีมช่วยเหลือจากภายนอก ได้แก่ หน่วยดับเพลิงจากเทศบาลใกล้เคียง เช่น ดับเพลิงเทศบาลทุ่งสง, เทศบาลตำบลที่วัง, เทศบาลตำบลกะปาง, เทศบาลตำบลถ้ำใหญ่
- 5.5 เพิ่มเบอร์โทรติดต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง(ภาคผนวก ก.และ ข.)
- 5.6 เพิ่มเติมข้อความสื่อสาร (ภาคผนวก ค.)

6.0 นิยาม,ความรับผิดชอบและข้อกำหนด

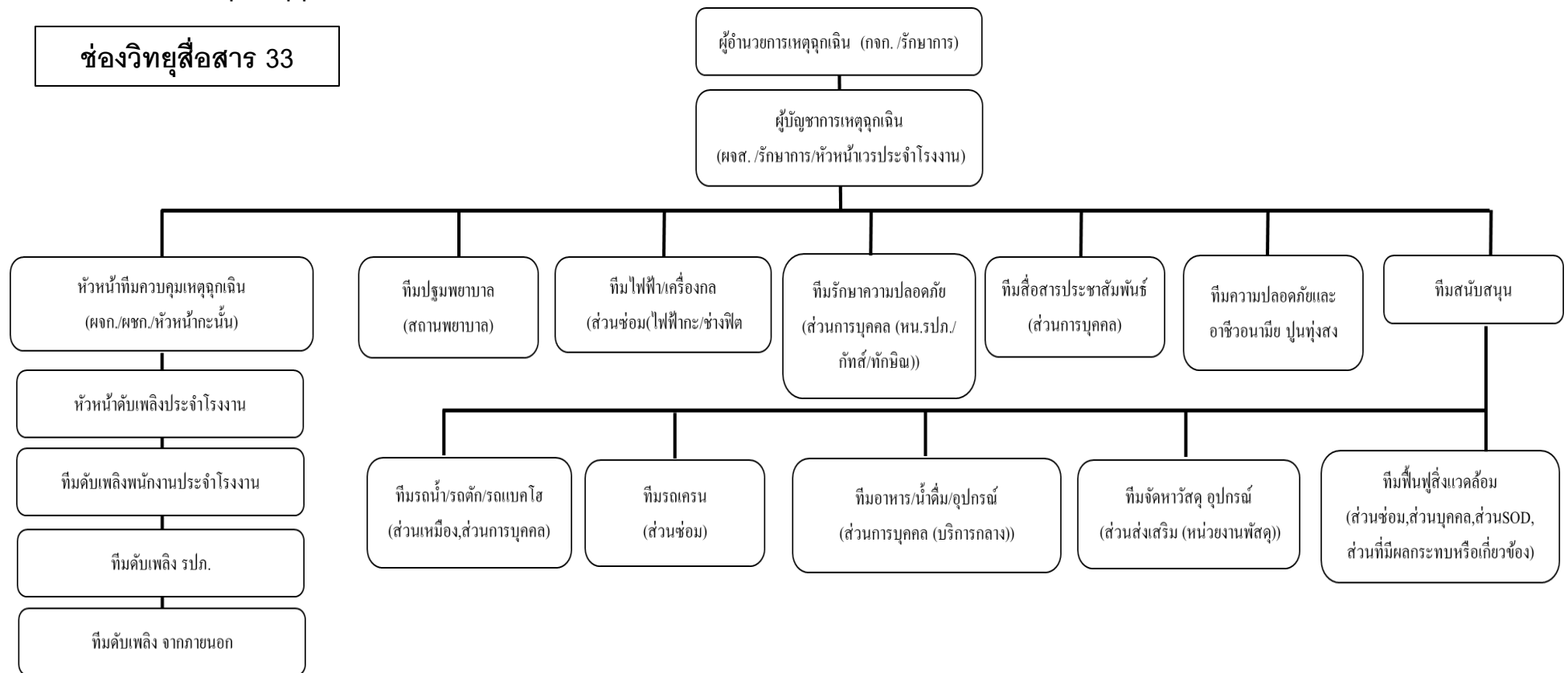
- 6.1 เหตุฉุกเฉินเหตุเพลิงไหม้ระเบิด น้ำมัน สารเคมี วัสดุไม่ใช้แล้วรั่วไหล

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 4 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

โครงสร้างการควบคุมเหตุฉุกเฉิน (Emergency Organization)

ช่องวิทยุสื่อสาร 33



บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 5 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

บทบาทและหน้าที่ของตำแหน่งต่างๆ ในองค์กรในการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

ตำแหน่ง	หน้าที่การปฏิบัติ	ผู้ดำรงหน้าที่
1. ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน	<ol style="list-style-type: none"> สื่อสารกับผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินเพื่อขอทราบรายละเอียดของภาวะฉุกเฉิน อำนวยความสะดวกและตัดสินใจในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน รวมถึงการขอความช่วยเหลือจากบุคคลภายนอก ออกคำสั่งจัดตั้งห้อง war room (ห้องบริหารจัดการเหตุฉุกเฉิน) เมื่อเหตุการณ์รุนแรงระดับ 3 ทำหน้าที่แถลงข่าวต่อสื่อมวลชนในนามบริษัท 	กรรมการผู้จัดการหรือรักษาการ
2. ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน	<ol style="list-style-type: none"> จัดการแบ่งปันทรัพยากรที่มีอยู่ เช่น กำลังพล อุปกรณ์ และนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รายงานเหตุการณ์กับผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน และสั่งการทีมต่างๆ เช่น ทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน ทีมประสานงานเหตุฉุกเฉิน ทีมสนับสนุน ทีมปฐมพยาบาล ทีมสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ทีมฟื้นฟูและป้องกันสิ่งแวดล้อม ให้ดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ (หลังจากแต่ละทีมเข้ามารายงานตัวที่กองอำนวยการ จุดเกิดเหตุ) ตัดสินใจประกาศภาวะฉุกเฉินขั้นที่ 3 เพื่อขอการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก โดยแจ้งขอไปยังผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน ตัดสินใจในการประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน และให้แจ้งกับผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน 	ผู้จัดการส่วน /วอ. หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่หัวหน้าเวรประจำโรงงาน(ผจส./วอ.) (กรณีที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่ไม่ถึงสถานที่เกิดเหตุ ให้ผจก.หรือหน.เจ้าของพื้นที่ปฏิบัติหน้าที่แทน,
3. หัวหน้าทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน	<ol style="list-style-type: none"> ประสานงานกับผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน และทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน (ทีมดับเพลิง) ทั้งจากภายใน และภายนอกโรงงาน (กรณีร้องขอ) จัดสรร และสั่งการทีมค้นหาช่วยเหลือ เพื่อเข้าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บอย่างเต็มประสิทธิภาพ สั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินให้ดำเนินการควบคุมเหตุฉุกเฉินอย่างถูกต้อง และปลอดภัย ประเมินสถานการณ์เป็นระยะและรายงานต่อผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน เพื่อตัดสินใจประกาศภาวะฉุกเฉินในระดับถัดไปหรือไม่ 	ผจก.เจ้าของพื้นที่หรือพนักงานที่เป็นหัวหน้ากะนั้น (กรณีที่มีผจก. เจ้าของพื้นที่ที่ยังมาไม่ถึงสถานที่เกิดเหตุ ให้หัวหน้ากะนั้นปฏิบัติหน้าที่แทนจนกว่าผจก.เจ้าของพื้นที่มาถึงพื้นที่) กรณีเกิดเหตุ กะ2 กะ3 หัวหน้าประจำกะของส่วนผลิตรับผิดชอบทุกพื้นที่

\\172.31.51.51\ISO_Document\MR\Form\F-G-0402.docx

F-G-0402(02)

01/11/58

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 6 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

<p>5.ทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินเหตุไฟไหม้</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ทำการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของหัวหน้าทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน โดยต้องพิจารณาถึงความปลอดภัยเป็นสำคัญ <ol style="list-style-type: none"> 1.1กรณีเกิดเหตุอัคคีภัย กำหนดหน้าที่พนักงานดับเพลิงในกะที่เกิดเหตุ เพื่อให้พร้อมรับสถานการณ์เหตุอัคคีภัย ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ■ <u>พนักงาน เดินเครื่องจักร หม้ออบดปูน5-9</u> ทำหน้าที่ <u>ขับรถดับเพลิง</u> โดยหน้าที่ คือ เมื่อเกิดเหตุให้ขับรถดับเพลิงเข้าประจำจุดเกิดเหตุทันที ทำหน้าที่หาจุดจ่ายน้ำแบบต่อเนื่องและต่อสายน้ำเข้ารถดับเพลิง ก่อนทำหน้าที่ควบคุมการจ่ายน้ำดับเพลิงจากรถดับเพลิง ■ <u>พนักงาน เดินเครื่องจักร หม้ออบดปูน 10-11</u> ทำหน้าที่ <u>ขับรถน้ำ</u> โดยหน้าที่ คือ เมื่อเกิดเหตุให้ขับรถน้ำเข้าประจำจุดเกิดเหตุทันที และ ทำหน้าที่ควบคุมการจ่ายน้ำเข้ารถดับเพลิง พร้อมทั้ง สนับสนุนหาแหล่งเติมน้ำตลอดเวลาที่ทำการระงับเหตุ หน้าที่รอง ประจำหัวฉีดรถน้ำหากจำเป็น ■ <u>พนักงาน ประจำเครื่องจักร RM.6</u> ทำหน้าที่ <u>ประจำหัวฉีดแยกขวา</u> ■ <u>พนักงาน ประจำเครื่องจักร RM.5</u> ทำหน้าที่ <u>ลากสายฉีดจากจุดแยกน้ำขวา เข้าหัวฉีดแยกขวา</u> และประจำผู้ช่วยหัวฉีดแยกขวา ให้สัญญาณการปิดเปิด น้ำ ■ <u>พนักงาน เดินเครื่องจักร RM.5</u> ทำหน้าที่ <u>ประจำหัวฉีดแยกซ้าย</u> ■ <u>พนักงาน ประจำเครื่องจักร CM.5-9</u> ทำหน้าที่ <u>ลากสายฉีดจากจุดแยกน้ำซ้าย เข้าหัวฉีดแยกซ้าย</u> และประจำผู้ช่วยหัวฉีดแยกซ้าย ให้สัญญาณการปิด-เปิดน้ำ ■ <u>พนักงาน เดินเครื่องจักร RM.6</u> ทำหน้าที่ <u>ลากสายจากรถดับเพลิง ไปจุดแยกน้ำ และควบคุมการปิด-เปิดน้ำ</u> จ่ายให้หัวฉีดแยก ซ้าย ขวา รับสัญญาณการปิด-เปิด น้ำ 2. ทำหน้าที่ร่วมกับสถานพยาบาลในการค้นหาและเคลื่อนย้ายผู้ได้รับบาดเจ็บ 	
-----------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 7 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

<p>6.ทีมสนับสนุน</p> <p>6.1 ทีมรถน้ำ รถดับ รถแบคโฮ รถเครน</p>	<p>1. ทีมรถน้ำเมื่อได้รับแจ้งเหตุให้นำรถมายังจุดเกิดเหตุที่และรับคำสั่งจากผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน</p> <p>2. กรณีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้เชื้อเพลิงประเภทถ่านหินหรือไม้ อาจมีความต้องการรถดับรถแบคโฮมาสนับสนุน ดังนั้นให้เตรียมความพร้อม กรณีที่ได้รับการร้องขอให้มายังจุดเกิดเหตุทันทีและรับคำสั่งจากผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน ผู้ทำหน้าที่ได้แก่ ส่วนเหมือง</p> <p>3. กรณีที่ระหว่างเกิดเหตุฉุกเฉินเมื่อต้องการยกย้ายสิ่งของ เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้ทีมยกของหนัก หน่วยงานสนับสนุนงานซ่อมมายังจุดเกิดเหตุทันทีและรับคำสั่งจากผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน</p>	<p><u>ส่วนเหมือง</u> ทีมรถน้ำ ทีมรถดับ รถแบคโฮ</p> <p><u>ส่วนซ่อมบำรุง</u> ทีมรถเครน</p> <p><u>ส่วนการบุคคลและธุรการ</u> ทีมรถน้ำ</p>
<p>6.2 ทีมไฟฟ้า/เครื่องกล</p>	<p>1. ทีมไฟฟ้ากะ เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้เข้าเตรียมทำการตัดกระแสไฟฟ้าบริเวณสถานที่เกิดเหตุ โดยประสานกับผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินก่อนดำเนินการตัดไฟ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และมีหน้าที่จัดเตรียมไฟแสงสว่างแบบฉุกเฉินพร้อมนำเข้าไปประจำกองอำนาจการ กรณีร้องขอจากผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน และให้ทำการประจำ Fire Pump จุดที่จ่ายน้ำบริเวณที่เกิดเหตุและทำการควบคุมให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2.ทีมเครื่องกล(ช่างฟิตกะ) เมื่อได้รับแจ้งให้ จัดเตรียมกำลังพลและเครื่องมือประเภทตัดแก๊ส ให้พร้อมใช้งาน(กรณีร้องขอจากผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน) เพื่อเข้าอำนวยความสะดวกจุดเกิดเหตุ</p>	<p>ส่วนซ่อมบำรุง</p>
<p>6.3 ทีมอาหาร น้ำดื่ม อุปกรณ์ฯ</p>	<p>1. เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้นำรถบริการมายังอาคารศูนย์ดับเพลิงเพื่อนำอุปกรณ์สนับสนุนการดับเพลิง ได้แก่ ชุดดับเพลิง เสื้อสะท้อนแสงแสดงตำแหน่งต่างๆ สายดับเพลิง หัวฉีด อุปกรณ์ช่วยหายใจ ไปยังจุดเกิดเหตุ</p> <p>2.เตรียมอาหารและน้ำดื่มมายังจุดเกิดเหตุโดยให้รับฟังคำสั่งจากผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉินที่หน้างาน</p> <p>3.กรณีที่เหตุการณ์ลุกลามยาวนานให้ติดต่อผู้รับผิดชอบเรื่องบริการอาหารบ้านพักรับรองเพื่อเปิดครัว</p>	<p>หน่วยงานบริการกลาง</p> <p>ส่วนการบุคคลและธุรการ</p>

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 8 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

6.4 ทีมจัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ฯ	1.จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ฯ สนับสนุนการดับเพลิงเพิ่มเติม เช่น <ul style="list-style-type: none"> ■ น้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับรถน้ำ และรถดับเพลิงของโรงงาน ■ น้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับรถดับเพลิงที่ขอสนับสนุนจากภายนอก 	หน่วยงานจัดหาและพัสดุ ส่วนส่งเสริมการผลิต
7. ทีมปฐมพยาบาล	1.เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้รีบไปยังสถานที่เกิดเหตุ โดยจุดจอตระพยาบาล ให้ติดต่อกับผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (เบื้องต้นให้จอดบริเวณใกล้เคียง อำนวยการ) 2.กรณีมีคนบาดเจ็บให้ทำการปฐมพยาบาล แล้วจึงนำส่งสถานพยาบาลตามความรุนแรงการบาดเจ็บ(โดยการพิจารณาของพยาบาล)	หน่วยงานแรงงานสัมพันธ์ ส่วนการบุคคลและธุรการ
8.ทีมสื่อสารประชาสัมพันธ์	1.การสื่อสารข้อมูลช่วงเกิดเหตุ กำหนดให้ <u>ส่วนการบุคคล(แรงงานสัมพันธ์)</u> จัดตั้งทีมสื่อสารขึ้น โดยมีหน้าที่ เป็นผู้โทรติดตามผู้เกี่ยวข้องในการควบคุมเหตุ (ตามรายชื่อ) และสรุปผลการติดต่อแจ้งกลับไปยังผู้บัญชาการเหตุโดยทันที (สอบถามข้อมูลจาก Operator RM.5 โดยข้อมูลที่ต้องถาม คือ <u>สถานที่ไฟไหม้จุดไหน (ชื่อเต็ม) ผู้บัญชาการเหตุคือใคร ที่ตั้งกองอำนวยการที่ไหน</u>) 2. <u>Operator RM.5</u> เมื่อได้รับการแจ้งเหตุ ให้ดำเนินการดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 สอบถามรายละเอียด จุดที่เกิดเหตุให้ชัดเจน ชื่อผู้แจ้ง ผู้จัดการ Cell นั้นๆคือใคร และที่ตั้งกองอำนวยการที่ไหน 2.2 แจ้งO/P CCR.เพื่อแจ้ง ATT.หน้าที่ต่างๆเข้าทำการดับเพลิง และแจ้งช่างไฟฟ้าประจำพื้นที่นั้นๆ เข้าหน้างานทันที โดยแบ่งเป็นพื้นที่ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ■ ไฟฟ้ากะ วิทย์ ช่อง 11 ■ เครื่องกละ ติดต่อวิทย์ ช่อง 11 2.3 โทรศัพท์ แจ้งทีมดับเพลิง รปภ.กัทท์ 1191 เพื่อเข้าร่วมกับพนักงานดับเพลิง โดยแจ้งรายละเอียดเช่น เกิดเหตุจุดไหนของโรงงาน (ใช้ชื่อเต็ม) ใครเป็นผู้บัญชาการเหตุและที่ตั้งกองอำนวยการที่ไหน 2.4 แจ้งสถานพยาบาล 6621/6622 เพื่อนำรถพยาบาลและพยาบาลเข้าพื้นที่ที่เกิดเหตุ โดยข้อมูลที่ต้องสื่อสาร คือ สถานที่ไฟไหม้จุดไหน (ชื่อเต็ม) ผู้บัญชาการเหตุคือใคร ที่ตั้งกองอำนวยการที่ไหน 	ส่วนการบุคคลและธุรการ/ Operator RM.5

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 9 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

	<p>2.5 แจ้งผู้จัดการ แรงงานสัมพันธ์ เพื่อสื่อสารขอทีมสนับสนุน โดยข้อมูลที่ต้องสื่อสาร คือ สถานที่ไฟไหม้จุดไหน (ชื่อเต็ม) ผู้บัญชาการเหตุคือใคร ที่ตั้งกองอำนวยความสะดวกที่ไหน และให้เข้ามารายงานตัวกับผู้บัญชาการเหตุทันที</p> <p>2.6 กรณีไม่ใช่พื้นที่ของส่วนผลิต ให้ติดต่อไปยังตัวแทนของแต่ละส่วนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ ส่วนซ่อม <ol style="list-style-type: none"> 1. [REDACTED] 2. [REDACTED] 3. [REDACTED] 4. [REDACTED] ■ ส่วนเหมือง <ol style="list-style-type: none"> 1. [REDACTED] 2. [REDACTED] 3. [REDACTED] ■ ส่วนส่งเสริม <ol style="list-style-type: none"> 1. [REDACTED] 2. [REDACTED] 3. [REDACTED] ■ ส่วนการบุคคล <ol style="list-style-type: none"> 1. [REDACTED] 2. [REDACTED] 3. [REDACTED] 4. [REDACTED] 	
9.ทีมรักษาความปลอดภัย	<p>1.สั่งการรปภ.หรือประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจควบคุมการจราจรประตูต่าง ๆ ให้ความคุมการผ่านเข้า – ออกของบุคคลและยานพาหนะ หากมีบุคคลภายนอกประสงค์เข้ามาในโรงงานให้ติดต่อผู้จัดการส่วนการบุคคลก่อนเข้ามาโรงงาน</p> <p>2.จัดการจราจรในจุดเกิดเหตุให้รถดับเพลิงและยานพาหนะต่างๆสามารถเข้าทำการควบคุมเหตุฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3.ควบคุม ป้องกันผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในจุดเกิดเหตุและรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ</p>	ส่วนการบุคคลและธุรการ

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 10 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

	<p>4.สั่งการให้ทีม รปภ.ที่มีหน้าที่ดับเพลิงนำรถดับเพลิงพร้อมกำลังพล เข้าประจำจุดเกิดเหตุทันที รอฟังคำสั่งการเข้าควบคุมเหตุจากหัวหน้าทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน</p> <p>5.นำทางทีมช่วยเหลือที่มากภายนอกโรงงาน เข้าจุดเกิดเหตุอย่างรวดเร็วและปลอดภัย</p>	
10. ทีมป้องกันและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม	<p>1.เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้พิจารณาว่าเหตุการณ์นั้นจะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น แหล่งน้ำ หรือไม่ หากพบว่าอาจมีโอกาสที่จะส่งผลกระทบให้ทำการจำกัดขอบเขตการแพร่กระจายโดยป้องกันการลงสู่แหล่งน้ำหรือนำกระสอบทรายหรือวัสดุสำหรับทำแนวปิดกั้นทางระบายน้ำลงสู่สระแฉก</p> <p>2.ติดตามตรวจสอบการปิดประตูระบายน้ำโรงงานทุกจุดพร้อมรายงานผลให้ทีมประสานงานเหตุฉุกเฉิน</p> <p>3.กำจัดการปนเปื้อนน้ำโดยใช้อุปกรณ์สำหรับป้องกันมลพิษ เช่น พุน้ำซับน้ำมัน น้ำยากำจัดคราบน้ำมัน</p> <p>4.ติดตามผลกระทบที่เกิดขึ้น เช่น เสียง ฝุ่น และติดตามฟื้นฟูพื้นที่ที่ได้รับความเสียหาย</p>	<p>หน่วยงานบริการกลาง</p> <p>ส่วนการบุคคลและธุรการ</p> <p>หน่วยงานสิ่งแวดล้อม</p> <p>ส่วน SOD (ติดตามผลกระทบที่เกิดขึ้น เช่น เสียง ฝุ่น)</p>
11.ทีมความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ปูนทุ่งสง	<p>1. เมื่อได้รับการแจ้งเหตุ เข้าประจำจุดเกิดเหตุ ประจำตำแหน่งที่ปรึกษาผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน</p> <p>2.ติดต่อประสานงานหน่วยงานต่างๆ และรายงานผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินทราบ</p> <p>3.ให้ข้อมูลกับทีมประชาสัมพันธ์ส่วนการบุคคล กรณีร้องขอเพื่อใช้แถลงข่าว</p> <p>4. เตรียมความพร้อมระบบดับเพลิงโรงงาน ให้พร้อมใช้งานทันที</p> <p>เรื่อง ผู้รับผิดชอบ(ที่ปรึกษา)</p> <p>การดับเพลิง</p> <p>การอพยพ ค้นหา ช่วยเหลือ</p> <p>กรณีเกี่ยวกับสารเคมี</p> <p>การกั้นเขตพื้นที่และกำหนดพื้นที่ที่ปลอดภัย</p> <p>บันทึกข้อมูลสถานการณ์ต่างๆ</p> <p>การปฐมพยาบาล</p> <p>ระบบไฟฟ้า</p> <p>เครื่องจักร</p> <p>ติดต่อประสานงานหน่วยงานต่างๆ และปรึกษา</p>	<p>เจ้าหน้าที่อาชีวอนามัยและความปลอดภัยปูนทุ่งสง</p>

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 11 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

<p>12. ทีมรับมือสภาวะวิกฤติ</p> <p>12.1 ทีมจัดเตรียมห้อง Crisis room</p>	<p>1. จัดเตรียมห้อง Crisis room (ข้างห้อง กจก.) เมื่อได้รับคำสั่งจากผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน สิ่งที่ต้องเตรียมดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> อุปกรณ์ที่ใช้ในการสื่อสาร วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์ กระดานฟลิปชาร์ต กระดาษฟลิปชาร์ต Layout โรงงาน คอมพิวเตอร์ และ Projector วิทยุสื่อสาร 10 watt. <p>2. จัดเตรียมห้องรับรอง ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> รับรองนักข่าว สถานที่ เรือนรับรอง รับรองราชการ สถานที่ อาคาร ห้องประชุมทุ่งสง ห้องเจรจากับแกนนำ สถานที่ อาคาร รปภ. รับรองญาติผู้ได้รับบาดเจ็บ จัดเตรียมรถพาญาติไปยังโรงพยาบาล 	<p>หน่วยงานแรงงานสัมพันธ์</p> <p>ส่วนการบุคคลและธุรการ</p>
12.2 ทีม Press	<p>1. จัดเรียงข้อมูลข่าว ให้แก่ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน เพื่อแถลงข่าวแก่สื่อมวลชนโดยการแถลงข่าวแก่สื่อมวลชนให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินเท่านั้น</p> <p>2. รับนักข่าว/NGOจากบ้อมหน้ามาห้องต้อนรับนักข่าว/NGO</p>	<p>หน่วยงานชุมชนสัมพันธ์</p> <p>ส่วนSOD</p>
12.3 ทีมCommunity	<p>1. รับชุมชนจากบ้อมหน้ามาห้องต้อนรับชุมชน</p> <p>2. ให้ข้อมูลบางส่วนที่ผ่านการรับรองจาก ห้อง Crisis room เท่านั้น</p>	<p>หน่วยงานชุมชนสัมพันธ์</p> <p>ส่วนSOD</p>
12.4 ทีมดูแลผู้ได้รับบาดเจ็บ	<p>1. รับรองญาติผู้ได้รับบาดเจ็บมายังห้องต้อนรับ ญาติผู้ได้รับบาดเจ็บหรือพาไปยังโรงพยาบาลที่นำส่งผู้ได้รับบาดเจ็บ</p> <p>2. ให้ข้อมูลบางส่วนที่ผ่านการรับรองจาก ห้อง Crisis room เท่านั้น</p>	<p>หน่วยงานแรงงานสัมพันธ์</p> <p>ส่วนการบุคคล</p>
13. ผู้จัดการส่วนและวิศวกรประจำส่วนของโรงงานที่ไม่ได้เกิดเหตุ	<p>1. ดูแลโรงงานที่รับผิดชอบ และดำเนินการเพื่อให้โรงงานอยู่ในภาวะ Safe Operation และคนอยู่ในภาวะปลอดภัย</p> <p>2. เมื่อได้รับการติดต่อจากทีมสื่อสารช่วงเหตุฉุกเฉิน ให้ดำเนินการมีการติดตามหัวหน้าทีมสนับสนุนที่เกี่ยวข้องของแต่ละส่วน ดังต่อไปนี้</p>	<p>ผู้จัดการส่วนและวิศวกร</p>

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 12 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

	<p>2.1 ผู้จัดการส่วนผลิต</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินเหตุไฟไหม้ <p>2.2 ผู้จัดการส่วนซ่อม</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ทีมไฟฟ้า/เครื่องกล ▪ ทีมรถเครน <p>2.3 ผู้จัดการส่วนเหมือง</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ทีมรถน้ำ รถตัก รถแบคโฮ <p>2.4 ผู้จัดการส่วนส่งเสริม</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ทีมจัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ฯ <p>2.5 ผู้จัดการส่วนบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ทีมรถน้ำ ▪ ทีมอาหาร น้ำดื่ม อุปกรณ์ฯ ▪ ทีมปฐมพยาบาล ▪ ทีมสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ▪ ทีมรักษาความปลอดภัย ▪ ทีมป้องกันและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม ▪ ทีมจัดเตรียมห้อง Crisis room ▪ ทีมดูแลผู้ได้รับบาดเจ็บ <p>2.6 ผู้จัดการส่วนพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ทีมป้องกันและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม ▪ ทีม Press ▪ ทีม Community <p>4. จัดเตรียมทีมสนับสนุนพร้อมทั้งหัวหน้าทีมและรายงานตัวต่อ ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน</p> <p>5. กรณีอยู่ในโรงงานให้ดำเนินการที่หน่วยงานตนเองรับผิดชอบ เพื่อให้คนอยู่ในภาวะปลอดภัย และโรงงานอยู่ในภาวะ Safe Operation</p> <p>7. กรณีที่อยู่นอกโรงงาน ให้ตัวแทน รายงานตัวกับ ผู้บัญชาการเหตุ</p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 13 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

Section 1 การป้องกันและระงับอัคคีภัย

บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 14 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

การป้องกันอัคคีภัย

1. การแบ่งพื้นที่เสี่ยงต่ออัคคีภัย

เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ผู้ปฏิบัติงานและป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ในเขตที่มีเชื้อเพลิงที่ติดไฟหรือลุกลามได้ง่าย จึงแบ่งพื้นที่การควบคุมของบริษัท เป็น 2 ส่วนดังนี้

1.1 พื้นที่เสี่ยงต่ออัคคีภัยสูง กำหนดให้พื้นที่ต่อไปนี้เป็นเขตพื้นที่เสี่ยงต่ออัคคีภัย

- อ่างถ่าน ตู้เก็บถ่าน สายพานลำเลียงถ่าน อาคารหม้ออบถ่าน และกอง Stock ถ่าน
- อาคาร Thermal Oil และ Expansion Tank
- ถังเก็บน้ำมันเตา, Day Tank และจุดจ่ายน้ำมันเตา
- จุดจ่าย และถังเก็บน้ำมันเชื้อเพลิง
- อาคารผลิตถุง, อาคารเก็บถุงบรรจุปูนซีเมนต์, ห้องเก็บถุงแตก,ห้องเก็บกระดาดเสียหายทิ้ง, เครื่องบรรจุ และชุดป้องกันถุงกระดาดหน้าเครื่อง
- คุมโรงเคเบิ้ล, Electrical Room และ Substation
- ถังเก็บ, ชุดป้องกัน Liquid Waste TS6 และจุดกองเก็บ Industrial Waste
- จุดเก็บไม้ และเครื่องสับไม้ (Wood Chipper)
- ตู้ Biomass และจุดกองเก็บจุดอื่นๆ
- สายพาน, ชุดป้องกัน และชุดลำเลียง Biomass อาคาร Preheater TS 4-6
- กองปึกไม้ และปลายไม้
- Diesel Generator
- อาคาร TG Building / SP Boiler / AQC Boiler
- อาคาร Liquid waste
- อาคาร Coal screening
- อาคาร GSA TS4-6
- อาคาร CFB TS.6
- พื้นที่มีอัตรา**
- บริเวณ Burner ของ Dryer
- บริเวณเก็บถุงปูน
- บริเวณเก็บสารเคมี

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 15 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

- บริเวณถังน้ำมันเชื้อเพลิง 25,000 ลิตร/20,000ลิตร
- ห้องไฟฟ้า
- waste center
- ที่เก็บ Solvent น้ำหมึก, Ink jet บริเวณ packer มอเตอร์

การปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟในเขตพื้นที่เสี่ยงต่ออัคคีภัยจะต้องขอ อนุญาตปฏิบัติงาน(Hot Work Permit)

- 1.2 พื้นที่เสี่ยงต่ออัคคีภัยน้อย ได้แก่ พื้นที่ทั้งหมดที่อยู่ในเขตของบริษัทฯ ยกเว้นพื้นที่ที่อยู่ในเขตพื้นที่เสี่ยงต่ออัคคีภัย ให้มีการควบคุมอัคคีภัย โดยการติดตั้งถังดับเพลิง ให้เพียงพอต่อพื้นที่ของอาคาร พร้อมทั้งดูแลให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

อย่างไรก็ตามปูนทุ่งสงได้กำหนดให้ทุกพื้นที่ในเขตปฏิบัติการเป็นเขตห้ามสูบบุหรี่ ผู้ปฏิบัติงานจะสามารถสูบบุหรี่ในพื้นที่ที่อนุญาตเท่านั้น

2. หน้าที่ความรับผิดชอบในการป้องกันอัคคีภัย

2.1 พนักงานระดับจัดการและระดับบังคับบัญชา

- กำหนดกฎ ระเบียบและมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยจากอัคคีภัย
- ควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานและคู่ธุรกิจให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่กำหนดขึ้น

2.2 คณะทำงานป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน

- บริหารงานและวางแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย
- รณรงค์ ส่งเสริมและให้ความรู้แก่พนักงานในการป้องกันและระงับอัคคีภัย
- เตรียมความพร้อมของบุคลากรและอุปกรณ์ในการดับเพลิงให้พร้อมปฏิบัติงาน
- ดำเนินการป้องกันและระงับอัคคีภัยให้เป็นไปตามกฎหมาย

2.3 พนักงานปฏิบัติการและคู่ธุรกิจ

- การปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟในเขตพื้นที่เสี่ยงต่ออัคคีภัย จะต้องขออนุญาตปฏิบัติงาน (Hot Work Permit)
- ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด

2.4 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.)

- ตรวจตราไม่ให้บุคคลภายนอกหรือผู้ที่ไม่มีความจำเป็นต้องเข้าไปในเขตบริษัทหรือสถานที่เสี่ยงต่ออัคคีภัยโดยไม่ได้รับอนุญาต
- ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯอย่างเคร่งครัด

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 16 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

3. การควบคุมบุคคลภายนอก

การควบคุมบุคคลภายนอกในการเข้า-ออก เขตบริษัท นั้น ให้ดำเนินการปฏิบัติตามประกาศบริษัท เรื่อง การผ่านเข้า-ออก ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขในเรื่องประกาศดังกล่าวก็ให้มีผลตามประกาศฉบับใหม่ด้วยเช่นกัน กรณีที่มีเหตุเพลิงไหม้อย่างรุนแรงต่อเนื่องในหลายอาคารการเข้า-ออกต้องได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการดับเพลิง

4. การตรวจตราด้านอัคคีภัย

4.1 การตรวจสอบทั่วไป

กำหนดให้เป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคน ทุกระดับในการตรวจสอบพื้นที่ที่พนักงานรับผิดชอบเป็นประจำซึ่งหากตรวจพบสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัยได้ให้รีบแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือจป.ปูนทุ่งสงเพื่อดำเนินการแก้ไขโดยทันที

4.2 การตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

การดูแลตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน กำหนดให้เจ้าของพื้นที่ ดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์ในการป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน ตามความถี่และวิธีการ ตาม P-G-034(เอกสารแนบ)

5. แนวปฏิบัติการใช้รถดับเพลิง

5.1 กรณีเกิดเหตุภายในโรงงาน

- 5.1.1 ให้พนักงานเดินเครื่องจักร หมอบตปูน 5-9 หรือ เจ้าหน้าที่หน่วยงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ขออนุมัติจากผจก.ประจำ CCR หรือ ผชก.ประจำ CCR หรือ จป.ปูนทุ่งสง
- 5.1.2 ให้ทีมดับเพลิงประจำกะ ส่วนผลิต หรือ เจ้าหน้าที่หน่วยงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย นำรถดับเพลิงเข้าทำการควบคุมเหตุโดยทันที เมื่อปฏิบัติงานเสร็จแล้วให้นำรถเติมน้ำและน้ำมันเชื้อเพลิง พร้อมทั้งตรวจสอบความพร้อมและนำรถดับเพลิงไปจอดที่โรงจอดรถดับเพลิงข้างประตู Lab
- 5.1.3 ให้ทีมดับเพลิง รปภ.กัทส์ นำรถดับเพลิงเข้า Stand b ทันทีพร้อมพนักงานดับเพลิงครบทีม

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 17 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

5.2 กรณีการนำระดับเพลิงค้นเก่าไปใช้ในงานป้องกันสาธารณภัยภายนอกโรงงาน

- 5.2.1 กำหนดให้หัวหน้าทีมรปภ.ที่รับผิดชอบระดับเพลิง ขออนุมัติการนำรถออก ไปยังผจส. บุคคล/ผู้รับมอบอำนาจ ก่อนออกไปช่วยเหลือภายนอกโรงงานทุกครั้ง
- 5.2.2 การปฏิบัติงานช่วยเหลือดับเพลิงภายนอกให้นำระดับเพลิงของ รปภ. ไปปฏิบัติงานก่อนเป็นลำดับแรก
- 5.2.3 ให้พนักงาน ของบริษัทออกไปติดตามและช่วยประสานงานด้วยทุกครั้ง
- 5.2.4 เมื่อปฏิบัติงานเสร็จแล้วให้นำรถเติมน้ำและน้ำมันเชื้อเพลิง พร้อมทั้งตรวจสอบความพร้อมและนำระดับเพลิงไปจอดที่โรงจอดรถดับเพลิง
- 5.2.5 จัดทำรายงานผลการนำรถดับเพลิงไปใช้งานให้ประธาน คทง.เหตุฉุกเฉิน เพื่อทราบ

6. การฝึกซ้อมและการอพยพหนีไฟ

6.1 การฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ

- 6.1.1 แต่ละส่วนดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟในพื้นที่ที่แต่ละส่วนรับผิดชอบ ตามแผนงานที่กำหนด
- 6.1.2 สรุปผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและจัดทำรายงานผลการฝึกซ้อมลงในแบบฟอร์ม F-G-3201 และ F-G-3202 พร้อมสรุปการแก้ไข ป้องกันข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นและส่งให้จป.ปูนทุ่งสง
- 6.1.3 คทง.เหตุฉุกเฉินจัดการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟประจำปี โดยให้ดำเนินการติดต่อหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตเป็นผู้ฝึกซ้อมให้หรือหากซ้อมเองจะส่งให้ทางราชการให้ความเห็นชอบตามกำหนด
- 6.1.4 จป.ปูนทุ่งสง สรุปผลการฝึกซ้อมและรายงานผลการฝึกซ้อมแก่หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

6.2 การฝึกซ้อมดับเพลิงของทีมดับเพลิงหลัก

- 6.2.1 ดำเนินการจัดการฝึกอบรมทีมดับเพลิงเพื่อเตรียมความพร้อมด้านทักษะการดับเพลิงแก่ทีมดับเพลิง ดังนี้

ลำดับ	ประเภท	ความถี่
1	ทีมดับเพลิงหลัก	ทุกเดือน
2	ทีมดับเพลิงรปภ.(ทักษิณ/กัทส์)	1 ครั้ง/ไตรมาส

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 18 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

6.2.2 คทง.เหตุฉุกเฉิน ดำเนินการจัดการฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นรุนแรง โดยจะเป็นการฝึกโดยที่จะไม่มีการแจ้งให้ทราบล่วงหน้า เพื่อความพร้อมของทีมดับเพลิงหลักและทีมสนับสนุน โดยมีความถี่อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6.2.3 สรุปผลการฝึกซ้อมให้ประธานคทง.เหตุฉุกเฉินและคณะกรรมการทราบ

การระบับอัคคีภัย

1. ระดับของอัคคีภัย

แบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้

อัคคีภัยระดับที่ 1

ได้แก่ อัคคีภัยที่ยังไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชนและสามารถควบคุมได้โดยผู้ประสบเหตุหรือทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินภายในหน่วยงาน

อัคคีภัยระดับ 2

ได้แก่ อัคคีภัยที่ยังไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชน การควบคุมภาวะฉุกเฉินต้องขอความช่วยเหลือจากทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินจากหน่วยงานอื่นภายในโรงงาน

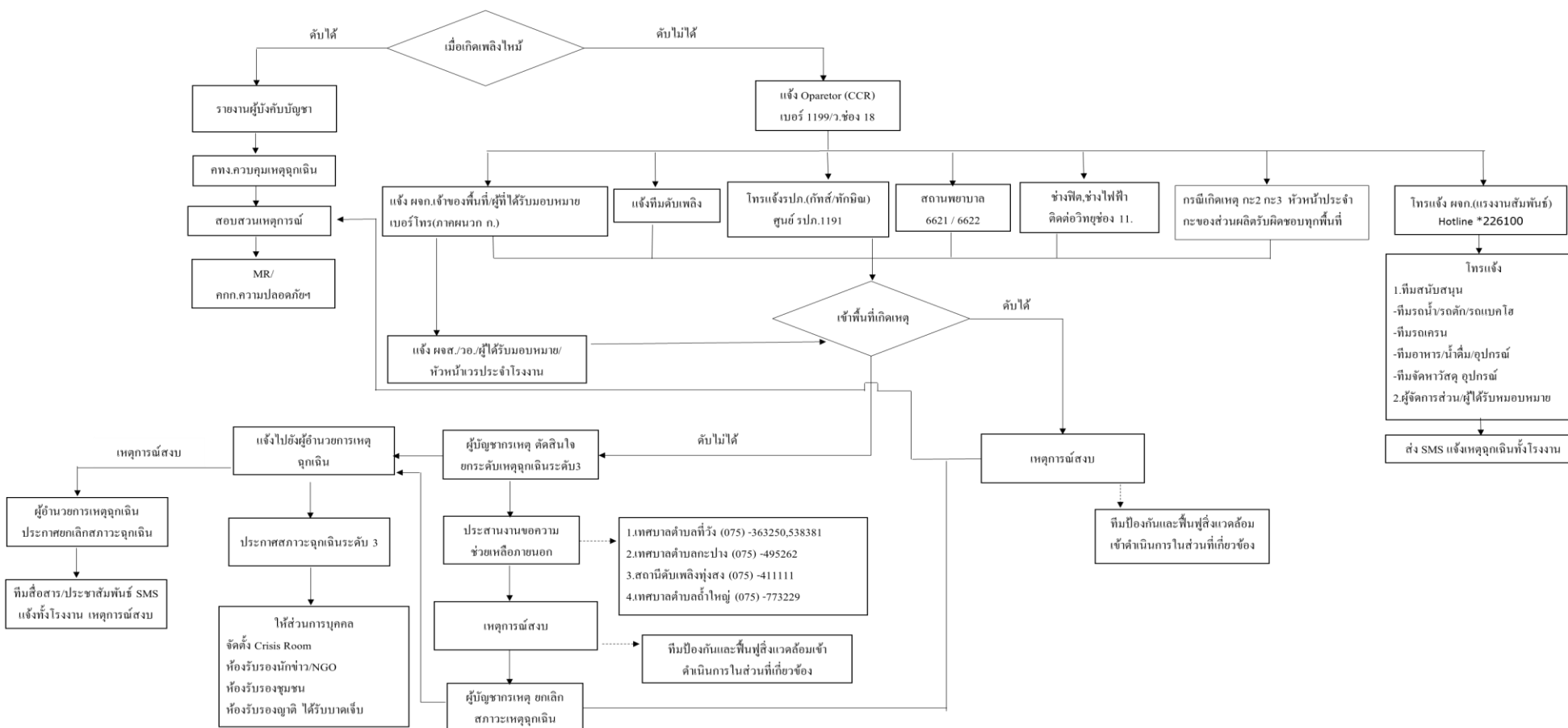
อัคคีภัยระดับ 3

เป็นการเกิดอัคคีภัยระดับใหญ่สุดมีแนวโน้มจะลุกลามรุนแรงต่อไปได้ รวมถึงขยายผลกระทบต่อชุมชนหรือสิ่งแวดล้อมและทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินภายในโรงงานไม่สามารถควบคุมได้ ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก โดยการประกาศอัคคีภัยระดับที่ 3 และการขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกให้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินเท่านั้น

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 19 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

2. ลำดับขั้นตอนในการระงับอัคคีภัย



บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 20 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

- 2.1 พนักงานหรือคู่ธุรกิจที่พบเหตุเพลิงไหม้ให้ทำการประเมินสถานการณ์ กรณีเป็นเพลิงไหม้ในระยะเริ่มต้น และสามารถดำเนินการเข้าควบคุมอัคคีภัยโดยถังดับเพลิงหรืออุปกรณ์ดับเพลิงอื่นที่มีอยู่ในบริเวณนั้นได้ ให้ดำเนินการเข้าดับเพลิงทันที
- 2.2 กรณีเพลิงไหม้ลุกลามหรือมีความรุนแรงมากขึ้น ยากแก่การดับเพลิงโดยถังดับเพลิงหรืออุปกรณ์ดับเพลิงอื่นที่มีอยู่ในบริเวณนั้น ให้ดำเนินการแจ้งเหตุเพลิงไหม้โดยโทรศัพท์ หมายเลข 1199 หรือ ใช้วิทยุสื่อสาร ย่านความถี่ 245.212 (ช่อง 18 Operator RM.5) หรือ กดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm) ที่มีอยู่ในบริเวณนั้นและหนีไฟออกจากอาคารนั้นๆ ไปยังจุดรวมพลทันที
- 2.3 พนักงานเดินเครื่องจักร ที่ CCR เมื่อได้รับการแจ้งเหตุเพลิงไหม้จาก 1199 ให้ทำการสอบถามรายละเอียดการเกิดเพลิงไหม้แล้วให้ดำเนินการแจ้งเหตุแก่ผู้เกี่ยวข้องตามผังการสื่อสาร โดยโทรศัพท์หรือ เรียกวิทยุสื่อสาร/โทรศัพท์แจ้งไปยัง ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน หัวหน้าทีมดับเพลิงโรงงาน หัวหน้าทีมรปภ.สถานพยาบาล ช่างไฟฟ้า/เครื่องกลกะ และโทรแจ้ง หน่วยงานแรงงานสัมพันธ์ (ผจก.หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย) ให้ทราบรายละเอียดชัดเจน **(สถานที่ไฟไหม้จุดไหน (ชื่อเต็ม) ผู้บัญชาการเหตุคือใคร ที่ตั้งกองอำนาจการที่ไหน)**
 - 2.3.1 เมื่อหน่วยงานแรงงานสัมพันธ์ (ผจก.หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย) ได้รับการแจ้งจาก Operator RM.5 แล้ว ให้ติดต่อทีมสนับสนุนแต่ละทีมเข้ายังกองอำนาจการ และโทรแจ้ง ผจก.แต่ละส่วนให้ทราบถึงสถานการณ์และให้ช่วยติดตามทีมสนับสนุนแต่ละทีมที่เกี่ยวข้องกับส่วนนั้น พร้อมทั้งส่ง SMS ให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในเหตุฉุกเฉิน
- 2.4 ทีมดับเพลิง(พนักงานและรปภ.) ระดมทีม สวมชุดดับเพลิง และออกไปยังจุดเกิดเหตุ
 - 2.4.1 พนักงานดับเพลิงเจ้าของพื้นที่ที่เกิดเหตุ ต้องเป็นผู้เข้าระงับเหตุเป็นคนแรกโดยหน้าที่ และคอยอำนวยความสะดวกให้รถดับเพลิงที่เข้าประจำจุดเกิดเหตุ
 - 2.4.2 ทีมดับเพลิงประจำกะ เข้าช่วยเหลือเหตุทุกครั้งตามที่ได้รับแจ้ง
 - 2.4.3 หากทีมดับเพลิงประจำกะ ไม่เพียงพอหรือไม่สามารถควบคุมเหตุได้ กำหนดให้ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินสามารถเรียกทีมดับเพลิงรปภ. เข้าช่วยเหลือโดยทันที
- 2.5 รายงานตัวต่อผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินเพื่อวางแผนและจัดกำลังพลในการดับเพลิง
- 2.6 ทีมรักษาความปลอดภัยดำเนินการกั้นพื้นที่และป้องกันผู้ที่ไม่ส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปยังจุดเกิดเหตุ
- 2.7 ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินประสานกับหัวหน้าทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีมสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งรายงานสถานการณ์แก่ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินเป็นระยะ

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 21 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

- 2.8 หัวหน้าทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินดำเนินการสั่งการให้การดับเพลิงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความปลอดภัย
- 2.9 กรณีที่มีผู้ช่วยเหลือการดับเพลิงในระยะเริ่มต้น เมื่อทีมดับเพลิงมาถึงให้หัวหน้าทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินสั่งการให้ทีมดับเพลิงทำหน้าที่แทน
- 2.10 ทีมสนับสนุนทุกทีมเตรียมความพร้อมตลอดเวลา เพื่อเข้าช่วยในพื้นที่ได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย
- 2.11 หากมีผู้บาดเจ็บ ให้ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน สั่งการทีมค้นหาเพื่อดำเนินการค้นหา ปฐมพยาบาล และเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บอย่างทันท่วงที แล้วนำออกมาปฐมพยาบาลที่ กองอำนวยการก่อนการส่งต่อ (ตามอาการ การบาดเจ็บ)
- 2.12 หากไม่สามารถควบคุมเพลิงได้และเพลิงมีแนวโน้มลุกลามต่อไปให้ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินแจ้งแก่ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินเพื่อประกาศแผนฉุกเฉินขั้นที่ 3 เพื่อขอความช่วยเหลือจากบุคคลภายนอก
- 2.13 กรณีที่มีการขอความช่วยเหลือจากภายนอก ให้ผู้ประสานงานมอบหมายทีม รปภ.ไปรอรับผู้ที่จะมาช่วยเหลือที่ป้อมยามหน้าโรงงานและนำทางมาที่จุดเกิดเหตุ รายงานต่อผู้บัญชาการดับเพลิง
- 2.14 เมื่อเพลิงสงบให้ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน รายงานต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินทราบ และให้ทีมสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ทำการ SMS แก่ผู้เกี่ยวข้อง ทุกวิธีที่ดำเนินการได้
- 2.15 ผจก.เจ้าของงาน (กรณีทำให้เกิดเหตุเพลิงไหม้)หรือเจ้าของพื้นที่เขียนรายงานการเกิดเหตุฉุกเฉิน F-G-3203 แก่คทง.ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน
- 2.16 หมายเหตุ
 - a. ระหว่างทำการดับเพลิงห้ามผู้ไม่ได้รับอนุญาตทำการถ่ายภาพ โดยผู้ที่รับอนุญาตจะสวม ปลอกแขนสีแดง

3. การสื่อสาร

3.1 การสื่อสารภายใน

การสื่อสารภายในเพื่อแจ้งเหตุเพลิงไหม้แก่ผู้รับผิดชอบให้ดำเนินการตามเอกสารแนบ และระหว่างเกิดเหตุเพลิงไหม้ให้ใช้ช่องวิทยุสื่อสาร 33 ดังนี้

1. ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน และหัวหน้าแต่ละทีม ใช้ช่องที่เกิดเหตุพื้นที่นั้นๆเป็นช่องหลัก
2. สมาชิกแต่ละทีม ให้กำหนดเอง (แต่ต้องไม่ใช่ช่องหลัก)

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 22 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

3.2 การสื่อสารภายนอก

การติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกจะกระทำได้ที่กรณีที่เพลิงไหม้มีความรุนแรงในระดับที่ 3 ซึ่งการขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกนั้นต้องได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินก่อนเท่านั้น (กรณีที่ไม่สามารถติดต่อผู้อำนวยการดับเพลิงได้ให้เป็นอำนาจของผู้บัญชาการดับเพลิงในการพิจารณาขอความช่วยเหลือ)

สถานที่หรือหน่วยงานภายนอกและหมายเลขโทรศัพท์

หน่วยดับเพลิง	หมายเลขโทรศัพท์
▪ ดับเพลิงเทศบาลทุ่งสง	0-7541-1111
▪ ดับเพลิงเทศบาลตำบลที่วัง	0-7553-8381
▪ ดับเพลิงเทศบาลตำบลกะปาง	0-7549-5262
▪ ดับเพลิงเทศบาลตำบลถ้ำใหญ่	0-7577-3229
โรงพยาบาล	
▪ โรงพยาบาลทุ่งสง	0-7541-0100
▪ โรงพยาบาลมหาราช	0-7534-0250
สถานีตำรวจ	
▪ สถานีตำรวจ สภ.กะปาง	0-7549-5147
▪ สถานีตำรวจ สภ.ทุ่งสง	0-7541-1555

4. จุดนัดพบหรือจุดรวมพล

เป็นสถานที่ปลอดภัย ซึ่งพนักงานสามารถมารวมตัวและทำการตรวจนับจำนวนได้ หากเกิดเพลิงไหม้ในบริษัท

กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ขึ้น กำหนดสถานที่ต่อไปนี้เป็นจุดรวมพล

สถานที่/อาคาร	จุดรวมพล	หมายเหตุ
1) อาคารสำนักงานบริษัท	ลานหน้าอาคารสำนักงาน	
2) อาคาร WORKSHOP/พัสดุ	หน้าอาคาร WORKSHOP	

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

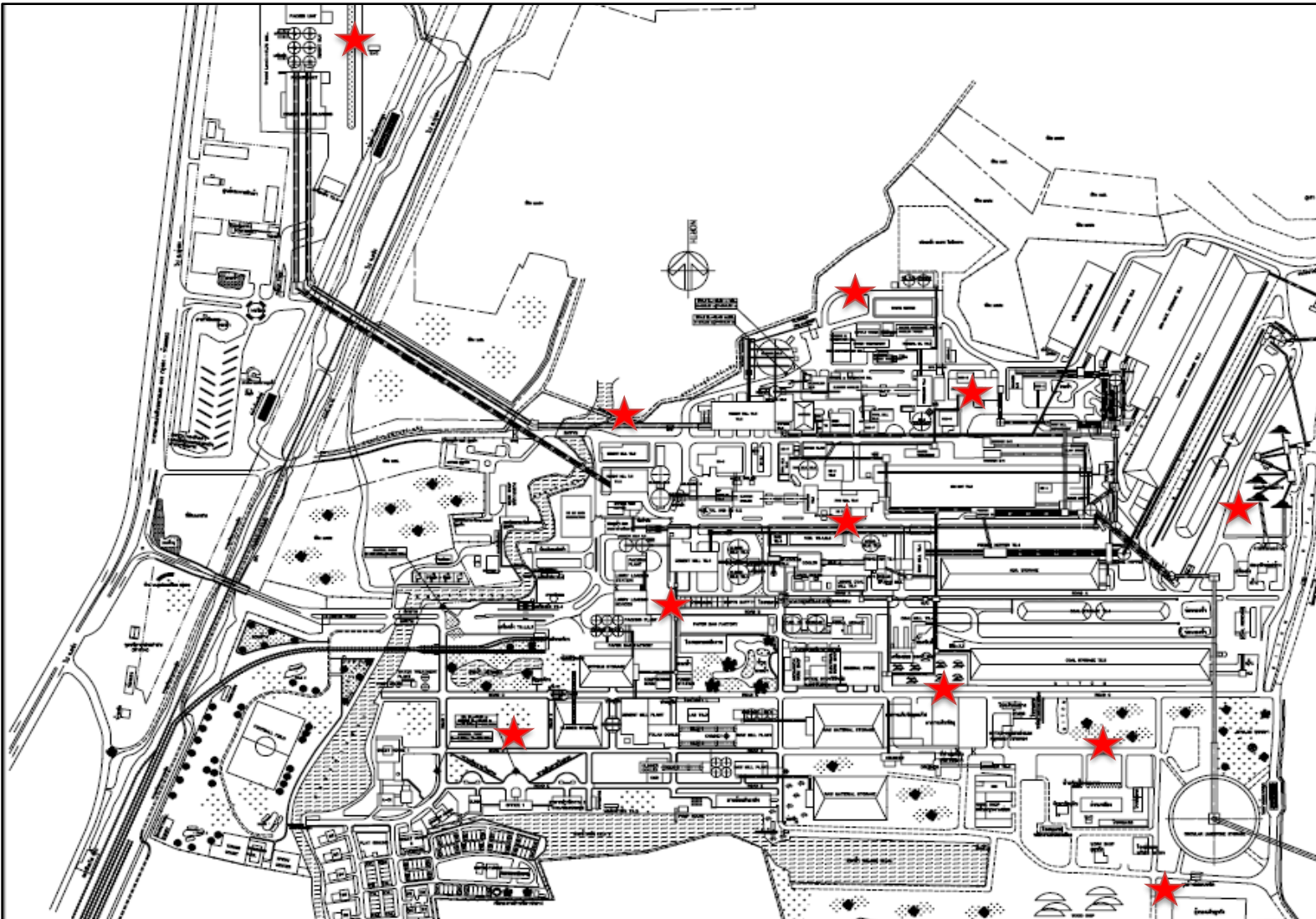
ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 23 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

3) อาคาร CCR /LIGNITE MILL 4 /หม้อเผา CYCLONE 4 /CEMENT MILL 5-6/RAW MILL 4 /SP & AQC Boiler	หน้าอาคาร CCR ได้หม้อเผา 4	- จุดอื่นๆที่ไม่ได้ระบุจุดรวมพล เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ให้หนีไฟ ออกมายังจุดที่ปลอดภัย และห่างออกจาก อาคารหรือ สถานที่เกิดเหตุ อย่างน้อยไม่ต่ำกว่า 25 เมตร
4) อาคาร PACKER 5-6	บริเวณลานจ่าย	
5) CRUSHER	หน้าอาคาร CRUSHER	
6) สำนักงานส่วนเหมือง	ลานหน้าสำนักงานส่วนเหมือง	
7) อาคารผลิตถุงกระดาษ	ด้านทิศตะวันตก ฝั่งห้องเก็บถุง กระดาษ Packer5-6	
8) อาคารวิเคราะห์และทดสอบ (LAB ใหม่)	ประตูทางเข้าเขตปฏิบัติการ Lab	
9) อาคาร Turbine/Generator ts.6 (WHG)	ฝั่งทิศตะวันออกอาคาร WHG	
10) อาคาร Liquid waste	ด้านทิศตะวันออก Silo 7,8	
11) Coal screening	ด้านหน้าลานเตาเผาขยะ	
12) อาคาร Waste center	ทิศตะวันออก	
13) ส่วนซ่อมบำรุง	ลานต้นไทร	
14) อาคาร Cement mill 7-9	ทิศเหนืออาคาร Cement mill 9	
15) อาคาร CFB และ ยุง Biomass TS.6	ทิศตะวันออกยุง Biomass	

หมายเหตุ - เมื่อหนีไฟออกมายังจุดรวมพล ให้ทำการจับเวลาในการนับจำนวนพนักงานที่หนีไฟ ออกมาทั้งนี้เพื่อที่จะได้ทำการค้นหาและช่วยเหลือได้อย่างทันท่วงที รวมถึงวัด ประสิทธิภาพของการตรวจนับ

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 24 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02



5. ขั้นตอนการอพยพหนีไฟ

แผนการอพยพหนีไฟ กำหนดไว้ 2 ขั้นตอน คือ

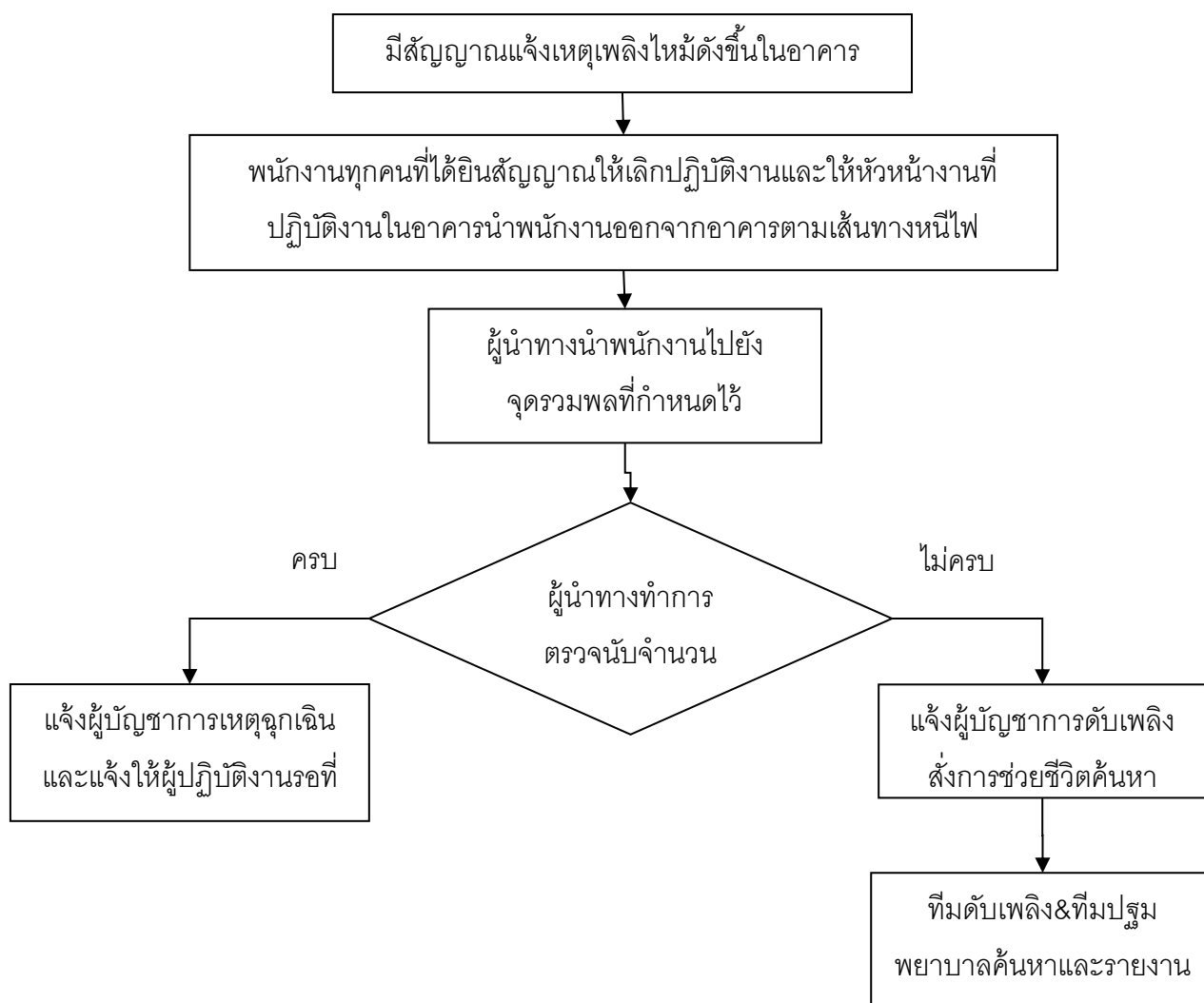
1. การอพยพหนีไฟออกจากอาคารที่มีการกดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
2. การอพยพหนีไฟ กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 25 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

การอพยพหนีไฟออกจากอาคารที่มีการกดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

กำหนดให้มีรูปแบบและขั้นตอนดังนี้



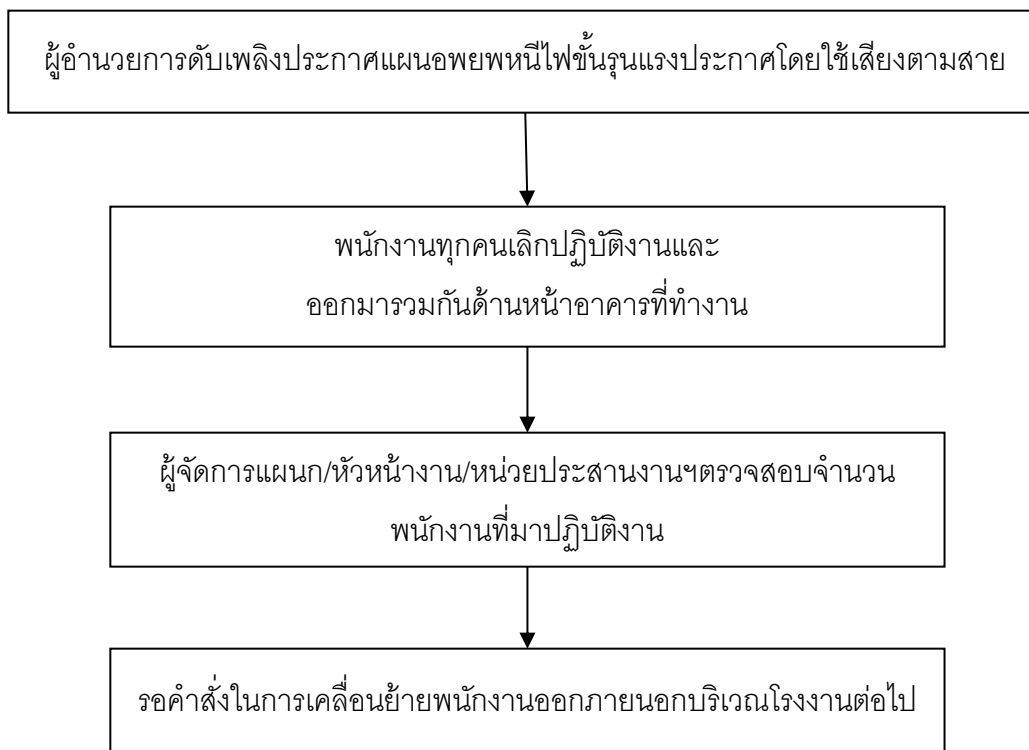
1. หน่วยงานตรวจสอบจำนวนพนักงาน มีหน้าที่ตรวจนับจำนวนพนักงานว่า มีการอพยพหนีไฟออกมาภายนอกบริเวณที่ปลอดภัยครบทุกคนหรือไม่
2. ผู้นำทางหนีไฟ จะเป็นผู้นำทางพนักงานอพยพหนีไฟไปตามทางออกที่จัดไว้
3. ทีมดับเพลิงและทีมปฐมพยาบาลจะเข้าค้นหาและทำการช่วยชีวิตพนักงานและผู้รับเหมาที่ยังติดค้างอยู่ในอาคารหรือในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย รวมถึงการปฐมพยาบาลกรณีของพนักงานและผู้รับเหมาที่ออกมาอยู่ที่จุดรวมพลแล้วมีอาการเป็นลม ช็อคหมดสติหรือบาดเจ็บ เป็นต้น ก่อนนำส่งโรงพยาบาล

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 26 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

การอพยพหนีไฟ กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ชั้นรุนแรง

ใช้ในกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ชั้นรุนแรง โดยกำหนดให้มีการเตรียมพร้อมในการอพยพหนีไฟทุกอาคารในบริษัท โดยการประกาศการอพยพให้เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการดับเพลิง โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติดังนี้



บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 27 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

6. แผนบรรเทาทุกข์

กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบตามแผนบรรเทาทุกข์ ดังนี้

หน้าที่รับผิดชอบ		ผู้ดำเนินการ
1. การช่วยชีวิตและค้นหาผู้ประสบภัย ให้ดำเนินการค้นหาและช่วยเหลือเป็นการด่วน โดยให้ประสานงานกับสถานพยาบาล เพื่อเตรียมอุปกรณ์ช่วยชีวิต/ปฐมพยาบาลและเคลื่อนย้าย	<u>หัวหน้าทีม</u> <u>พนักงานร่วมทีม</u>	หัวหน้าทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน พนักงานทีมดับเพลิงและ สถานพยาบาล
2. การช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัยจัดให้มีจุดช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเรื่องต่างๆ เช่น การให้ข่าวสาร แก่ญาติผู้ประสบภัย การปฐมพยาบาล และอื่นๆตามความเหมาะสม	<u>หัวหน้าทีม</u> <u>พนักงานร่วมทีม</u>	หัวหน้าสถานพยาบาล/ส่วนการบุคคล — พยาบาลและเจ้าหน้าที่ สถานพยาบาล — ทีมปฐมพยาบาล พนักงานบุคคล
3. การเคลื่อนย้าย ทรัพย์สิน และผู้เสียชีวิตจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการเคลื่อนย้ายผู้เสียชีวิต และรวมไปถึงการเคลื่อนย้ายทรัพย์สินสำคัญของบริษัทฯ	<u>หัวหน้าทีม</u> <u>พนักงานร่วมทีม</u>	หัวหน้ารปภ. พนักงาน รปภ.
4. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ โรงพยาบาล สถานีตำรวจ และแรงงานจังหวัด เป็นต้น	<u>หัวหน้าทีม</u> <u>พนักงานร่วมทีม</u>	ผู้จัดการส่วนการบุคคลฯ ส่วนการบุคคลและรัฐกิจโรงงาน

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 28 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

7. แผนปฏิบัติฟื้นฟูหลังการเกิดอัคคีภัย

ให้ดำเนินการฟื้นฟูสถานที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ทันทีหลังจากการดำเนินการในส่วนของการค้นหาผู้ประสบภัยและสำรวจความเสียหายเสร็จสิ้น โดยกำหนดความรับผิดชอบดังนี้

- เจ้าของพื้นที่เกิดเหตุ** สำรวจอุปกรณ์และเครื่องมือในกระบวนการผลิต ที่จำเป็นต้องใช้หรือติดตั้งใหม่ เพื่อให้การปฏิบัติงานในจุดดังกล่าว สามารถดำเนินการต่อไปได้เร็วที่สุด
- ส่วนซ่อมบำรุง** ดำเนินการซ่อมแซมอาคาร/สถานที่ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานโดยเร็ว
- คณะทำงานป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉินและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยปูนทุ่งสง** ดำเนินการสำรวจอุปกรณ์ป้องกันภัยและอุปกรณ์ดับเพลิงที่จำเป็นต้องติดตั้งหรือซ่อมแซม และจัดหาเพื่อติดตั้งและพร้อมใช้งานโดยเร็ว
- ทีมป้องกันและฟื้นฟูสภาพแวดล้อม** ดำเนินการจัดการกับมลพิษที่เกิดขึ้น เช่น สารแขวนลอย คราบน้ำมัน โดยใช้ทუნด์กน้ำมันและดักคราบน้ำมันให้มากที่สุด รวมถึงใช้น้ำยากำจัดคราบน้ำมันเพิ่มร่วมด้วย

เอกสารแนบ 2.45

PM การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน



บริษัทปูนซีเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร คู่มือวิธีการ (PM)

รหัสเอกสาร P-G-034

เรื่อง การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุ
ฉุกเฉิน

\\172.31.51.51\ISO_Document\MR\Procedure\P-G-03403.docx

หน้าที่ 1

ฉบับที่	วันที่ใช้งาน	จำนวนหน้า รวมทั้งหมด	ผู้เขียน / ผู้ทบทวนเอกสาร	ผู้อนุมัติ / ตำแหน่ง
04	24/07/60	19		

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ (PM)	หน้าที่ : 2 / 19
รหัสเอกสาร : P-G-034	วันที่เริ่มใช้งาน : 24/07/60
เรื่อง : การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน	ฉบับที่ : 04

1.0 วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน ให้มีความสามารถรองรับและตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.0 ขอบเขต

ใช้สำหรับการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉินในทุกหน่วยงานของบริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

3.0 เอกสารอ้างอิง

3.1 แผนป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน

4.0 สารบัญ

4.1 วัตถุประสงค์

4.2 ขอบเขต

4.3 เอกสารอ้างอิง

4.4 สารบัญ

4.5 สรุปสาระที่ได้แก้ไขจากโพรซีเยอร์ฉบับก่อนหน้า

4.6 นิยามและความรับผิดชอบ

4.7 ข้อกำหนด

4.7.1 การจัดทำแผนการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน

4.7.2 การดำเนินการแก้ไขกรณีที่อุปกรณ์ไม่พร้อมใช้งาน

4.7.3 วิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน

4.8 ฟอร์ม

4.9 เอกสารแนบ

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ (PM)	หน้าที่ : 3 / 19
รหัสเอกสาร : P-G-034	วันที่เริ่มใช้งาน : 24/07/60
เรื่อง : การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน	ฉบับที่ : 04

5.0 สรุปสาระที่ได้แก้ไขจากโพรซีเยอร์ ฉบับก่อนหน้า

5.1 เพิ่มแบบฟอร์ม F-G-3423 รายงานการตรวจสอบถึงดับเพลิงชนิด CO2 ที่ห้อง Substation

5.2 แก้ไขรายละเอียดในแบบฟอร์ม F-G-3418 Fire Alarm TS.6 Substation & Tunnel Cable

5.3 เพิ่มวิธีการขอเบิกถึงดับเพลิงทดแทนของเก่าที่ชำรุด, ถูกใช้งานแล้ว, ติดตั้งใหม่ หรือติดตั้งเพิ่ม โดยใช้แบบฟอร์ม F-G-3424 แบบคำขอ เบิก/ติดตั้งเพิ่ม ถึงดับเพลิงประเภทมือถือ

6.0 นิยามและความรับผิดชอบ

6.1 ปูนทุ่งสง หมายถึง บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

6.2 กจก.ปูนทุ่งสง หมายถึง กรรมการผู้จัดการบริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

6.3 คทง.ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน หมายถึง คณะทำงานป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน ปูนทุ่งสง

6.4 เจ้าของพื้นที่รับผิดชอบ หมายถึง ผจก. Cell พื้นที่ ที่อุปกรณ์ติดตั้งอยู่

6.5 อุปกรณ์ฯ หมายถึง อุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน

7.0 ข้อกำหนด

7.1 การจัดทำแผนการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน

7.1.1 คทง.ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน ดำเนินการจัดทำสรุปอุปกรณ์ฯของปูนทุ่งสงที่ต้องทำการตรวจสอบและจัดทำแผนการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน ลงในฟอร์มแผนการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน (F-G-3401) โดยใช้แนวทางจากผังแสดงผู้รับผิดชอบหลักและฝ่ายสนับสนุนสำหรับการตรวจสอบ ทดสอบ และดูแลรักษาอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและระงับเหตุฉุกเฉิน

7.1.2 ผู้ที่รับผิดชอบในเจ้าของพื้นที่แผนการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน (F-G-3401) ดำเนินการตรวจสอบตามแผนและวิธีการตรวจสอบอุปกรณ์ฯแต่ละชนิด ตามข้อ 7.2 โดยให้ดำเนินการดังนี้

7.1.2.1 กรณีที่ผู้รับผิดชอบพบว่าอุปกรณ์ฯ มีสภาพปกติ ให้ผลการตรวจสอบว่า ปกติ ในใบรายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ฯ

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ (PM)	หน้าที่ : 4 / 19
รหัสเอกสาร : P-G-034	วันที่เริ่มใช้งาน : 24/07/60
เรื่อง : การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน	ฉบับที่ : 04

7.1.2.2 กรณีที่ผู้รับผิดชอบพบว่าอุปกรณ์ฯ มีสภาพไม่ปกติ แต่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ทันที ให้ดำเนินการแก้ไข พร้อมทั้งลงผลการตรวจว่า ผิดปกติ และหมายเหตุว่า ได้ดำเนินการแก้ไขแล้ว

7.1.2.3 กรณีที่ผู้รับผิดชอบพบว่าอุปกรณ์ฯ มีสภาพไม่ปกติ และไม่สามารถดำเนินการแก้ไขเองได้ ให้ลงผลการตรวจสอบว่า ผิดปกติ พร้อมทั้งลงรายละเอียดสภาพที่ไม่ปกติไว้ในใบรายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ฯ และระบุความคืบหน้าของการแก้ไข เช่น การแจ้งงานให้ระบุหมายเลข J/R หรือหมายเลข P/R กรณีจัดซื้อของ ตามผังแสดงผู้รับผิดชอบหลักและฝ่ายสนับสนุนสำหรับการตรวจสอบ ทดสอบ และดูแลรักษาอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและระงับเหตุฉุกเฉิน

7.1.2.4 สรุปและรายงานผลการตรวจอุปกรณ์ฯ แต่ละชนิดในคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ปูนทุ่งสง และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทุกเดือน

7.1.2.5 เก็บรายงานการตรวจอุปกรณ์ฯแต่ละชนิดที่ผู้ควบคุมเอกสารแต่ละส่วน

ผังแสดงผู้รับผิดชอบหลักและฝ่ายสนับสนุนสำหรับการตรวจสอบ ทดสอบ และดูแลรักษาอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและระงับเหตุฉุกเฉิน				
อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ	ความถี่	ฝ่ายสนับสนุน	ความถี่
ถังดับเพลิง	เจ้าของพื้นที่	ตรวจสอบ เดือนละ 1 ครั้ง	Safety	-
			หน่วยงานพัสดุ	-
รถดับเพลิง	Safety	ตรวจสอบ วันละ 1 ครั้ง	ส่วนเหมือง	ตรวจสอบ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง และทดสอบเดือนละ 1 ครั้ง
	รปภ.	ตรวจสอบ วันละ 1 ครั้ง		
รถน้ำ	บริการกลาง	ตรวจสอบ วันละ 1 ครั้ง	ส่วนเหมือง	ตรวจและทดสอบ เมื่อใช้งานครบ 250 ชั่วโมง หรือ 5,000 กิโลเมตร
	ส่วนเหมือง	ตรวจสอบ วันละ 1 ครั้ง		
ตู้ สายฉีด และหัวฉีดน้ำดับเพลิง	เจ้าของพื้นที่	ตรวจสอบ เดือนละ 1 ครั้ง	Safety	ทดสอบสาย และหัวฉีด 6 เดือน/ครั้ง
หัวรับน้ำดับเพลิง	เจ้าของพื้นที่	ตรวจสอบ เดือนละ 1 ครั้ง	Safety	-
หัวจ่ายน้ำดับเพลิง (Hydrant) และหัวจ่ายน้ำรถดับเพลิง	เจ้าของพื้นที่	ตรวจสอบ เดือนละ 1 ครั้ง	Safety	ไล่น้ำเสียออกจากระบบ 6 เดือน/ครั้ง และล้างถัง ทุก 2 ปี
Fire Pump	เจ้าของพื้นที่, ช่อมบำรุง, เหมือง, Safety	ตรวจสอบและทดสอบ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	Safety	Performance Test 1 ครั้ง/ปี
Sprinkler	ช่อมบำรุง	ตรวจสอบและทดสอบตามวาระ	Safety	ไล่น้ำเสียออกจากระบบ 6 เดือน/ครั้ง
SCBA	Safety	ตรวจสอบ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	-	-
ระบบ Foam	Safety	ตรวจสอบความพร้อม เดือนละ 1 ครั้ง	ช่อมบำรุง	ตรวจสอบระบบ เดือนละ 1 ครั้ง
ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (CO2)	ช่อมบำรุง	ตรวจสอบ เดือนละ 1 ครั้ง	-	-

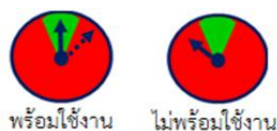
ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ (PM)	หน้าที่ : 5 / 19
รหัสเอกสาร : P-G-034	วันที่เริ่มใช้งาน : 24/07/60
เรื่อง : การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน	ฉบับที่ : 04

ผังแสดงผู้รับผิดชอบหลักและฝ่ายสนับสนุนสำหรับการตรวจสอบ ทดสอบ และดูแลรักษาอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและระงับเหตุฉุกเฉิน				
อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ	ความถี่	ฝ่ายสนับสนุน	ความถี่
อ่างล้างตาฉุกเฉิน (Emergency Eye Wash & Shower)	เจ้าของพื้นที่	ตรวจสอบและทดสอบ เดือนละ 1 ครั้ง	ซ่อมบำรุง/Safety	-
อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้	เจ้าของพื้นที่	ตรวจสอบ เดือนละ 1 ครั้ง	ซ่อมบำรุง	ทดสอบระบบ เดือนละ 1 ครั้ง
ป้ายบอกทางหนีไฟ (Fire Exit)	เจ้าของพื้นที่	ตรวจสอบและทดสอบ 3 เดือน/ครั้ง	ซ่อมบำรุง/Safety	-
ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	เจ้าของพื้นที่	ตรวจสอบและทดสอบ 3 เดือน/ครั้ง	ซ่อมบำรุง/Safety	-
ผับดับเพลิง	เจ้าของพื้นที่	เมื่อมีการเพิ่ม ลด เปลี่ยนแปลง จำนวน หรือสถานที่ติดตั้งอุปกรณ์	-	-
การประเมินความพร้อมของระบบดับเพลิง	Safety	ประเมินความพร้อมของระบบ 3 เดือน/ครั้ง	-	-

7.2 วิธีการตรวจสอบ ทดสอบ และการบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน

7.2.1 ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง

7.2.1.1 ตรวจสอบแรงดันภายในถัง (Pressure Gauge) โดยดูจากเข็ม หากเข็มชี้อยู่ในช่วงสีเขียวหรือช่วงสีแดงด้านขวาแสดงว่าถังมีแรงดันที่พร้อมใช้งาน แต่หากเข็มชี้อยู่ในช่วงสีแดงด้านซ้ายแสดงว่าถังมีแรงดันไม่พร้อมใช้งาน



7.2.1.2 ตรวจสอบสลักพร้อมซีลล๊อคของถังดับเพลิงตรงคันบีบว่าอยู่ในสภาพที่เรียบร้อยหรือไม่ หากมีซีลล๊อคอยู่ที่สลักแสดงว่าถังดับเพลิงยังไม่มีการใช้งาน แต่หากไม่มีซีลล๊อค หรือซีลล๊อคขาด ให้สันนิษฐานว่าถังดับเพลิงนั้นมีการใช้งานแล้ว ไม่พร้อมใช้งาน

7.2.1.3 ตรวจเช็คสภาพสายฉีด ดูการแตกหรือชำรุด พร้อมตรวจว่ามีการอุดตันของสายฉีดหรือไม่

7.2.1.4 พลิก-คว่ำถังดับเพลิงเพื่อให้สารเคมีภายในถังมีการคลายตัวจากการอัดแน่นของสารเคมี โดยฟังเสียงข้างถังซึ่งหากพลิก-คว่ำแล้วได้ยินเสียงคล้ายทรายไหล แสดงว่าสารยังไม่แข็งตัว มีสภาพพร้อมใช้งาน แต่หากพลิก-คว่ำแล้วไม่ได้ยินเสียงคล้ายทรายไหล บริเวณก้นถังหนักผิดปกติแสดงว่าสารเกิดการแข็งตัว ไม่พร้อมใช้งาน

7.2.1.5 ถังดับเพลิงต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง สังเกตเห็นได้ง่าย และเข้าไปหยิบใช้ได้สะดวก

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ (PM)	หน้าที่ : 6 / 19
รหัสเอกสาร : P-G-034	วันที่เริ่มใช้งาน : 24/07/60
เรื่อง : การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน	ฉบับที่ : 04

7.2.1.6 สภาพถังต้องไม่บุบ ไม่มีรอยเชื่อมที่ตะเข็บ ไม่เป็นสนิมหรือผุ

7.2.1.7 บันทึกผลการตรวจลงใน Tag ที่แขวนติดอยู่ที่ถัง

7.2.1.8 สรุปผลการตรวจถังดับเพลิงทุกถังของส่วนงานลงในแบบฟอร์มรายงานการ
ตรวจสอบถังดับเพลิง (F-G-3413)

7.2.2 ถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂)

7.2.2.1 ชั่งน้ำหนักของถังดับเพลิงและดูน้ำหนักของ CO₂ ลดลงมากกว่า 10% ของน้ำหนัก
เริ่มต้นหรือไม่ ให้เข็มน้ำหนักสุทธิที่ข้างถัง หากชั่งน้ำหนักแล้วได้ค่าต่ำกว่าค่าสุทธิ
เกิน 1 กก. ต้องส่งอัดสารใหม่

7.2.2.2 ตรวจสอบสลักพร้อมซีลล๊อคของถังดับเพลิงตรงคันบีบว่าอยู่ในสภาพที่เรียบร้อย
หรือไม่ หากมีซีลล๊อคอยู่ที่สลักแสดงว่าถังดับเพลิงยังไม่มีการใช้งาน แต่หากไม่มีซีล
ล๊อคหรือซีลล๊อคขาดให้สันนิษฐานว่าถังดับเพลิงนั้นมีการใช้งานแล้ว ไม่พร้อมใช้งาน

7.2.2.3 ตรวจสอบสภาพสายฉีด ดูการแตกหรือชำรุด พร้อมตรวจดูว่ามีการอุดตันของสาย
ฉีดหรือไม่

7.2.2.4 ถังดับเพลิงต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง สังเกตเห็นได้ง่าย และเข้าไปหยิบใช้ได้สะดวก

7.2.2.5 สภาพถังต้องไม่บุบ ไม่มีรอยเชื่อมที่ตะเข็บ ไม่เป็นสนิมหรือผุ

7.2.2.6 บันทึกผลการตรวจลงใน Tag ที่แขวนติดอยู่ที่ถัง

7.2.2.7 สรุปผลการตรวจถังดับเพลิงทุกถังของส่วนงานลงในแบบฟอร์มรายงานการ
ตรวจสอบถังดับเพลิง (F-G-3413)

7.2.3 ถังดับเพลิงชนิดฮาโลตรอน และชนิดโฟม (AFFF)

7.2.3.1 ตรวจสอบแรงดันภายในถัง (Pressure Gauge) โดยดูจากเข็ม หากเข็มชี้อยู่ในช่วงสี
เขียว หรือช่วงสีแดงด้านขวาแสดงว่าถังมีแรงดันที่พร้อมใช้งาน แต่หากเข็มชี้อยู่ในช่วง
สีแดงด้านซ้ายแสดงว่าถังมีแรงดันไม่พร้อมใช้งาน



พร้อมใช้งาน



ไม่พร้อมใช้งาน

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ (PM)	หน้าที่ : 7 / 19
รหัสเอกสาร : P-G-034	วันที่เริ่มใช้งาน : 24/07/60
เรื่อง : การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน	ฉบับที่ : 04

7.2.3.2 ตรวจสอบสลักพร้อมซีลล๊อคของถังดับเพลิงตรงคันบีบว่าอยู่ในสภาพที่เรียบร้อยหรือไม่ หากมีซีลล๊อคอยู่ที่สลักแสดงว่าถังดับเพลิงยังไม่มีการใช้งาน แต่หากไม่มีซีลล๊อคหรือซีลล๊อคขาด ให้สันนิษฐานว่าถังดับเพลิงนั้นมีการใช้งานแล้ว ไม่พร้อมใช้งาน

7.2.3.3 ตรวจเช็คสภาพสายฉีด ดูการแตกหรือชำรุด พร้อมตรวจว่ามีการอุดตันของสายฉีดหรือไม่

7.2.3.4 ถังดับเพลิงต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง สังเกตเห็นได้ง่าย และเข้าไปหยิบใช้ได้สะดวก

7.2.3.5 สภาพถังต้องไม่บุบ ไม่มีรอยเชื่อมที่ตะเข็บ ไม่เป็นสนิมหรือผุ

7.2.3.6 บันทึกผลการตรวจลงใน Tag ที่แขวนติดอยู่ที่ถัง

7.2.3.7 สรุปผลการตรวจถังดับเพลิงทุกถังของส่วนงานลงในแบบฟอร์มรายงานการตรวจสอบถังดับเพลิง (F-G-3413)

หมายเหตุ : กรณีที่จะดำเนินการเบิกถังดับเพลิงทดแทนของเก่าที่ชำรุด, ถูกใช้งานแล้ว, ติดตั้งใหม่ หรือติดตั้งเพิ่ม ให้ผู้จัดการเจ้าของพื้นที่ดำเนินการขอเบิกผ่านแบบฟอร์ม F-G-3424 แบบคำขอ เบิก/ติดตั้งเพิ่ม ถังดับเพลิงประเภทมือถือ มายังผู้จัดการหน่วยงานความปลอดภัย

7.2.4 รถดับเพลิง

7.2.14.1 การตรวจสอบประจำวัน

7.2.14.1.1 ตรวจสอบสภาพของรถดับเพลิง ได้แก่ สภาพลมยาง น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเบรก น้ำมันดีเซล น้ำหล่อเย็น ฯลฯ

7.2.14.1.2 ตรวจสอบจำนวนและสภาพของอุปกรณ์ดับเพลิงและอุปกรณ์อื่นๆ
ประจำรถว่าครบถ้วนและมีสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่

7.2.14.1.3 ตรวจสอบอุปกรณ์ภายในรถที่ใช้ ว่าครบถ้วนและมีสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่

7.2.14.1.4 ตรวจสอบระบบเครื่องยนต์ว่าพร้อมใช้งานหรือไม่

7.2.14.1.5 ตรวจสอบระบบไฟฟ้าพร้อมใช้งานหรือไม่

7.2.14.1.6 สรุปผลการตรวจสอบรถดับเพลิงประจำวันลงในแบบฟอร์มรายงานการตรวจสอบรถดับเพลิง ประจำวัน (F-G-3404)

7.2.14.2 การบำรุงรักษาประจำสัปดาห์

7.2.14.2.1 บำรุงรักษารถดับเพลิง ดังรายการต่อไปนี้ ตรวจระดับน้ำมันเครื่อง, ความตึงของสายพาน, ระดับน้ำหล่อเย็นหม้อน้ำและถังพักน้ำถึงเส้น,

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ (PM)	หน้าที่ : 8 / 19
รหัสเอกสาร : P-G-034	วันที่เริ่มใช้งาน : 24/07/60
เรื่อง : การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน	ฉบับที่ : 04

ระดับน้ำมัน เบรค-คลัทช์, ระดับน้ำพวงมาลัยเพาเวอร์, ระดับน้ำในถัง
น้ำล้างกระจก, เช็คพวงมาลัย, ระดับน้ำกรดในแบตเตอรี่, แฉงหน้าปัด
และไฟเตือน, ระยะตั้งคันเบรคมือ, ระยะฟรีและความสูงของคลัทช์,
ระยะฟรีของคันเหยียบเบรค, ความดันลมยางและสภาพยาง, ถ่านน้ำ
ออกจากถังลมให้หมด และติดเครื่องเดินเบา

7.2.14.2 สรุปผลการบำรุงรักษารถดับเพลิงลงในรายงานการบำรุงรักษา

รถดับเพลิง (F-G-3405)

7.2.14.3 การทดสอบประจำเดือน

7.2.14.3.1 ทดสอบโดยการเดินเครื่องยนต์ อย่างน้อย 30 นาที

7.2.14.3.2 บันทึกผลการทดสอบลงในรายงานการบำรุงรักษารถดับเพลิง (F-G-3405)

7.2.5 รถน้ำ

7.2.5.1 การตรวจสอบประจำวัน

7.2.5.1.1 ตรวจสอบตามรายการ เช่น สภาพล้อยาง, สภาพเครื่องยนต์, สภาพไฟฟ้า,
ช่วงล่าง, สภาพโดยทั่วไป ฯลฯ

7.2.5.1.5 สรุปผลการตรวจสอบรถบรรทุกน้ำลงในแบบฟอร์มรายงานการตรวจ
สภาพรถบรรทุกน้ำ (F-G-3419)

7.2.5.1 การทดสอบ

7.2.5.1.1 ทดสอบระบบของรถบรรทุกน้ำ เมื่อใช้งานครบ 250 ชั่วโมง

7.2.5.1.5 สรุปผลการทดสอบรถบรรทุกน้ำลงในแบบฟอร์มรายงานการตรวจ
สภาพรถบรรทุกน้ำ (F-G-3419)

7.2.6 ตู้ หัวฉีดน้ำ และสายดับเพลิงดับเพลิง

7.2.6.1 การตรวจสอบ

7.2.6.1.1 ตรวจสอบสภาพตู้ มีบุบ ไม่เป็นสนิม ไม่ชำรุด

7.2.6.1.2 ตรวจสอบซีลล๊อคตู้ ถ้าหากตู้ยังมีซีลล๊อค แสดงว่า ไม่มีการนำไปใช้งาน แต่
ถ้าซีลล๊อคขาด แสดงว่า มีการใช้งาน

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ (PM)	หน้าที่ : 9 / 19
รหัสเอกสาร : P-G-034	วันที่เริ่มใช้งาน : 24/07/60
เรื่อง : การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน	ฉบับที่ : 04

7.2.6.1.3 ตรวจสอบสายฉีดน้ำ ว่ามีการจัดเก็บอยู่ในตู้ เหมาะแก่การใช้งาน

7.2.6.1.4 ตรวจสอบหัวฉีด ว่ามีการจัดเก็บอยู่ในตู้ เหมาะแก่การใช้งาน

7.2.6.1.5 บันทึกผลการตรวจสอบลงใน Tag ที่แขวนติดอยู่ที่ตู้

7.2.6.1.6 สรุปผลการตรวจสอบตู้ หัวฉีดน้ำ และสายฉีดน้ำดับเพลิงทุกตู้ลงใน

แบบฟอร์มรายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน

(F-G-3406)

7.2.6.2 การทดสอบ

7.2.6.2.1 ทดสอบสายฉีดน้ำและหัวฉีดน้ำดับเพลิง โดยการทดลองฉีดน้ำจริง เพื่อดู
ความพร้อมใช้งานของสาย และหัวฉีดน้ำดับเพลิง

7.2.6.2.2 หากสายและหัวฉีดมีสภาพพร้อมใช้งานให้ใส่ตู้ไว้เหมือนเดิม แต่หากสาย
และหัวฉีดมีสภาพไม่พร้อมใช้งานให้เปลี่ยนทันที

7.2.7 หัวรับน้ำดับเพลิง

7.2.7.1 ตรวจสอบสภาพโดยรอบบริเวณหัวรับน้ำดับเพลิงต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง

7.2.7.2 ตรวจสอบว่าที่หัวรับน้ำดับเพลิง มีข้อต่อตัวเมียสวมอยู่ พร้อมให้ข้อต่อตัวผู้ต่อ
ในทันที โดยที่ข้อต่อตัวเมียต้องมีฝาปิด เพื่อป้องกันสิ่งอุดตันต่างๆ

7.2.7.3 บันทึกผลการตรวจสอบลงใน Tag ที่แขวนติดอยู่ที่หัว

7.2.7.4 บันทึกผลการตรวจสอบลงในแบบฟอร์มรายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและระงับ
เหตุฉุกเฉิน (F-G-3406)

7.2.8 หัวจ่ายน้ำดับเพลิง (Hydrant) (ท่อแดง) และหัวจ่ายน้ำดับเพลิง (ท่อเขียว)

7.2.8.1 การตรวจสอบ

7.2.8.1.1 ตรวจสอบสภาพโดยรอบบริเวณ Hydrant ต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง

7.2.8.1.2 ตรวจสอบว่าหัวจ่ายน้ำโดยการเปิด-ปิดน้ำ

7.2.8.1.3 ตรวจสอบว่าที่ หัว Hydrant มีข้อต่อตัวเมียสวมอยู่ พร้อมให้ข้อต่อตัว
ผู้ต่อในทันที โดยที่ข้อต่อตัวเมียต้องมีฝาปิด เพื่อป้องกันสิ่งอุดตันต่างๆ

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ (PM)	หน้าที่ : 10 / 19
รหัสเอกสาร : P-G-034	วันที่เริ่มใช้งาน : 24/07/60
เรื่อง : การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน	ฉบับที่ : 04

7.2.8.1.4 บันทึกผลการตรวจสอบลงใน Tag ที่แขวนติดอยู่ที่หัวจ่ายน้ำ

7.2.8.1.5 บันทึกผลการตรวจลงในแบบฟอร์มรายงานการตรวจสอบอุปกรณ์
ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน (F-G-3406)

7.2.8.2 การทดสอบ

7.2.8.2.1 เปิดวาล์วได้น้ำค้าง/น้ำเสียออกจากระบบ

7.2.8.2.2 หากพบว่าน้ำในระบบมีตะกอนมากให้ทำการล้างถังใส่น้ำดับเพลิง

7.2.9 Fire Pump

7.2.9.1 การตรวจสอบระบบ

7.2.9.1.1 ตรวจสอบไฟสัญญาณที่ Power On

7.2.9.1.2 ตรวจสอบแรงดันน้ำออกอย่างน้อย 80 – 150 Psi

7.2.9.1.3 ตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงในถัง Diesel 1/2 ถัง

7.2.9.1.4 ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง

7.2.9.1.5 ตรวจสอบสภาพแบตเตอรี่, ขั้ว, น้ำกลั่น

7.2.9.1.6 ทำความสะอาดเครื่องยนต์ คัดแยกแหล่งเชื้อเพลิง

7.2.9.1.7 บันทึกผลการตรวจลงในรายการตรวจสอบ Fire Pump (Diesel Engine Fire Pump) (F-G-3420), Fire Pump (Electric Fire Pump) (F-G-3421) และ Fire Pump (Jockey Pump) (F-G-3422)

7.2.9.2 การทดสอบ

7.2.10.2.1 ทดลองเดินเครื่องยนต์ (Diesel Engine Fire Pump)

7.2.10.2.2 ทดลองเดินมอเตอร์ (Electric Fire Pump)

7.2.10.2.3 ทดลองเดินมอเตอร์ (Jockey Pump)

7.2.10.2.4 บันทึกผลการตรวจลงในรายการตรวจสอบ Fire Pump (Diesel Engine Fire Pump) (F-G-3420), Fire Pump (Electric Fire Pump) (F-G-3421) และ Fire Pump (Jockey Pump) (F-G-3422)

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ (PM)	หน้าที่ : 11 / 19
รหัสเอกสาร : P-G-034	วันที่เริ่มใช้งาน : 24/07/60
เรื่อง : การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน	ฉบับที่ : 04

7.2.9.3 Performance Test

7.2.9.3.1 ตรวจสอบและทดสอบโดยวิศวกร เพื่อรับรองความพร้อมของ Fire Pump

7.2.9.3.2 เมื่อผลการตรวจสอบและทดสอบไม่ผ่าน ให้ดำเนินการแก้ไขในทันที

7.2.10 ระบบกระจายน้ำดับเพลิง (Sprinkler)

7.2.10.1 การตรวจสอบ

7.2.10.1.1 ตรวจสอบสภาพหัวกระจายน้ำดับเพลิงไม่ผุกร่อน ไม่ทาสีทับหรือรูกระจายน้ำไม่อุดตัน

7.2.10.1.2 ตรวจสอบสภาพท่อน้ำควบคุม, ท่อน้ำหลัก และอุปกรณ์จับยึดท่อน้ำปกติ

7.2.10.1.3 ตรวจสอบสภาพวาล์วควบคุมน้ำหลักปกติ "Butterfly Valve"

7.2.10.1.4 ตรวจสอบสภาพวาล์วควบคุมน้ำคอนโทรลปกติ "Ball Valve"

7.2.10.1.5 ตรวจสอบซีลวาล์วควบคุมน้ำหลักปกติ "Multimatic Valve"

7.2.10.1.6 ตรวจสอบสภาพมาตรวัดความดันของน้ำปกติ >50 PSI

7.2.10.1.7 ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์รักษาระดับความดันของน้ำ (Pressure Switch)

7.2.10.1.8 ตรวจสอบสภาพวาล์วป้องกันน้ำไหลกลับ (Check Valve)

7.2.10.1.9 ตรวจสอบสภาพวาล์วรับสัญญาณเปิดน้ำจากระบบตรวจจับปกติ (Solenoid Valve)

7.2.10.1.10 บันทึกผลการตรวจสอบลงในรายงาน Water Spray System (F-G-3408)

7.2.10.2 การทดสอบ

7.2.10.2.1 ทดสอบอุปกรณ์ส่งสัญญาณการไหลของน้ำ (Flow Switch)

7.2.10.2.2 ทดสอบจุดกระจายน้ำหลัก

7.2.10.2.3 ทดสอบมาตรวัดความดันของน้ำ

7.2.10.2.4 บันทึกผลการทดสอบลงในรายงาน Water Spray System (F-G-3408)

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ (PM)	หน้าที่ : 12 / 19
รหัสเอกสาร : P-G-034	วันที่เริ่มใช้งาน : 24/07/60
เรื่อง : การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน	ฉบับที่ : 04

7.2.11 เครื่องช่วยหายใจ (SCBA)

7.2.11.1 ตรวจสอบแรงดันของถังบรรจุความดันโดยดูที่ Pressure Gauge ที่หัวถังว่ามีแรงดันมากกว่า 3/4 ถังหรือไม่ หากมีแรงดันกว่าแสดงว่าไม่พร้อมใช้งาน

7.2.11.2 ตรวจสอบสภาพหน้ากากว่าแผ่นยางมีรอยแตกร้าว ฉีกขาดทำให้อากาศรั่วไหลหรือไม่

7.2.11.3 ตรวจสอบสภาพข้อต่อ Valve และท่ออากาศว่าอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานหรือไม่

7.2.11.4 ตรวจสอบสภาพทั่วไปภายนอกว่าพร้อมใช้งานหรือไม่

7.2.11.5 บันทึกผลการตรวจลงในรายงานการตรวจสอบเครื่องช่วยหายใจ (SCBA) (F-G-3407)

7.2.12 ระบบโฟม

7.2.12.1 การตรวจสอบ

7.2.12.1.1 ตรวจสอบสภาพถังโฟมภายนอก

7.2.12.1.2 ตรวจสอบระดับน้ำยาโฟม

7.2.12.1.3 ตรวจสอบระบบน้ำที่ต่อกับท่อโฟม

7.2.12.1.4 ตรวจสอบวาล์วปิดเปิด

7.2.12.1.5 บันทึกผลการทดสอบลงใน Tag ที่แขวนอยู่ที่ถังโฟม

7.2.12.2 การทดสอบ

7.2.12.2.1 ตรวจสอบคุณภาพของน้ำยาโฟม โดยการเปิดวาล์วทดสอบ

7.2.12.2.2 ตรวจสอบระบบสัญญาณแจ้งเตือน

7.2.12.2.3 ตรวจสอบหัวกระจายน้ำผสมโฟมดับเพลิงอัตโนมัติ (Foam Spray System)

7.2.12.2.4 สรุปผลการตรวจสอบลงในรายงาน Foam Spray System (F-G-3409)

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ (PM)	หน้าที่ : 13 / 19
รหัสเอกสาร : P-G-034	วันที่เริ่มใช้งาน : 24/07/60
เรื่อง : การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน	ฉบับที่ : 04

7.2.13 ระบบดับเพลิงอัตโนมัติชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂)

- 7.2.13.1 ก่อนทำการทดสอบ Smoke Detector ให้ทำความสะอาดตู้ LCP กับตัว Smoke Detector ก่อนทุกครั้ง
- 7.2.13.2 ถอดสายของ Solenoid Valve ที่ Junction Box ข้างๆตู้ CO₂ ออก เพื่อป้องกัน CO₂ ฉีดจริง ตอนทดสอบ Smoke Detector
- 7.2.13.3 นำน้ำยา (Smoke Detector Tester) ฉีดไปที่ตัว Smoke Detector ตัว Smoke Detector จะ Show หลอดสีแดงค้างและจะ Alarm ไปที่ตู้ LCP เป็นการทำงาน Zone 1 ก่อน Alarm Bell จะทำงานมีเสียงดัง เลือกฉีดตัว Smoke Detector ที่เป็น Zone 2 Alarm Horn จะทำงานมีเสียงดังขึ้นมา ทำการปิด Switch ญญแฉ CO₂ หน้า SUB. ให้อยู่ตำแหน่ง ON เพื่อวัด Volt DC Solenoid Valve ที่ Box ต้องได้ประมาณ 24 VDC ปิด Switch ญญแฉกลับตำแหน่ง OFF Volt ที่ Box ต้องไม่มี
- 7.2.13.4 หลังฉีดน้ำยา (Smoke Detector Tester) ต้องใช้ลมเป่าหัว Smoke Detector เพื่อให้ Smoke Detector กลับอยู่สภาพปกติ Reset Fault ที่ตู้ LCP Alarm กับ Fault ทั้งหมดต้องหายเป็นปกติ
- 7.2.13.5 ทดสอบการทำงานของ Manual Release อยู่ในห้อง SUB. ไฟฟ้า, ทำได้โดยดึง Manual ให้ทำงาน Alarm Bell กับ Alarm Horn จะทำงานมีเสียงดังขึ้น เมื่อ Reset Manual กลับที่เดิมและ Reset ที่หน้าตู้ LCP เสียง Alarm กับ Fault ทั้งหมดต้องหายเป็นปกติ
- 7.2.13.6 Flow SW. เป็น Contac NO ปกติไม่ต่อ อยู่ตำแหน่ง NO ทดลองโยกให้เป็น NC. จะต้องมีสัญญาณ Show ที่ CCR จากนั้นโยกกลับให้เป็น NO เหมือนเดิม Flow SW. เป็นสัญญาณที่ส่งไปที่ CCR เมื่อมีการฉีด CO₂
- 7.2.13.7 การตรวจเช็ค Solenoid Valve เนื่องจากการถอด Solenoid Valve ออกเพื่อทดสอบสนามแม่เหล็ก เป็นไปลำบาก และอันตรายจึงใช้วิธีการวัดความต้านทานของ COIL ปกติอยู่ประมาณ 22 k Ω
- 7.2.13.8 เมื่อ Test เสร็จต้อง Reset หน้าตู้ LCP ให้ Show ปกติแล้ว ก็สามารถต่อสาย Solenoid Valve กลับได้เลย บันทึกผลการทดสอบ

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ (PM)	หน้าที่ : 14 / 19
รหัสเอกสาร : P-G-034	วันที่เริ่มใช้งาน : 24/07/60
เรื่อง : การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน	ฉบับที่ : 04

7.2.13.9 เมื่อ Test เสร็จต้องไป Reset ที่ตู้ CCP บน CCR ทุกครั้ง ห้ามลืม Alarm จะส่งเสียงรบกวน OP

7.2.13.10 สรุปผลการทดสอบลงในแบบบันทึกผลการตรวจเช็ค ดังนี้

- Fire Alarm 115kv.Substation (F-G-3414)
- Fire Alarm Paper Bag Substation (F-G-3415)
- Fire Alarm TS.4 Substation & Tunnel Cable (F-G-3416)
- Fire Alarm TS.5 Substation & Tunnel Cable (F-G-3417)
- Fire Alarm TS.6 Substation & Tunnel Cable (F-G-3418)
- รายงานการตรวจสอบถึงดับเพลิงชนิด CO2 ที่ Substation (F-G-3423)

7.2.14 อ่างล้างตาฉุกเฉิน (Emergency Eye Wash & Shower)

7.2.14.1 การตรวจสอบ

7.2.14.1.1 มีป้ายแสดงจุดติดตั้งอ่างล้างตา และฝักบัวฉุกเฉิน ให้เห็นอย่างชัดเจน



7.2.14.1.2 บริเวณพื้นที่โดยรอบอ่างล้างตาและฝักบัวฉุกเฉิน ต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง และต้องติดตั้งห่างจากจุดที่มีคนทำงานเสี่ยงไม่เกิน 30 เมตร และต้องสามารถเข้าถึงได้ ภายใน 10 วินาที

7.2.14.1.3 น้ำต้องมีความสะอาด ปราศจากสิ่งปนเปื้อน เช่น ตะกอน สนิม ดิน สารเคมีฯฯ (หากบรรจุน้ำอยู่ในภาชนะต้องเปลี่ยนน้ำทุก 1 เดือน)

7.2.14.1.4 อุณหภูมิของน้ำควรอยู่ระหว่าง 15-38 องศาเซลเซียส

7.2.14.1.5 ก้านวาล์ว เปิด-ปิดน้ำ ต้องสามารถเปิด - ปิดได้สะดวก และสามารถปล่อยน้ำได้ ภายใน 1 วินาที

7.2.14.1.6 สภาพโดยทั่วไปต้องมีความสะอาด ถูกสุขลักษณะ โดยเฉพาะอ่างล้างตาฉุกเฉิน

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ (PM)	หน้าที่ : 15 / 19
รหัสเอกสาร : P-G-034	วันที่เริ่มใช้งาน : 24/07/60
เรื่อง : การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน	ฉบับที่ : 04

7.2.14.1.7 หัว Spray ล้างตา ต้องมีฝาปิดกันฝุ่น

7.2.14.1.8 หัว Spray ล้างตา ต้องมีน้ำออกพร้อมกันทั้ง 2 ข้าง

7.2.14.1.9 แรงดัน ความสูงและอัตราการไหลของน้ำเมื่อเปิดวาล์ว ต้องมีเพียงพอ โดยอ่างล้างตาต้องปล่อยน้ำได้อย่างน้อย 1.5 ลิตร/นาที ไม่น้อยกว่า 15 นาที และ ฝักบัวต้องปล่อยน้ำได้อย่างน้อย 75.7 ลิตร/นาที ไม่น้อยกว่า 15 นาที

7.2.14.1.10 บันทึกผลการตรวจสอบลงใน Tag ที่แขวนติดอยู่ที่อ่างล้างตาฉุกเฉิน

7.2.14.1.11 สรุปผลการตรวจสอบอ่างล้างตาฉุกเฉินลงในแบบฟอร์มรายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน (F-G-3406)

7.2.15 ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm System)

7.2.15.1 การตรวจสอบ

7.2.15.1.1 ตรวจสอบสภาพโดยทั่วไปพร้อมใช้งาน ไม่มีสิ่งกีดขวาง

7.2.15.1.2 บันทึกผลลงในแบบฟอร์มรายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน (F-G-3406)

7.2.15.2 การทดสอบ Fire Alarm Tunnel Cable

7.2.15.2.1 ทดสอบการทำงานจริงของ Smoke Detector

7.2.15.2.2 ทดสอบการทำงานจริงของ Bell Alarm

7.2.15.2.3 ทดสอบการทำงานจริงของ Horn Alarm

7.2.15.2.4 ทดสอบการทำงานจริงของ Manual Pull Station

7.2.15.3 การทดสอบ Fire Alarm Substation

7.2.15.3.1 ทดสอบการทำงานจริงของ Smoke Detector

7.2.15.3.2 ทดสอบด้วยการดึง Bell Alarm

7.2.15.3.3 ทดสอบด้วยการดึง Horn Alarm

7.2.15.3.4 ทดสอบด้วยการดึง Manual Fire

7.2.15.3.5 ทดสอบการทำงานจริงของ Solenoid Valve

7.2.15.3.6 ทดสอบด้วยการกด Pressure Switch

7.2.15.3.7 ทดสอบด้วยการดึง Manual CO₂

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ (PM)	หน้าที่ : 16 / 19
รหัสเอกสาร : P-G-034	วันที่เริ่มใช้งาน : 24/07/60
เรื่อง : การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน	ฉบับที่ : 04

7.2.15.3.8 ทดสอบการทำงานจริงของ Heat Detector

7.2.15.3.9 เช็คสภาพสาย Linear Heat.

7.2.15.3.10 ทดสอบ Flow Switch

7.2.15.3.11 วัดค่าโวลต์ Power Supply

7.2.15.4 การบันทึกผล

7.2.15.4.1 สรุปผลการทดสอบลงในแบบฟอร์มบันทึกผลการตรวจเช็ค ดังนี้

- Fire Alarm 115kv.Substation (F-G-3414)
- Fire Alarm Paper Bag Substation (F-G-3415)
- Fire Alarm TS.4 Substation & Tunnel Cable (F-G-3416)
- Fire Alarm TS.5 Substation & Tunnel Cable (F-G-3417)
- Fire Alarm TS.6 Substation & Tunnel Cable (F-G-3418)

7.2.16 ป้ายบอกทางหนีไฟ (Fire Exit)

7.2.16.1 การตรวจสอบ

7.2.16.1.1 ดวงไฟติดสว่าง

7.2.16.1.2 ปุ่มไม่ชำรุด

7.2.16.1.3 ไฟแสดงสถานะ เป็นสีเขียว แสดงว่าพร้อมใช้งาน, สีส้ม แสดงว่าไม่พร้อมใช้งาน (เสื่อม) และสีแดง แสดงว่าไม่พร้อมใช้งาน (เสีย)

7.2.16.1.4 ปลั๊กไฟเสียบอยู่ สายไฟไม่ชำรุด ไม่ไหม้ ไม่เปื่อย หรือฉีกขาด

7.2.16.1.5 บันทึกผลการตรวจลงในรายงานการตรวจสอบและทดสอบไฟฉุกเฉิน และป้ายบอกทางหนีไฟ (F-G-3412)

7.2.16.2 การทดสอบ

7.2.16.3.1 ทดสอบการทำงานโดยการถอดปลั๊ก ถ้าไฟที่อุปกรณ์ติดนานกว่า 30 นาที แสดงว่าแบตเตอรี่ยังไม่เสื่อมสภาพ พร้อมใช้งาน หากไฟที่อุปกรณ์ไม่ติดหรือติดไม่ถึง 30 นาที แสดงว่าแบตเตอรี่เสื่อมสภาพ ไม่พร้อมใช้งาน

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ (PM)	หน้าที่ : 17 / 19
รหัสเอกสาร : P-G-034	วันที่เริ่มใช้งาน : 24/07/60
เรื่อง : การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน	ฉบับที่ : 04

7.2.16.3.2 บันทึกผลการตรวจลงในรายงานการตรวจสอบและทดสอบไฟฉุกเฉิน
และป้ายบอกทางหนีไฟ (F-G-3412)

7.2.17 ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

7.2.17.1 การตรวจสอบ

7.2.17.1.1 ดวงไฟไม่มีรอยร้าว แตก

7.2.17.1.2 ไฟแสดงสถานะ เป็นสีเขียว แสดงว่าพร้อมใช้งาน, สีส้ม แสดงว่าไม่พร้อมใช้งาน (เสื่อม) และสีแดง แสดงว่าไม่พร้อมใช้งาน (เสีย)

7.2.17.1.3 ปลั๊กไฟเสียบอยู่ สายไฟไม่ชำรุด ไม่ไหม้ ไม่เปื่อย หรือฉีกขาด

7.2.17.1.4 ปุ่มไม่ชำรุด

7.2.17.1.5 บันทึกผลการตรวจลงในรายงานการตรวจสอบและทดสอบไฟฉุกเฉิน
และป้ายบอกทางหนีไฟ (F-G-3412)

7.2.17.2 การทดสอบ

7.2.17.2.1 ทดสอบการทำงานโดยการกดปลั๊ก ถ้าไฟที่โคมติดนานกว่า 30 นาที
แสดงว่าแบตเตอรี่ยังไม่เสื่อมสภาพ พร้อมใช้งาน หากไฟที่โคมไม่ติด
หรือติดไม่ถึง 30 นาที แสดงว่าแบตเตอรี่เสื่อมสภาพ ไม่พร้อมใช้งาน

7.2.17.2.2 บันทึกผลการตรวจลงในรายงานการตรวจสอบและทดสอบไฟฉุกเฉิน
และป้ายบอกทางหนีไฟ (F-G-3412)

7.2.18 ผ้งติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง

7.2.18.1 ผ้งติดตั้งประกอบด้วย

7.2.18.1.1 ถังดับเพลิงแบบมือถือชนิดผงเคมีแห้ง

7.2.18.1.2 ถังดับเพลิงแบบมือถือชนิดคาร์บอนไดออกไซด์

7.2.18.1.3 ถังดับเพลิงแบบมือถือชนิดฮาโลตรอน

7.2.18.1.4 ถังดับเพลิงแบบมือถือชนิดโฟม

7.2.18.1.5 สายฉีดน้ำดับเพลิง

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ (PM)	หน้าที่ : 18 / 19
รหัสเอกสาร : P-G-034	วันที่เริ่มใช้งาน : 24/07/60
เรื่อง : การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน	ฉบับที่ : 04

7.2.18.1.6 ระบบดับเพลิงคาร์บอนไดออกไซด์แบบอัตโนมัติ

7.2.18.1.7 ระบบโฟม

7.2.18.1.8 ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

7.2.18.1.9 ป้ายทางออกฉุกเฉิน

7.2.18.1.10 อ่างล้างตา และฝักบัวฉุกเฉิน (Emergency eye showers)

7.2.18.1.11 อุปกรณ์แจ้งเหตุ

7.2.18.1.12 หัวจ่ายน้ำดับเพลิง (Hydrant) และท่อจ่ายน้ำดับเพลิง (สีเขียว)

7.2.18.1.13 Fire Pump

7.2.18.2 จัดทำโดยเจ้าของพื้นที่ และเจ้าของพื้นที่ต้องทำการ Update ทุกครั้งที่มีการเพิ่ม ลด เปลี่ยนแปลง ไปจากเดิมลงในแบบฟอร์มผังติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง (F-G-3411)

7.2.19 การประเมินความพร้อมของระบบดับเพลิง

7.2.19.1 ประเมินความพร้อมของระบบดับเพลิงตามรายการที่ 1 – 24 เพื่อนำมาปรับปรุง ให้ระบบมีความสมบูรณ์ พร้อมใช้งาน และเหมาะสมตามข้อกำหนดกฎหมาย

8. แบบฟอร์ม

- | | |
|---------------|------------------------------------------------------|
| 8.1 F-G-3401 | แผนการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน |
| 8.2 F-G-3404 | รายงานการตรวจสอบระดับเพลิง ประจำวัน |
| 8.3 F-G-3405 | รายงานการบำรุงรักษาระดับเพลิง |
| 8.4 F-G-3406 | รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน |
| 8.5 F-G-3407 | รายงานการตรวจสอบเครื่องช่วยหายใจ (SCBA) |
| 8.6 F-G-3408 | Water Spray System |
| 8.7 F-G-3409 | Foam Spray System |
| 8.8 F-G-3411 | ผังติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง |
| 8.9 F-G-3412 | รายงานการตรวจสอบและทดสอบไฟฉุกเฉิน และป้ายบอกทางหนีไฟ |
| 8.10 F-G-3413 | รายงานการตรวจสอบถังดับเพลิง |
| 8.11 F-G-3414 | Fire Alarm 115kv. Substation |

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ (PM)	หน้าที่ : 19 / 19
รหัสเอกสาร : P-G-034	วันที่เริ่มใช้งาน : 24/07/60
เรื่อง : การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน	ฉบับที่ : 04

8.12F-G-3415	Fire Alarm Paper Bag Substation
8.13F-G-3416	Fire Alarm TS.4 Substation & Tunnel Cable
8.14F-G-3417	Fire Alarm TS.5 Substation & Tunnel Cable
8.15F-G-3418	Fire Alarm TS.6 Substation & Tunnel Cable
8.16F-G-3419	รายงานการตรวจสอบรถบรรทุกน้ำ
8.17F-G-3420	Fire Pump (Diesel Engine Fire Pump)
8.18F-G-3421	Fire Pump (Electric Fire Pump)
8.19F-G-3422	Fire Pump (Jockey Pump)
8.20F-G-3423	รายงานการตรวจสอบถังดับเพลิงชนิด CO ₂ ที่ Substation
8.21F-G-3424	แบบคำขอ เบิก/ติดตั้งเพิ่ม ถังดับเพลิงประเภทมือถือ

เอกสารแนบ 2.46

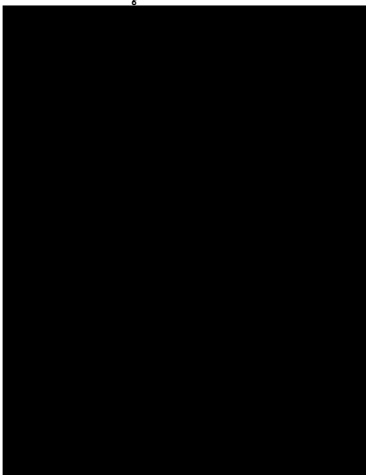
การอบรม/การซ้อมดับเพลิง ประจำปี 2567

รายงานการประชุมคณะกรรมการเตรียมพร้อมและการตอบสนองภาวะฉุกเฉินครั้งที่ 1/2567

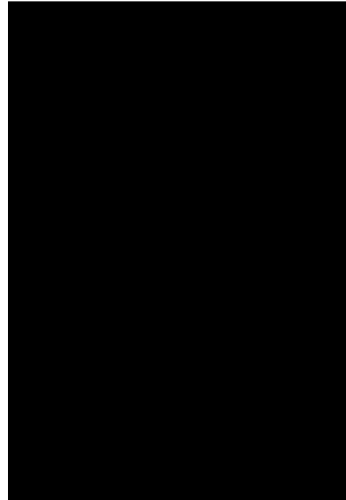
วันพุธที่ 26 มิถุนายน 2567

ผู้เข้าร่วมประชุม

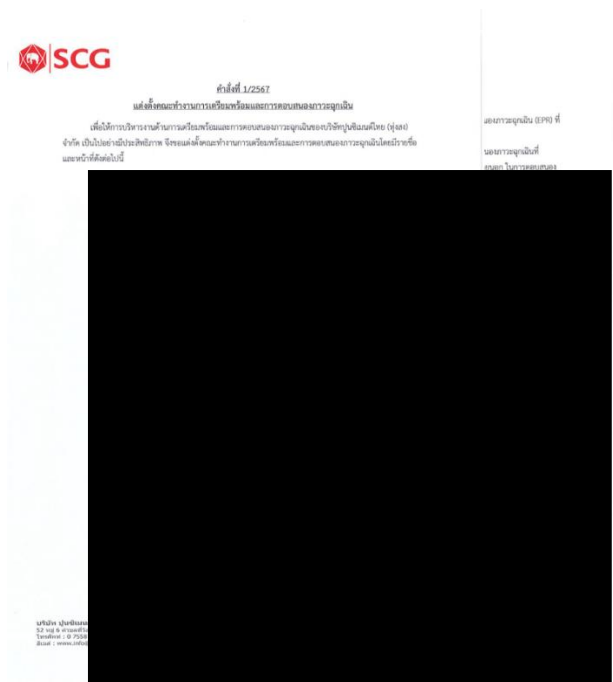
- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.



- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.
- 16.
- 17.
- 18.



วาระการประชุมที่ 1 สื่อสารบทบาทหน้าที่



บทบาทหน้าที่คณะกรรมการเตรียมพร้อมและการตอบสนองภาวะฉุกเฉิน

1. จัดทำคู่มือขั้นตอนหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานการเตรียมความพร้อมและการตอบสนองภาวะฉุกเฉิน (EPR) ที่สอดคล้องกับความเสี่ยงของบริษัท
2. จัดให้มีทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมบุคลากร อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการตอบสนองภาวะฉุกเฉินที่สอดคล้องกับความเสี่ยงของบริษัท หรือมีสัญญา หรือบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกในการตอบสนอง ภาวะฉุกเฉิน โดยมีความสอดคล้องกับกฎหมาย SCG Safety Framework และ/หรือมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง
3. จัดให้มีการตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือที่เกี่ยวข้องในการตอบสนองภาวะฉุกเฉิน ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา
4. จัดให้มีโครงสร้างในการบริหารจัดการ ในการตอบสนองภาวะฉุกเฉิน และเชื่อมโยงกับข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยผู้ที่เกี่ยวข้องต้องได้รับการฝึกอบรม ฝึกซ้อม เพื่อสร้าง และรักษาศักยภาพ ตามความถี่ และ บทบาทหน้าที่ในการตอบสนองภาวะฉุกเฉินได้
5. เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่อาจส่งผลกระทบต่อแผน ทรัพยากรในการเตรียมความพร้อม และการตอบสนอง ภาวะฉุกเฉิน ให้มีการพิจารณาว่าการเปลี่ยนแปลงนั้น จะต้องมีการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมในเรื่องใด ในการที่ จะรักษาความสามารถในการเตรียมความพร้อมและการตอบสนองภาวะฉุกเฉินตามความเสี่ยงของบริษัทได้

สรุปสำคัญจากประชุม : สื่อสารเรื่องการควมรวมคณะทำงานอัคคีภัย และคณะป้องกันน้ำท่วม เข้าด้วยกันและตั้งชื่อใหม่เป็นคณะกรรมการเตรียมพร้อมและการตอบสนองภาวะฉุกเฉิน โดยมีบทบาทหน้าที่อ้างอิงตามคำสั่งที่ 1/2567

- Fire Pump พร้อมใช้งานทั้งหมด 9 Station แผนตรวจความพร้อมประจำปีช่วงเดือน กรกฎาคม
- รถดับเพลิง พร้อมใช้งานทั้งหมด 2 คัน

- ชุดดับเพลิงของพนักงานดับเพลิง จำนวน 12 ชุด สามารถใช้งานได้
 - มีการขอลงทุนประจำปีไว้ เพื่อทดแทนของเดิม
- ถังพร้อมอุปกรณ์ SCBA จำนวน 10 ชุด และ ปืนอากาศ จำนวน 1 ตัว
 - มีการขอลงทุนประจำปีไว้ เพื่อทดแทนของเดิม จำนวน 3 ชุด

อุปกรณ์ป้องกันสำหรับนักดับเพลิง



- ชุดดับเพลิง และอุปกรณ์ ตามมาตรฐาน NFPA จำนวน 8 ชุด
 - ความจำเป็น 12 ตัว 2 ทีม
 - ชุด NFPA 4 ชุด
 - ขอกดแทนชุด EN 8 ชุด
- ถัง SCBA จำนวน 3 ชุด
 - ของเดิม 10 ถัง
 - ขอกดแทน 3 ชุด
- ปรับปรุงที่บังผู้โดยสาร-ชุดดับเพลิง สำหรับทีมดับเพลิง 2 คัน
- เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง Range Pressure 120-150 psi สำหรับเป็นอุปกรณ์ของรถดับเพลิง

Year	Month	Company Code	Asset Class	Asset	Asset Description	Useful Life
2014	11	0150	5000	S-00000005147	เครื่องสูบลมใน SURVIAIR SCBA COUGRA 45 minutes1	5
2014	11	0150	5000	S-00000005148	เครื่องสูบลมใน SURVIAIR SCBA COUGRA 45 minutes2	5
2014	11	0150	5000	S-00000005149	เครื่องสูบลมใน SURVIAIR SCBA COUGRA 45 minutes3	5
2018	05	0150	5000	S-00000007137	ชุดดับเพลิงในอาคาร 5/8	5
2018	05	0150	5000	S-00000007138	ชุดดับเพลิงในอาคาร 5/8	5
2018	05	0150	5000	S-00000007139	ชุดดับเพลิงในอาคาร 5/8	5
2018	05	0150	5000	S-00000007140	ชุดดับเพลิงในอาคาร 5/8	5
2018	05	0150	5000	S-00000007141	ชุดดับเพลิงในอาคาร 5/8	5
2018	05	0150	5000	S-00000007142	ชุดดับเพลิงในอาคาร 5/8	5
2018	05	0150	5000	S-00000007143	ชุดดับเพลิงในอาคาร 5/8	5
2018	05	0150	5000	S-00000007144	ชุดดับเพลิงในอาคาร 5/8	5




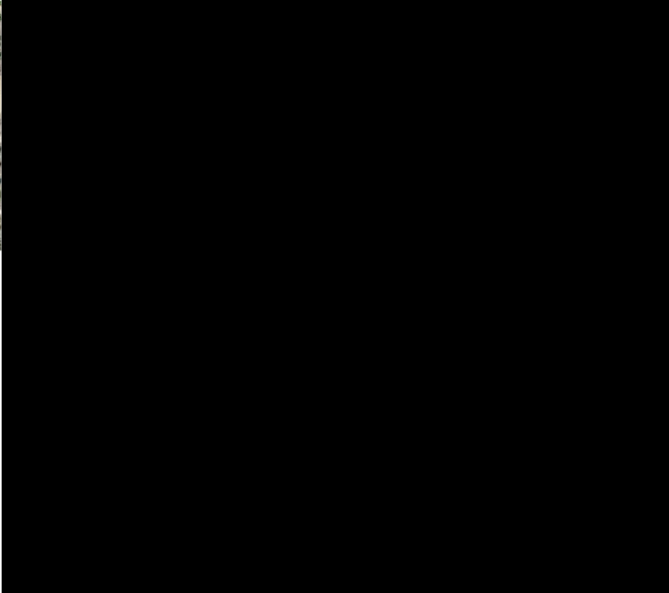
880,000 บาท

- โฟดับเพลิง จำนวน 6 จุด ปริมาณ รวม 3400 ลิตร
 - ยังไม่หมดอายุ และ พร้อมใช้งานจำนวน 3 จุด
 - หมดอายุ แต่ยังสามารถใช้งานได้ตามผลการทดสอบ โดยอยู่ระหว่างการจัด Supplier ในการเปลี่ยนน้ำยาโฟมใหม่

จุดที่	สถานที่	กำหนดอายุใช้งาน	ปริมาณลิตร	รูปภาพ	หมายเหตุ
1	อาคารขึ้นน้ำมันเตา TS.4,5	มีอายุนับ พ.ศ.2562-2567	400		Normal
2	อาคารขึ้นน้ำมันเตา TS.6	มีอายุนับ พ.ศ.2560-2565	300		หมดอายุการใช้งาน> เนื่องจาก ตรวจสอบ/ทดสอบน้ำยาโฟมประสิทธิภาพยังสามารถใช้งานได้ปกติ
3	อาคาร Thermal Oil TS.4	มีอายุนับ พ.ศ.2562-2567	400		Normal
4	อาคาร Thermal Oil TS.5	มีอายุนับ พ.ศ.2560-2565	900		หมดอายุการใช้งาน> เนื่องจาก ตรวจสอบ/ทดสอบน้ำยาโฟมประสิทธิภาพยังสามารถใช้งานได้ปกติ
5	อาคาร Thermal Oil TS.6	มีอายุนับ พ.ศ.2560-2565	900		หมดอายุการใช้งาน> เนื่องจาก ตรวจสอบ/ทดสอบน้ำยาโฟมประสิทธิภาพยังสามารถใช้งานได้ปกติ
6	อาคาร Liquid Waste plant	มีอายุนับ พ.ศ.2565-2570	500		Normal

ที่ประชุมมีมติให้ : หน่วยงานความปลอดภัย รวบรวมสถานะและความพร้อมของอุปกรณ์ ในงานป้องกันอื่นๆ เช่น เครื่องปั่นไฟ อุปกรณ์ป้องกันน้ำท่วม หรือใช้งานช่วงน้ำท่วม และอุปกรณ์อื่นๆเข้ามาชี้แจงและรายงานสถานะในการประชุมครั้งต่อไปด้วย

2.3. การจัดการพื้นที่เสี่ยงเกิดอัคคีภัย

การจัดการพื้นที่เสี่ยงเกิดอัคคีภัย					สำเนา	พื้นที่/เครื่องจักร	ระบุชนิด เชื้อเพลิง/ สารเคมีที่ติดกับ	กล้องภาพแปลงด้วย โดรน/ภาพดาวเทียม เพื่อสำรวจ ความเสี่ยง	มีระบบ release ป้องกันการ ระเบิดและได้รับการตรวจสอบ เป็นประจำ Flap/Explosion Vent	มีอุปกรณ์ป้องกันระบบ ความปลอดภัยที่เพียงพอ และได้รับการตรวจสอบ เป็นประจำ ระบบน้ำดับเพลิงในอาคาร ระบบสปริง เกอร์ ครนเตือน พร้อมใช้งาน
										
Code	พื้นที่	ชนิดเชื้อเพลิง	ชนิดสารเคมี	ความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่เกิดจากพื้นที่เสี่ยงเกิดอัคคีภัย					
Raw mat & Fuel	1. Raw mat stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	2. Raw mat stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	3. Raw mat stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	4. Raw mat stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
Biomass	1. Biomass stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	2. Biomass stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	3. Biomass stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	4. Biomass stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
AFK	1. AFK stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	2. AFK stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	3. AFK stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	4. AFK stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
TL4	1. TL4 stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	2. TL4 stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	3. TL4 stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	4. TL4 stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
TL5	1. TL5 stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	2. TL5 stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	3. TL5 stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	4. TL5 stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
TL6	1. TL6 stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	2. TL6 stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	3. TL6 stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	4. TL6 stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
CM	1. CM stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	2. CM stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	3. CM stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	4. CM stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
Purifier	1. Purifier stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	2. Purifier stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	3. Purifier stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					
	4. Purifier stock	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี					

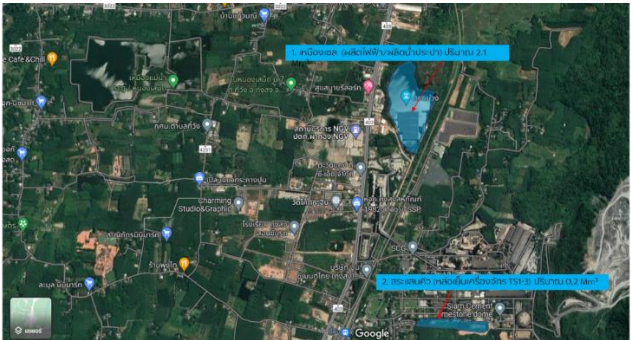
สรุปสำคัญจากประชุม : มีการสื่อสารเพิ่มเติมเรื่องการรวบรวมสถานที่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุฉุกเฉินของโรงงาน และทบทวนมาตรการป้องกันของแต่ละพื้นที่

ที่ประชุมมีมติให้ : แต่ละหน่วยงาน อัปเดตรายละเอียดพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุฉุกเฉินเพิ่มเติม ทั้งกรณี ระเบิด เพลิงไหม้ สารเคมีรั่วไหล หรือรังสี เพื่อรวบรวมที่หน่วยงานความปลอดภัยและเตรียมสำหรับการขอ งบประมาณในการปรับปรุงพื้นที่ต่อไป โดยระบุรายละเอียดลงในเอกสาร ตามหัวข้อดังตาราง

ลำดับ	พื้นที่/เครื่องจักร	ระบุชนิดเชื้อเพลิง/ สารเคมีที่ติดกับ	มีผู้มีการทำงาน work permit กำหนดให้ต้องขออนุญาต work permit ประกาศในที่ที่เสี่ยงนั้น อัตรามี 5% เชื้อเพลิง	มีอุปกรณ์ป้องกัน ไม่ แต่กร้าว ได้รับการ ตรวจสอบ	มีระบบ interlocking ความดัน pressure ในระบบ (ควบคุมตาม ระบบควบคุม pressure ของ เครื่องจักร และ Alarm เมื่อไม่ เป็นไปตามค่า มาตรฐาน	มีระบบ release ป้องกัน การระเบิด และได้รับการ ตรวจสอบ (เช่น explosion flap/Explosion Vent)	มีอุปกรณ์ป้องกันระบบ ความปลอดภัยที่เพียงพอ และได้รับการตรวจสอบ เป็นประจำ ระบบน้ำดับเพลิงในอาคาร ระบบสปริงเกอร์ พร้อมใช้งาน	มีอุปกรณ์ปฏิบัติงาน ขั้นตอน Work permit ครบถ้วน	มีอุปกรณ์ปฏิบัติงาน ขั้นตอน Work permit ครบถ้วน
ตัวอย่าง 4	Bag Filter เชื้อเพลิง (ด้าน Biomass/เชื้อเพลิงแข็ง)	ไม่มี	มีผู้มีการทำงาน Work permit มีระบุ พื้นที่ที่ทราบแล้ว	มีอุปกรณ์ป้องกัน ไม่ ได้รับการตรวจสอบ	มีระบบควบคุม pressure ของ เครื่องจักร และ Alarm เมื่อไม่ เป็นไปตามค่า มาตรฐาน	มี explosion flap และ ได้รับการตรวจสอบ	มีระบบน้ำดับเพลิงในอาคาร	ปฏิบัติงานขั้นตอน	ปฏิบัติงานขั้นตอน

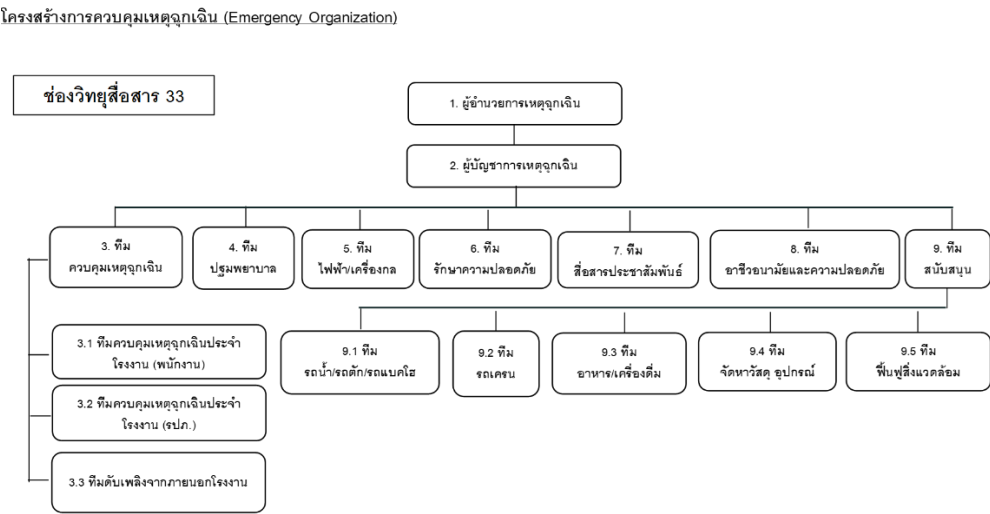
2.4. แหล่งน้ำสำรองกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

ใช้งานแหล่งน้ำหลักจาก 2 พื้นที่



วาระการประชุมที่ 3 โครงสร้างทีมดับเพลิง กำลังพล ตำแหน่งที่เหมาะสม

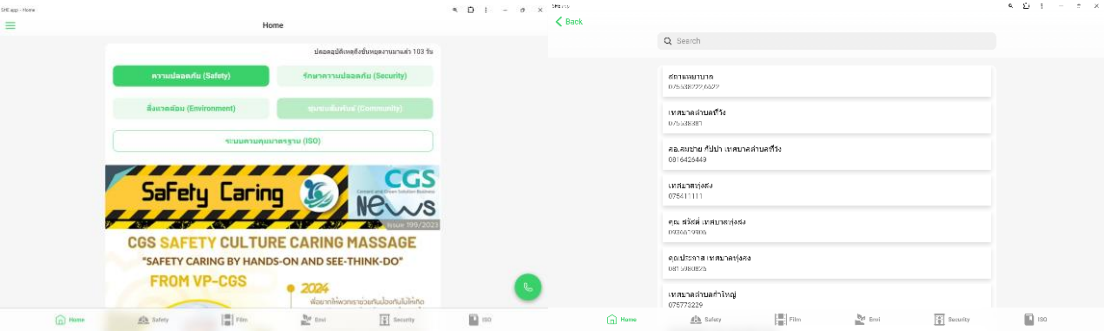
3.1. โครงสร้างการควบคุมเหตุฉุกเฉิน



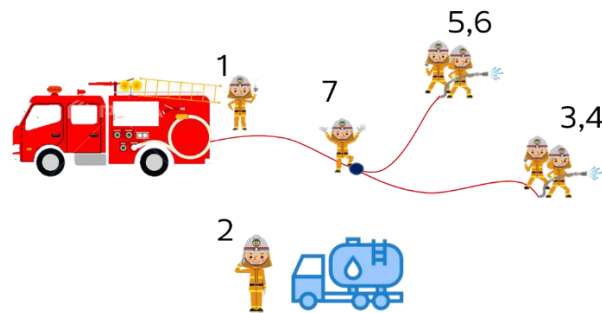
สรุปสำคัญจากประชุม : ปรับปรุงแก้ไขโครงสร้างการควบคุมเหตุฉุกเฉิน ทบทวนรายชื่อ และหน่วยงานผู้รับผิดชอบใหม่ ดังนี้

บทบาทหน้าที่	ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	เบอร์โทร	ตำแหน่ง
ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน Operations	1	วิฑูรย์	วิฑูรย์	0817359178	Cement Plant - TS
	1	วรมนต์	สุวรรณภูมิ	0812479843	Operations Manager - TS
	2	บุษกรณ์	ศักดิ์ประสิทธิ์	0818537736	Operations Senior Engineer - TS
	3	กฤษณ์พงษ์	เรืองระพีพรรณ	0897335422	Operations Engineer - TS
	4	ภูธนา	สงขาร	0855852667	Operations Engineer - TS
	5	กิตติพงษ์	ตอกไม้ทอง	0939199303	Operations Engineer - TS
ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน Quality Assurance	6	ชานน	อดิวิระกุล	0827345647	Operations Engineer - TS
	1	พิริยจิรา	ผู้ยธินา	0819184776	Quality Assurance Manager - TS
	2	วชิณี	บุญเกื้อ	0611872030	Quality Assurance Engineer - TS
ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน Mining & Circularity Operation	1	กาญจนา	ณ พัทลุง	0898714607	Mining & Circularity Operation Manager - TS
	2	กวีดี	ณ พัทลุง	0804593556	Mining & Circularity Operation Engineer - TS
	3	ภาณุวัฒน์	บ้านเมือง	0825548300	Mining & Circularity Operation Engineer - TS
	4	ชัยันต์	สอยมวง	0819916269	Mining & Circularity Operation Engineer - TS
ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน Maintenance Repair and Overhaul	1	สันติ	มารอด	0840444001	MRO Manager - TS
	2	จิระศักดิ์	ธรรมศิลา	0653532639	MRO Senior Engineer - TS
	3	อุทัย	องค์ชัยคุณดี	0819158660	MRO Senior Engineer - TS
	4	กิตติพงษ์	ณ ชัยชาญ	0950408546	MRO Engineer - TS
	5	ณัฏฐ์	ณ ชัยชาญ	0849553859	MRO Engineer - TS
	6	ณัฏฐ์	ณ ชัยชาญ	0858891959	MRO Engineer - TS
ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินส่วน Sustainability	1	ณัฏฐ์	ณ ชัยชาญ	0862727779	Environmental Engineer
	2	ณัฏฐ์	ณ ชัยชาญ	0846997268	Occupational Health and Safety Engineer
	1	ประภาส	ณ ชัยชาญ	0892017165	People Management Manager-TS
ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน People Management	2	พิชญ์	ณ ชัยชาญ	0812872245	Human Capabilities & Engagement Manager
	3	ณัฏฐ์	ณ ชัยชาญ	0848214732	Human Resources Management Manager

ที่ประชุมมีมติให้ : หน่วยงานความปลอดภัย อัปเดตหน่วยงานและรายชื่อผู้รับผิดชอบตามโครงสร้างการควบคุมเหตุฉุกเฉินให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งจัดเก็บข้อมูล ใน SHE app เพื่อสะดวกในการใช้งาน



3.2. รูปแบบการเข้าระงับเหตุ



	ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่	
3.1 ทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินประจำโรงงาน (พนักงาน)	1. พนักงาน เดินเครื่องจักร หม้ออบปูน 5-9		■ ทำหน้าที่ <u>ขั้บรดับเพลิง</u> โดยหน้าที่ คือ เมื่อเกิดเหตุให้ขั้บรดับเพลิงเข้าประจำจุดเกิดเหตุทันที ทำหน้าที่ <u>หาจุดจ่ายน้ำแบบต่อเนื่องและต่อสายน้ำเข้า</u> รดับเพลิง ก่อนทำหน้าที่ควบคุมการจ่ายน้ำดับเพลิงจากรดับเพลิง
	2. พนักงาน เดินเครื่องจักร หม้ออบปูน 10-11		■ ทำหน้าที่ <u>ขั้บรน้ำ</u> โดยหน้าที่ คือ เมื่อเกิดเหตุให้ขั้บรน้ำเข้าประจำจุดเกิดเหตุทันที และ ทำหน้าที่ควบคุมการจ่ายน้ำเข้ารดับเพลิง พร้อมทั้ง สนับสนุนหาแหล่งเติมน้ำตลอดเวลาที่ทำการระงับเหตุ หน้าที่รอง ประจำหัวฉีดรน้ำหากจำเป็น
	3. พนักงาน ประจำเครื่องจักร RM.6		■ ทำหน้าที่ <u>ประจำหัวฉีดแยกขวา</u>
	4. พนักงาน ประจำเครื่องจักร RM.5		■ ทำหน้าที่ <u>ลากสายฉีดจากจุดแยกน้ำขวา เข้าหัวฉีดแยกขวา</u> และประจำผู้ช่วยหัวฉีดแยกขวา ให้สัญญาณการปิด เปิด น้ำ
	5. พนักงาน เดินเครื่องจักร RM.5		■ ทำหน้าที่ <u>ประจำหัวฉีดแยกซ้าย</u>
	6. พนักงาน ประจำเครื่องจักร CM.5-9		■ ทำหน้าที่ <u>ลากสายฉีดจากจุดแยกน้ำซ้าย เข้าหัวฉีดแยกซ้าย</u> และประจำผู้ช่วยหัวฉีดแยกซ้าย ให้สัญญาณการปิด-เปิดน้ำ
	7. พนักงาน เดินเครื่องจักร RM.6		■ ทำหน้าที่ <u>ลากสายจากรดับเพลิง ไปจุดแยกน้ำ และควบคุมการปิด-เปิดน้ำ</u> จ่ายให้หัวฉีดแยก ซ้าย ขวา รับสัญญาณการปิด-เปิด น้ำ

สรุปสำคัญจากประชุม : โครงสร้างทีมดับเพลิงยังคงยืนยันตำแหน่งและกำหนดให้เป็ยหน้าที่ของพนักงานประจำกะ โดยให้บทวนรายชื่อพนักงานและแผนการการฝึกอบรม

ที่ประชุมมีมติให้ : หน่วยงาน Operations อัปเดตรายชื่อและตำแหน่งหน้าที่ปฏิบัติงานของพนักงานปัจจุบัน รวมทั้งประวัติการฝึกอบรม เพื่อให้ทางหน่วยงานความปลอดภัยรวบรวมและดำเนินการเตรียมความพร้อมให้กับทีมดับเพลิงต่อไป

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	ชื่อเล่น	รูป	สูง (cm.)	น้ำหนัก (kg.)	อายุ	ระดับ	ตำแหน่ง	ทีม	สังกัด	ผลการตรวจสอบ
1	นาย	สมศักดิ์	สมคำ	เมือ		173	67	37	พนักงานดับเพลิง	หัวหน้าทีมดับเพลิง	-	bce south chain	ปกติ

3.3. แนวปฏิบัติการใช้รถดับเพลิง

5.1 กรณีเกิดเหตุภายในโรงงาน

1. ให้พนักงานเดินเครื่องจักร หม้ออบปูน 5-9 หรือ เจ้าหน้าที่หน่วยงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ขออนุมัติจากผอ.ประจำ CCR หรือ ผอ.ประจำ CCR หรือ จป.ป่วนทุ่งสง
2. ให้ทีมดับเพลิงประจำกะ ส่วนผลิต หรือ เจ้าหน้าที่หน่วยงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย นำรถดับเพลิงเข้าทำการควบคุมเหตุ โดยทันที เมื่อปฏิบัติงานเสร็จแล้ว ให้นำรถเติมน้ำและน้ำมันเชื้อเพลิง พร้อมทั้งตรวจสอบความพร้อมและนำรถดับเพลิงไปจอดที่โรงจอดรถดับเพลิงข้างประตู Lab
3. ให้ทีมดับเพลิง ปรก.กัทส์ นำรถดับเพลิงเข้า Stand by ทันทีพร้อมพนักงานดับเพลิงครบทีม

5.2 กรณีการนำรถดับเพลิงคันเก่าไปใช้งานป้องกันสาธารณภัยภายนอกโรงงาน

1. กำหนดให้หัวหน้าทีมปรก.ที่รับผิดชอบรถดับเพลิง ขออนุมัติการนำรถออกไปยังผจส.บุคคล/ผู้รับมอบอำนาจ ก่อนออกไปช่วยเหลือภายนอกโรงงานทุกครั้ง
2. การปฏิบัติงานช่วยเหลือดับเพลิงภายนอกให้นำรถดับเพลิงของ ปรก. ไปปฏิบัติงานก่อนเป็นลำดับแรก
3. ให้พนักงาน ของบริษัทออกไปติดตามและช่วยประสานงานด้วยทุกครั้ง
4. เมื่อปฏิบัติงานเสร็จแล้ว ให้นำรถเติมน้ำและน้ำมันเชื้อเพลิง พร้อมทั้งตรวจสอบความพร้อมและนำรถดับเพลิงไปจอดที่โรงจอดรถดับเพลิง
5. จัดทำรายงานผลการนำรถดับเพลิงไปใช้งานให้ประธาน คณะทำงานการเตรียมพร้อมและการตอบสนองภาวะฉุกเฉินเพื่อทราบ

สรุปสำคัญจากประชุม : ให้ใช้แนวทางการดำเนินการขอใช้รถดับเพลิงตามแนวทางเดิมที่ได้ระบุไว้

ที่ประชุมมีมติให้ :

หน่วยงานความปลอดภัย ชี้แจงแนวทางการดำเนินการขอใช้รถดับเพลิงเพื่อสนับสนุนงานป้องกันสาธารณภัยภายนอกโรงงาน กับผู้จัดการส่วนการบุคคล และขอความคิดเห็นในแนวทางการปฏิบัติเพิ่มเติม เช่น ต้องมีการแจ้งผ่านเทศบาลหรือหน่วยงานที่เคยประสานงานกันไว้ เพื่อยืนยันการเกิดเหตุจริงก่อนออกไปปฏิบัติงาน

หน่วยงานความปลอดภัยแก้ไขชื่อรถดับเพลิงคันเก่าคันใหม่ ให้สื่อความเข้าใจได้ชัดเจนโดยระบุหมายเลข

หน่วยงานความปลอดภัย กรณีนำรถดับเพลิงออกไปใช้งานด้านนอก ให้จัดทำรายงานการใช้รถดับเพลิง และผลการตรวจสภาพ การเตรียมรถดับเพลิงให้พร้อมการใช้งาน เช่น ระดับน้ำมัน ปริมาณน้ำดับเพลิง น้ำยาโฟมดับเพลิง หรือ อุปกรณ์ต่างๆภายในรถดับเพลิง ส่งให้ ผร. ผจส.ผลิต และ ผจส.การบุคคล ทุกครั้งหลังจากการใช้งานแล้วเสร็จ

ที่ประชุมมีมติให้ : หน่วยงานความปลอดภัยและหน่วยงานการบุคคล อัปเดตช่องทางการสื่อสารในแต่ละทีมให้เป็นปัจจุบัน

แผนการปฏิบัติการควบคุมการฉุกเฉิน (Pre-fire/ incident plan) แผนการปฏิบัติการควบคุมการฉุกเฉิน (Pre-fire/ incident plan)

แผนการปฏิบัติการก่อนการเกิดอุบัติเหตุ (Pre-fire / Incident plan)

แบบจำลองสถานการณ์ Boiling Liquid Expanding Vapor Explosions (BLEVE)/Fire Ball

แบบจำลองจำลอง Boiling Liquid Expanding Vapor Explosions (BLEVE) เป็นเหตุการณ์ที่เกิดจากการรั่วไหลของ

สารเคมีหรือวัตถุไวไฟและรั่วไหลของเหลวในปริมาณมาก ซึ่งเกิดขึ้นกับการรั่วไหลของของเหลวหรือของแข็ง ซึ่งมักเป็นภาชนะที่แตกหรือ Ball การเกิดเหตุการณ์นี้ให้พื้นที่ใหญ่ๆไฟไหม้ในทิศทางเดียวซึ่งอาจมีกับของเหลวที่ไหลออกไปตามทิศทางที่แตก เมื่อเจลาถึงบริเวณรอบๆ มักเกิดไฟไหม้เนื่องจากการเกิดแบบ BLEVE และหลังจากการจำลองพบว่า ระยะอันตรายของรั่วไหล Yellow Zone มีความยาวจากการเผารัศมี 2.0 kW/sq m ซึ่งมีความรุนแรงในระยะ 50.3 เมตร ซึ่งจะมีระยะเกิดผลถึงพื้นที่รั่วไหลขึ้นอยู่กับความรุนแรงและสิ่งกีดขวางที่มีอยู่ภายใน 1 นาที

รั่วไหล Orange Zone มีความยาวจากการเผารัศมี 5.0 kW/sq m ซึ่งมีความรุนแรงในระยะ 32.0 เมตรซึ่งถ้ามีสิ่งกีดขวางอยู่ใกล้รั่วไหลขึ้นอยู่กับความรุนแรงและสิ่งกีดขวางและจากการคำนวณว่าภายใน 1 นาที

รั่วไหล Red Zone มีความยาวจากการเผารัศมี 10.0 kW/sq m ซึ่งมีความรุนแรงในระยะ 22.9 เมตรซึ่งถ้ามีสิ่งกีดขวางอยู่ใกล้รั่วไหลขึ้นอยู่กับความรุนแรงและสิ่งกีดขวางที่มีอยู่ภายใน 1 นาที

แผนการปฏิบัติการหลังการเกิดอุบัติเหตุ (Post-fire / Incident plan)

แบบจำลองสถานการณ์ Boiling Liquid Expanding Vapor Explosions (BLEVE)/Fire Ball

แบบจำลองจำลอง Boiling Liquid Expanding Vapor Explosions (BLEVE)/Fire Ball

แบบจำลองจำลอง Boiling Liquid Expanding Vapor Explosions (BLEVE) เป็นเหตุการณ์ที่เกิดจากการรั่วไหลของของเหลวหรือของแข็ง ซึ่งมักเป็นภาชนะที่แตกหรือ Ball การเกิดเหตุการณ์นี้ให้พื้นที่ใหญ่ๆไฟไหม้ในทิศทางเดียวซึ่งอาจมีกับของเหลวที่ไหลออกไปตามทิศทางที่แตก เมื่อเจลาถึงบริเวณรอบๆ มักเกิดไฟไหม้เนื่องจากการเกิดแบบ BLEVE และหลังจากการจำลองพบว่า ระยะอันตรายของรั่วไหล Yellow Zone มีความยาวจากการเผารัศมี 2.0 kW/sq m ซึ่งมีความรุนแรงในระยะ 50.3 เมตร ซึ่งจะมีระยะเกิดผลถึงพื้นที่รั่วไหลขึ้นอยู่กับความรุนแรงและสิ่งกีดขวางที่มีอยู่ภายใน 1 นาที

แบบจำลองสถานการณ์ Boiling Liquid Expanding Vapor Explosions (BLEVE)/Fire Ball

แบบจำลองจำลอง Boiling Liquid Expanding Vapor Explosions (BLEVE) เป็นเหตุการณ์ที่เกิดจากการรั่วไหลของของเหลวหรือของแข็ง ซึ่งมักเป็นภาชนะที่แตกหรือ Ball การเกิดเหตุการณ์นี้ให้พื้นที่ใหญ่ๆไฟไหม้ในทิศทางเดียวซึ่งอาจมีกับของเหลวที่ไหลออกไปตามทิศทางที่แตก เมื่อเจลาถึงบริเวณรอบๆ มักเกิดไฟไหม้เนื่องจากการเกิดแบบ BLEVE และหลังจากการจำลองพบว่า ระยะอันตรายของรั่วไหล Yellow Zone มีความยาวจากการเผารัศมี 2.0 kW/sq m ซึ่งมีความรุนแรงในระยะ 50.3 เมตร ซึ่งจะมีระยะเกิดผลถึงพื้นที่รั่วไหลขึ้นอยู่กับความรุนแรงและสิ่งกีดขวางที่มีอยู่ภายใน 1 นาที

ที่ประชุมมีมติให้ : หน่วยงานความปลอดภัย ประสานงานนัดทำ Workshop แผนการปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Pre-fire/ incident plan) วันที่ 24/7/67 ร่วมกับหน่วยงาน Safety CGS พร้อมทั้งเตรียมตัวอย่างของโรงงานอื่นเพื่อให้ง่ายต่อการทำ Workshop

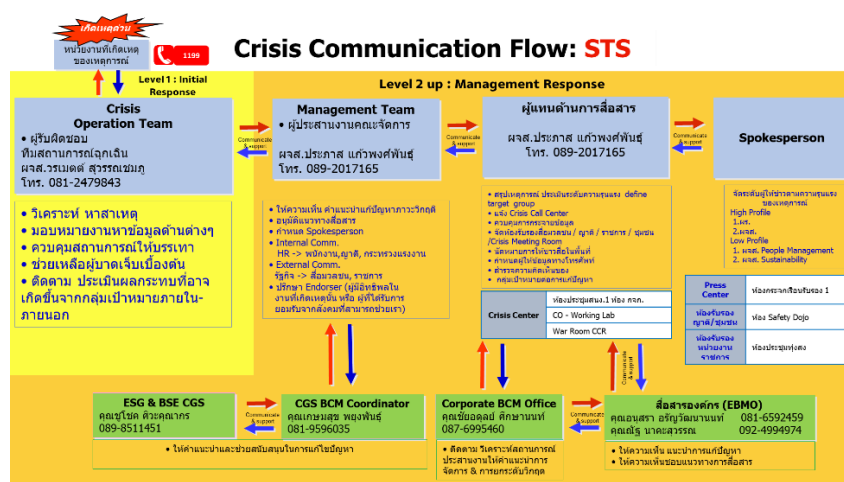
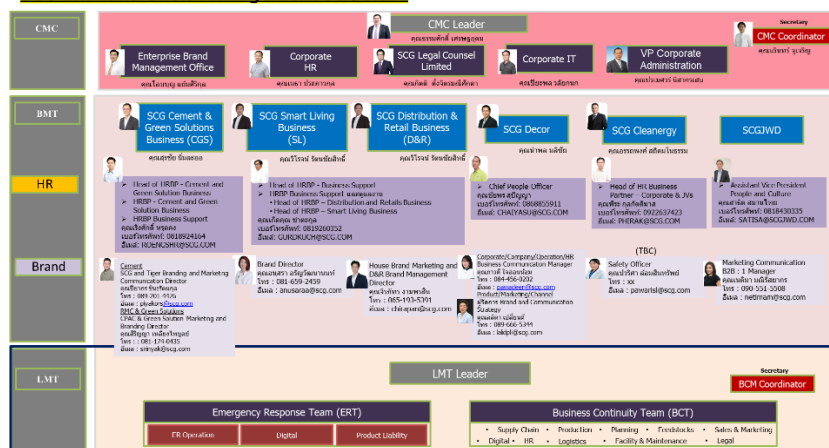
ของโรงงานอื่นเพื่อให้ง่ายต่อการทำ Workshop

วาระการประชุมที่ 4 การจัดการเหตุฉุกเฉินตาม BCM

ระดับ	แนวทางการประเมินความรุนแรงของสถานการณ์ (Escalation Guideline)				หน่วยงาน
	ผลกระทบร้ายแรงได้และการปฏิบัติงาน	ผลกระทบด้านกฎหมาย	ผลกระทบต่อชื่อเสียงองค์กร	ผลกระทบต่อสุขภาพชีวิตและความปลอดภัย	
4	- เกิดการหยุดชะงักของกระบวนการดำเนินงานสำคัญ ในระยะเวลาที่เกินขีดความสามารถของแผนการต่อเนื่อง การธุรกิจ (Business Continuity Plan) ที่เกิน 2 ชั่วโมง - เกิดการหยุดชะงักอย่างกะทันหันในสายการผลิต เกิดขึ้น - มีความจำเป็นในการประสานงานระหว่างกลุ่มธุรกิจ	- เกิดการฟ้องร้องทางกฎหมาย เกิดขึ้น และมีการฟ้องร้อง เกิดขึ้น ในกรณีร้ายแรงที่ บริษัทมีการสูญเสียโอกาสทาง ธุรกิจอย่างรุนแรง หรือ กระทบกับ ธุรกิจอื่น	- ผลกระทบกับภาพลักษณ์และชื่อเสียงของ องค์กรอย่างร้ายแรง - ได้รับความเสียหายต่อชื่อเสียงและระดับประเทศเป็น ประจักษ์ชัดชัด หรือเป็นสื่อพาดพิงอย่างร้ายแรง กับหน่วยงานราชการและภาครัฐ	- เกิดการระบาดอย่าง ร้ายแรงกับสุขภาพ, 53C, และความปลอดภัยของ พนักงาน และลูกค้าผู้ เกี่ยวข้อง	CMC & CBO & RMO & BU-BMO (อนุมัติโดย EBM)
3	- เกิดการหยุดชะงักของกระบวนการดำเนินงานสำคัญ ในระยะเวลาที่เกินขีดความสามารถของแผนการต่อเนื่อง การธุรกิจ (Business Continuity Plan) ที่เกิน 2 ชั่วโมง - เกิดการหยุดชะงักอย่างกะทันหันในสายการผลิต มากกว่าหนึ่งสาย หรือสายใหญ่ - มีความจำเป็นในการประสานงานระหว่างบริษัท ภายใต้กลุ่มธุรกิจเดียวกัน	- เกิดการฟ้องร้องทางกฎหมาย เกิดขึ้น และมีการฟ้องร้อง เกิดขึ้น ในกรณีร้ายแรงที่ บริษัทมีการสูญเสียโอกาสทาง ธุรกิจอย่างรุนแรง หรือ กระทบกับ ธุรกิจอื่น	- ได้รับความเสียหายต่อชื่อเสียงและระดับประเทศเป็น ประจักษ์ชัดชัด หรือเป็นสื่อพาดพิงอย่างร้ายแรง กับหน่วยงานราชการและภาครัฐ - ได้รับความเสียหายต่อชื่อเสียงและระดับประเทศเป็น ประจักษ์ชัดชัด หรือเป็นสื่อพาดพิงอย่างร้ายแรง กับหน่วยงานราชการและภาครัฐ	- เกิดการระบาดอย่าง ร้ายแรงกับสุขภาพ, 53C, และความปลอดภัยของ พนักงาน และลูกค้าผู้ เกี่ยวข้อง	BMT & RMO & BU-BMO (อนุมัติโดย EBM)
2	- เกิดการหยุดชะงักของกระบวนการดำเนินงานสำคัญ ในระยะเวลาที่เกินขีดความสามารถของแผนการต่อเนื่อง การธุรกิจ (Business Continuity Plan) ที่เกิน 2 ชั่วโมง - เกิดการหยุดชะงักอย่างกะทันหันในสายการผลิต หนึ่งสาย หรือสายเล็ก - สามารถจัดการได้ภายในขอบข่ายของแผนการต่อเนื่อง การธุรกิจ (Business Continuity Plan)	- เกิดการฟ้องร้องทางกฎหมาย เกิดขึ้น และมีการฟ้องร้อง เกิดขึ้น ในกรณีร้ายแรงที่ บริษัทมีการสูญเสียโอกาสทาง ธุรกิจอย่างรุนแรง หรือ กระทบกับ ธุรกิจอื่น	- เกิดการฟ้องร้องทางกฎหมาย เกิดขึ้น และมีการฟ้องร้อง เกิดขึ้น ในกรณีร้ายแรงที่ บริษัทมีการสูญเสียโอกาสทาง ธุรกิจอย่างรุนแรง หรือ กระทบกับ ธุรกิจอื่น	- เกิดการระบาดอย่าง ร้ายแรงกับสุขภาพ, 53C, และความปลอดภัยของ พนักงาน และลูกค้าผู้ เกี่ยวข้อง	LMT & RMO (หน่วยงาน/ทีม หรือ BU-BMO, SCD พิจารณา)
1	- ไม่หยุดชะงัก หรือ หยุดชะงักในกระบวนการดำเนินงาน ที่สำคัญในระยะเวลาที่เกินขีดความสามารถของแผนการต่อเนื่อง การธุรกิจ (Business Continuity Plan) - ไม่มีการหยุดชะงักของสายการผลิต - สามารถจัดการได้ภายในขอบข่ายการปฏิบัติงานใน สภาวะปกติ (Normal Incident Management)	- ไม่มีการฟ้องร้องทางกฎหมาย เกิดขึ้น และมีการฟ้องร้อง เกิดขึ้น ในกรณีร้ายแรงที่ บริษัทมีการสูญเสียโอกาสทาง ธุรกิจอย่างรุนแรง หรือ กระทบกับ ธุรกิจอื่น	- ไม่มีการฟ้องร้องทางกฎหมาย เกิดขึ้น และมีการฟ้องร้อง เกิดขึ้น ในกรณีร้ายแรงที่ บริษัทมีการสูญเสียโอกาสทาง ธุรกิจอย่างรุนแรง หรือ กระทบกับ ธุรกิจอื่น	- ไม่มีการระบาดอย่าง ร้ายแรงกับสุขภาพ, 53C, และความปลอดภัยของ พนักงาน และลูกค้าผู้ เกี่ยวข้อง	Initial Response Units (หน่วยงาน/ทีม หรือ BU-BMO, SCD พิจารณา)

SCG Thailand Crisis Management Structure

14 Feb 2024



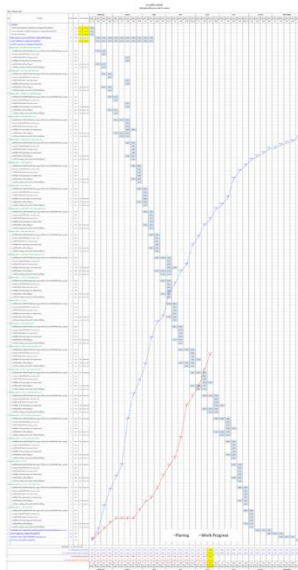
สรุปสำคัญจากประชุม : กำหนดให้ซ้อม BCM Plan ร่วมกับการซ้อมเหตุฉุกเฉินประจำปี 67 เพื่อใช้รายงาน
ราชการ โดยกำหนดระดับการซ้อมให้เหมาะสม

ที่ประชุมมีมติให้ : หน่วยงานความปลอดภัย ประสานงานกำหนดวันซ้อม เป็นวันที่ 11 หรือ 17 กันยายน 67
โดยพิจารณาพื้นที่ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น พื้นที่กอง Biomass, กอง RDF และโรงผลิตถ่านหิน

วาระการประชุมที่ 5 งบประมาณที่เกี่ยวข้อง

No	ปีงบประมาณ	เลขที่งบประมาณ	ชื่องบประมาณ	Actual	Commitment	Assign	Plan	Available	% Actual	ผู้รับผิดชอบ
76	2023	15020001313	ปรับปรุงระบบดับเพลิง Phase 1 (TS5-6)	3,018,869	16,991,500	20,010,369	20,600,000	589,631	14.65	kriangth@scg.com
130	2022	15020001197	IG-100 (N2) Extinguishing CCR	18,031	0	18,031	9,400,000	9,381,969	0.19	kriangth@scg.com
131	2022	15020001213	IG-100 (N2) Extinguishing Coal mill TS5	0	0	0	3,500,000	3,500,000	0.00	kriangth@scg.com
132	2022	15020001214	IG-100 (N2) Extinguishing Coal mill TS6	18,181	0	18,181	2,500,000	2,481,819	0.73	kriangth@scg.com
189	2023	15020001415	IG-100 (N2) Extinguishing TS6 Sub 1	0	0	0	2,721,000	2,721,000	0.00	kriangth@scg.com
190	2023	15020001417	IG-100 (N2) Extinguishing TS6 Sub 6	0	0	0	6,529,000	6,529,000	0.00	kriangth@scg.com
191	2023	15020001418	IG-100 (N2) Extinguishing TS5 Sub 6	0	0	0	9,485,000	9,485,000	0.00	kriangth@scg.com
192	2023	15020001420	IG-100 (N2) Extinguishing TS5 Sub 1	0	0	0	6,136,000	6,136,000	0.00	kriangth@scg.com
235	2024	15020001630	ระบบโฟมดับเพลิงทดแทนพื้นที่เดิม 6 จุด	0	0	0	813,000	813,000	0.00	somscha@scg.com
236	2024	15020001632	อุปกรณ์เบื้องต้นสำหรับนักดับเพลิง	0	0	0	894,300	894,300	0.00	somscha@scg.com
262	2024	15020001674	IG-100 (N2) Extingui TS4 (CCR/Main Sub.)	0	0	0	2,556,200	2,556,200	0.00	kriangth@scg.com
269	2024	15020001682	งานย้ายระบบดับเพลิง CFB & BIOMASS	0	0	0	3,301,800	3,301,800	0.00	somscha@scg.com
296	2024	15020001719	IG-100 (N2) Extingui TS6 (CCR/Main Sub.)	0	0	0	6,585,500	6,585,500	0.00	kriangth@scg.com
314	2024	15020001786	IG-100 (N2) Extingui TS5 (CCR/Main Sub.)	0	0	0	10,000,000	10,000,000	0.00	kriangth@scg.com

No	ปีงบประมาณ	เลขที่งบประมาณ	ชื่องบประมาณ	Actual	Commitment	Assign	Plan	Available	% Actual	ผู้รับผิดชอบ
253	2024	15020001657	TS5 - ระบบดับเพลิงมุง AF Kiln Hood TS5	0	0	0	1,917,200	1,917,200	0.00	niwamu@scg.com
260	2024	15020001670	ระบบดับเพลิงพื้นที่กองเก็บ AF TS6	0	0	0	2,343,200	2,343,200	0.00	anuchka@scg.com



ไกรทอง เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
 30 หมู่ 13 ซ. นวนิรมย์ 50 อ. นวนิรมย์
 ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10240
 Tel. : 0-2733-4614, 0-2733-4615, 0-2733-4616
 Fax. : 0-2733-4617



PYROTECH ENGINEERING CO., LTD.
 19/29-30 Moo 13, Soi Nuanarom 50, Nuanarom Rd.
 Klongkham, Bangkok, Bangkok 10240
 Tel. : 0-2733-4614, 0-2733-4615, 0-2733-4616
 Fax. : 0-2733-4617

บริษัท ไกรทอง เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
 30 หมู่ 13 ซ. นวนิรมย์ 50 อ. นวนิรมย์
 ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10240
 Tel. : 0-2733-4614, 0-2733-4615, 0-2733-4616
 แฟกซ์ : 0-2733-4617



PYROTECH ENGINEERING CO., LTD.
 19/29-30 Moo 13, Soi Nuanarom 50, Nuanarom Rd.
 Klongkham, Bangkok, Bangkok 10240
 Tel. : 0-2733-4614, 0-2733-4615, 0-2733-4616
 Fax. : 0-2733-4617

รูปถ่ายขณะงานติดตั้งระบบดับเพลิง (Water Spray Fixed System) ระหว่าง วันที่ 9 - 23 มิถุนายน 2567



% Of Planning Weekly Percent Progress	2.27%	2.27%	5.64%	6.87%	5.14%	2.79%	11.18%	6.36%	5.36%	5.92%	6.36%	5.98%	5.37%	6.73%	2.28%	2.84%	1.72%	4.87%	2.84%	2.74%	1.00%	1.43%	1.88%	1.79%	4.88%	1.88%	1.33%	1.41%	8.79%	6.79%	1.08%	8.24%	6.72%	6.47%	6.47%	6.81%
% Of Planning Accumulated Weekly Percent Progress	2.27%	4.55%	10.19%	16.06%	21.48%	26.89%	32.29%	37.47%	42.87%	48.84%	54.74%	60.64%	66.47%	72.19%	74.87%	77.71%	79.83%	78.87%	76.57%	73.15%	68.15%	62.89%	58.36%	54.54%	50.87%	47.47%	44.33%	41.44%	38.79%	36.36%	34.14%	32.12%	30.24%	28.47%	26.81%	25.24%
% Of Actual Weekly Percent Progress	2.67%	5.00%	1.34%	1.34%	1.52%	0.88%	0.88%	0.88%	1.97%	1.97%	1.85%	2.27%	3.06%	2.47%	1.98%	4.37%	7.88%	2.39%	2.39%	1.98%	1.98%															
% Of Actual Accumulated Weekly Percent Progress	2.67%	3.55%	4.89%	6.23%	7.75%	7.75%	7.75%	8.32%	11.29%	13.26%	15.04%	17.47%	20.47%	22.88%	24.87%	29.24%	37.12%	39.51%	41.90%	43.88%	45.86%															
	08/01-10/01	10/01-12/01	12/01-02/01	02/01-04/01	04/01-06/01	06/01-08/01	08/01-10/01	10/01-11/01	11/01-12/01	12/01-01/02	01/02-02/02	02/02-03/02	03/02-04/02	04/02-05/02	05/02-06/02	06/02-07/02	07/02-08/02	08/02-09/02	09/02-10/02	10/02-11/02	11/02-12/02	12/02-01/03	01/03-02/03	02/03-03/03	03/03-04/03	04/03-05/03	05/03-06/03	06/03-07/03	07/03-08/03	08/03-09/03	09/03-10/03	10/03-11/03	11/03-12/03	12/03-01/04	01/04-02/04	
WEEK 4	WEEK 5	WEEK 6	WEEK 7	WEEK 8	WEEK 9	WEEK 10	WEEK 11	WEEK 12	WEEK 13	WEEK 14	WEEK 15	WEEK 16	WEEK 17	WEEK 18	WEEK 19	WEEK 20	WEEK 21	WEEK 22	WEEK 23	WEEK 24	WEEK 25	WEEK 26	WEEK 27	WEEK 28	WEEK 29	WEEK 30	WEEK 31	WEEK 32	WEEK 33	WEEK 34	WEEK 35	WEEK 36	WEEK 37	WEEK 38		
FEBRUARY			MARCH			APRIL			MAY			JUNE			JULY			AUGUST			SEPTEMBER															

สรุปสำคัญจากประชุม : มีงบประมาณที่อยูในการพิจารณาดูแลของคณะทำงาน จำนวน 16 รายการ

งบประมาณปรับปรุงระบบดับเพลิง Phase 1 ถ้าช้ากว่าแผนเนื่องจากติดช่วงการดำเนินการงานซ่อมหม้อเผา




Shutdown TS6 และงบประมาณรายการอื่นๆ อยู่ระหว่างการประกวดราคา

ขอบเขตงาน (Term of reference : TOR)

1. น้ำยาโฟมเติมเพอเลกซ์ชนิด AR-AFFF 3%
2. ขี้อัดชนิด "National Foam" รุ่น Centurion
3. สถานที่ดำเนินการเปลี่ยนถ่ายและบำรุงรักษาที่ต้องดำเนินการ ได้แก่
 - อาคารป้อนน้ำมันดิบ TS. 6 จำนวน 300 ลิตร
 - อาคาร Thermal Oil TS. 5 จำนวน 900 ลิตร
 - อาคาร Thermal Oil TS. 6 จำนวน 900 ลิตร
4. น้ำยาโฟมเติมให้สอดคล้องกับในภาคของที่ทางบริษัทกำหนด

เอกสารที่ต้องดำเนินการจัดส่ง

1. รายการอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้งาน พร้อมรายละเอียด Spec. ตามมาตรฐานที่รับรอง
2. แผนงานและระยะเวลาในการดำเนินการ
3. ใบเสนอราคาโดยการแยก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ดังนี้
 - ค่าวัสดุ อุปกรณ์
 - ค่าเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในงาน
 - ค่าแรงในการดำเนินการ

ผลิตภัณฑ์	กำหนดมาตรฐาน	ปริมาณ	รูปถ่าย
สารสกัดใบชา TS.6	ใบชาบด N.A.2500-2505	300	
สาร Thermal Oil TS.3	ใบชาบด N.A.2500-2505	900	
สาร Thermal Oil TS.6	ใบชาบด N.A.2500-2505	900	

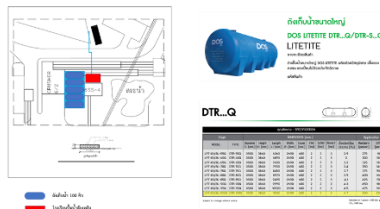
งานย้ายระบบดับเพลิง CFB & BIOMASS และ Wok Shop Inbound
ที่ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (หังสง) จำกัด

ขอบเขตงาน (Term of reference : TOR)

1. งานโยธาติดตั้งเหล็กฉากขนาด 100 Q จำนวน 5 ชิ้น
2. งานโยธาชุดเครื่องยนต์ fire pump system 1500 GPM จำนวน 1 ชุด พร้อมอุปกรณ์
 - Jockey Pump
 - ชุด Control
3. งานโยธา Electrical pump system ชุด
4. งานติดตั้งระบบน้ำดับเพลิง 1 ชุด ขนาด 5x10 เมตร ผนัง Metal Sheet, ผนังก่ออิฐฉาบปูน
5. ครอบบานหน้าต่างย่นถ้ำจำนวน 5 ชุด
6. งานติดตั้งประตูบานเลื่อน เพื่อเชื่อมระบบน้ำดับเพลิง 50 เมตร

เอกสารที่ต้องดำเนินการจัดส่ง

1. รายการอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้งาน พร้อมรายละเอียด Spec. ตามมาตรฐานของบริษัท
2. แผนงานและระยะเวลาในการดำเนินงาน
3. ในแผนงานอาจมีกิจกรรมนอก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ดังนี้
 - ค่าวัสดุ อุปกรณ์
 - ค่าเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในงานติดตั้ง
 - ค่าแรงในการดำเนินงาน
 - ค่า Performance Test สำหรับการผลิตงาน



ติดตั้งระบบดับเพลิงพื้นที่กองเก็บ AF TS.6 (Auto Sprinkler system, Fire Hydrant)
ที่ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ขอบเขตงาน (Term of reference : TOR)

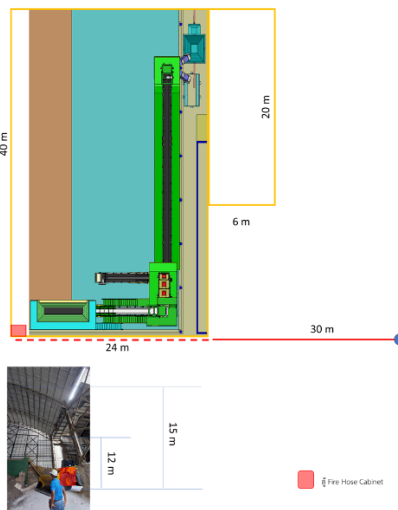
ระบบ Sprinkler จำนวน 1 ระบบ

1. อุปกรณ์หัวฉีดมาตรฐาน NFPA 13 Standard for the Installation of Sprinkler Systems
 2. คำนวณหัวฉีดด้วย Hydraulic Calculation Method (ตารางเทียบ Wet Pipe System)
 3. Black Steel Pipe SCH40
 4. ประสม เติมน้ำให้ Extra Hazard g.r.1
 5. Flow density = 0.3 gpm/ft²
 6. หัว Sprinkler ที่เลือกมาตรฐานหรือ UL หรือ FM จำนวนหัวไม่น้อยกว่า 105 หัว พื้นที่ 68 C
 7. Min. pressure at any sprinkler ไม่น้อยกว่า 7 PSI
 8. Max. velocity ไม่น่า 10 fps
 9. Standpipe ขนาดไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว
 10. แรงดันที่ระบบน้ำมีได้ 10 bar
 11. Alarm valve 1 ชุด
 12. ชุด Test Test Sprinkler 1 ชุด
- Fire Hose Cabinet มาตรฐาน 1 ชุด**
1. NFPA 14 Standard for Installation of Standpipe and Hose Systems
 2. ประเภทของอาคารคือพื้นที่ใช้สอย (Hose Station) ขนาด 25 มิลลิเมตร (1 นิ้ว) หรือ 40 มิลลิเมตร (1.5 นิ้ว) สำหรับใช้กับอาคารพาณิชย์ อาคารอาศัยอยู่ (Hose Valve) ขนาด 65 มิลลิเมตร (2.5 นิ้ว) สำหรับบ้านพักอาศัยหรือใช้เพื่อการบริการโดยระบบน้ำใช้ภายในอาคาร
 3. สายน้ำภายในบ้านคือ Hose reel
 4. แรงดันที่ระบบน้ำมีได้ 10 bar.

เอกสารที่ต้องดำเนินการจัดส่ง

1. แบบฟอร์มรายการคำนวณตาม Hydraulic Calculation Method
2. รายการอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้งาน พร้อมรายละเอียด Spec และ มาตรฐานที่รับรอง
3. แผนงานและระยะเวลาในการดำเนินการ
4. ในตอนแรก โลกภายนอก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ดังนี้
 - ค่าวัสดุอุปกรณ์
 - ค่าเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในงานติดตั้ง
 - ค่าแรงในการดำเนินการติดตั้ง

- AF TS.6



ติดตั้งระบบดับเพลิงยัง AF Kiln Hood TS.5(Auto Sprinkler system,หอบิน,Fire Hydrant) ที่ บริษัท ปณิณสมบัติไทย (ท่องเที่ยว) จำกัด

ขอบเขตงาน (Term of reference : TOR)

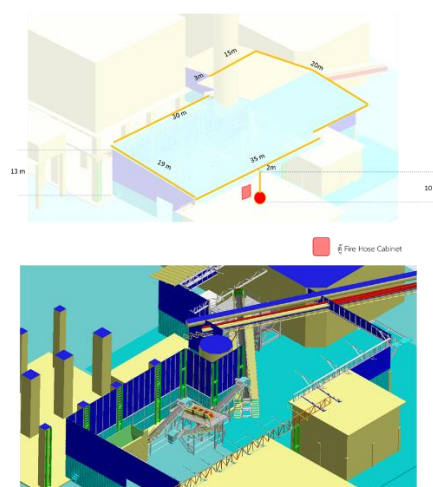
ระบบ Sprinkler จำนวน 1 ระบบ

2. กำหนดการคำนวณตาม NFPA 13 Standard for the Installation of Sprinkler Systems
เทคนิคการคำนวณตาม NFPA 13 Calculation Method (ตารางที่บันทึก Wet Pipe System)
3. Black Steel Pipe SCH40
4. ประเภที่ เสริมเหล็ก Extra Hazard gr.1
5. Flow density = 0.3 gpm/ft²
6. หัว Sprinkler ที่มีความดันทำงานที่แรงดัน UL หรือ FM จำนวนไม่น้อยกว่า 100 หัว พื้นละ 68 C
7. Min. pressure at any sprinkler ไม่น้อยกว่า 7 PSI
8. Max. velocity ไม่นเกิน 10 fps
9. Standpipe ขนาดไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว
10. และติดตั้งบริเวณที่ไม่น้อย 10 bar
11. Alarm valve 1 ชุด
12. ชุด Test ตาม Sprinkler 1 ชุด
13. **ผู้ Fire Hose Cabinet จำนวน 1 ชุด**
14. NFPA 14 Standard for Installation of Standpipe and Hose Systems
15. ประเภที่ติดตั้งตามหัวที่ติดตั้ง (Hose Station) ขนาด 25 มิลลิเมตร (1 นิ้ว) หรือ 40 มิลลิเมตร (1.5 นิ้ว) สำหรับติดตั้งตามหัว และอาจสายชนิดที่ติดตั้ง (Hose Valve) ขนาด 65 มิลลิเมตร (2.5 นิ้ว) สำหรับติดตั้งตามหัวและติดตั้งที่ใช้น้ำบริเวณที่มีการนำน้ำเข้าตามท่อไปอยู่
16. สายน้ำนำน้ำไปสู่อุปกรณ์ Hose reel
17. และติดตั้งบริเวณที่ไม่น้อย 10 bar

เอกสารที่ต้องดำเนินการจัดส่ง

1. แบบหรือรายการคำนวณตาม Hydraulic Calculation Method
2. รายการอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้งาน พร้อมรายละเอียด Spec และ มาตรฐานที่รับรอง
3. แผนงานและระยะเวลาในการดำเนินการ
4. ในส่วนราคา โดยกรมกคฯ กำหนดใช้ในการคำนวณการ ดังนี้
 - ค่าวัสดุ อุปกรณ์
 - ค่าเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในงานติดตั้ง
 - ค่าแรงในการดำเนินการติดตั้ง

- AF TS.5



วาระการประชุมที่ 6 อื่นๆ

6.1. แนวทางการดำเนินการจัดการกรณีมีผู้บาดเจ็บจำนวนมาในพื้นที่ที่เกิดเหตุ

สรุปสำคัญจากประชุม : มีการหารือกันในประเด็น ดังนี้

1. ถ้ามีการนำส่งผู้บาดเจ็บแล้วอาจจะใช้เวลานานกว่าจะวนกลับมาผู้บาดเจ็บคนถัดไป
2. จำนวน ความพร้อมของอุปกรณ์ในการลำเลียงผู้ป่วยของโรงพยาบาลแต่ละ

ที่ประชุมมีมติให้ : หน่วยงานความปลอดภัย พิจารณาเรื่องการขอความช่วยเหลือจากภายนอกเรื่องรถพยาบาล แลรถอื่น กรณีที่มีบาดเจ็บหลายคน

6.2. Layout อุปกรณ์ระงับเหตุทั้งหมดตามพื้นที่



สรุปสำคัญจากประชุม : สื่อสารตัวอย่างการระบุอุปกรณ์ระงับเหตุในพื้นที่ปฏิบัติงาน

ที่ประชุมมีมติให้ :

ทุกหน่วยงาน ส่งข้อมูลตามเอกสาร F-G-3411(02) มารวบรวมที่หน่วยงานความปลอดภัย

หน่วยงาน Data Driven พิจารณานำข้อมูล Layout อุปกรณ์ระงับเหตุทั้งหมดตามพื้นที่ Up ขึ้น Web โรงงาน

ผู้บันทึกประชุม

นายเกรียงไกร ธรรมโกศล

30 มิถุนายน 2567

เอกสารแนบ 2.47

ตัวอย่างบันทึกแบบฟอร์มการตรวจสอบสายดับเพลิง
และหัวจ่ายดับเพลิง และ Fire Pump

การบำรุงรักษาเครื่องจักร ตาม Route List

ระหว่างวันที่ 26/2/2024 ถึง 3/3/2024

ผู้รับผิดชอบ R-O-EE-FP-001

EE RM - CR (FIRE PUMP TS.4) P.

...	[REDACTED]
	วันที่
.....	[REDACTED]
	วันที่ 29 / 2 / 69
.....	[REDACTED]
	ผจก./ผชก. ตรวจหลังปฏิบัติงาน	
	วันที่

หลังจาก ผจก. / ผชก. ตรวจหลังปฏิบัติงาน และลงนาม กรณาส่งคืน System and Planning
ภายใน 7 วัน นับจากวันที่ 3/3/2024 เพื่อจัดเก็บตามระบบ ISO 9002

การบำรุงรักษาเครื่องจักร ตาม Route List

หน้า 2 / 2

R-O-EE-FP-001

EE RM - CR (FIRE PUMP TS.4) P.

ระหว่างวันที่ 26/2/2024 ถึง 3/3/2024

รหัสเครื่องจักร

ชื่อเครื่องจักร

PMNUM

ตำแหน่ง / รายละเอียดของงาน

FREQ.

STATUS/JPNUM

ROUTE No.

T4K03

FIRE PUMP DIESEL (TS4)

001

TESR RUN FIRE PUMP TS.4 JOCKEY PUMP/ ENGINE ทดสอบมอเตอร์ปั้มน้ำ

7 Days

R-J-EE-FP-020

45341

RL-00016553

10 รายละเอียดตามเอกสารแนบ \\172.31.51.12\Maint_Web\www\เอกสารแนบ RL\EE TA

15 \Fire Pump Ts.4.xlsx

0

Record

รายการตรวจสอบ FIRE PUMP TS.4 (DIESEL ENGINE FIRE PUMP)

ประจำวันที่ 27 / 2 / 67

AIR CODE _____ TS. 4				
ตรวจสอบระบบความพร้อมของเครื่องยนต์ (DIESEL ENGINE FIRE PUMP)	ปกติ	ไม่ปกติ	บันทึก	หมายเหตุ
1. หลอดไฟสัญญาณ AUTO ON จะติดต้องปิด CONTROL SW. อยู่ตำแหน่ง AUTO	/			
2. PRESSURE GAUGE วัดแรงดันน้ำเข้า " RANGE Psi "	/			
3. PRESSURE GAUGE วัดแรงดันน้ำออก " RANGE Psi "	/			
4. ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง DIESEL ในถัง ต้องมีอยู่ 1/2 ของถัง	/			
5. ระดับน้ำมันเครื่องยนต์ " LUBRICANT OIL ENGINE " = LOW , FULL	/			
6. สภาพแบตเตอรี่ , ขั้วแบตเตอรี่ , ระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่ = MIN , MAX	/			
7. CONTROL SW. START เครื่องยนต์อยู่ตำแหน่ง AUTO MATIC	/			
8. BATTERY # 1 CB4 อยู่ตำแหน่ง ON , BATTERY # 2 CB5 อยู่ตำแหน่ง ON	/			
9. CHARGER BATTERY 1, 2 AC POWER CB2 , CB3 อยู่ตำแหน่ง ON	/			
10. AC POWER MAIN CB1 อยู่ตำแหน่ง ON หลอดไฟ POWER ON ติด	/			
11. สภาพเครื่องยนต์ขั้วปั้ม	/			
12. สภาพ HORIZONTAL SPLIT CASE CENTRIFUGAL PUMP	/			
13. เช็ครอบๆเครื่องยนต์และทำความสะอาดบริเวณเครื่องยนต์	/			

ทดสอบเดินเครื่องยนต์ (DIESEL ENGINE FIRE PUMP)	ปกติ	ไม่ปกติ	บันทึก	หมายเหตุ
1. ให้ปิด CONTROL SW. ไปที่ ตำแหน่ง AUTO MATIC	/			
2. เปิดวาล์ว HYDRANT เพื่อให้ PRESSURE SWITCH ในตู้ควบคุมทำงาน	/			
3. เครื่องยนต์จะทำการสตาร์ท AUTO ด้วย PRESSURE SWITCH ตามที่ตั้งไว้	/		45 Psi	
4. หยุดเครื่องยนต์จากการสตาร์ท AUTO ให้ปิด CONTROL SW. ไว้ตำแหน่ง OFF	/			
5. ถ้าเครื่องยนต์สตาร์ท AUTO ไม่ติดให้ปิด CONTROL SW. ไปที่ MAN 1 แล้วกดปุ่ม START เครื่องยนต์ เครื่องยนต์จะติด	/			
6. ถ้าเครื่องยนต์สตาร์ท MAN 1 ไม่ติดให้ปิด CONTROL SW. ไปที่ MAN 2 แล้วกดปุ่ม START เครื่องยนต์ เครื่องยนต์จะติด	/			
7. ถ้าเครื่องยนต์สตาร์ทไม่ติดให้หาสาเหตุหรือรายงาน, พร้อมทั้งแขวนป้ายห้ามเดินเครื่องจักร	/			
8. เมื่อเครื่องยนต์สตาร์ท AUTO ติด เดินได้ปกติให้บันทึกค่า ดังนี้	/			
8.1 Water Temp Engine 0 - 120°C เดินเครื่องยนต์ 30 นาที (บล็อกข้างตัวเครื่องยนต์)	/		66 °C	
8.2 Lubricant Oil Engine 0 - 150 PSI (บล็อกข้างตัวเครื่องยนต์)	/		80 PSI	
8.3 Hour MeterHRS (บล็อกข้างตัวเครื่องยนต์)	/		07694 HRS	07699
8.4 รอบเครื่องยนต์ 3,000 RPM. (บล็อกข้างตัวเครื่องยนต์)	/		2600 RPM	
8.5 Amp. Charger 0 - 10 A BATTERY# 1, BATTERY# 2 (หน้าตู้ควบคุม)	/		1. 0 AMP / 2. 0 AMP	
8.6 Battery EngineVOLT (วัดที่แบตเตอรี่หลังเดินเครื่องยนต์)	/		1. 13.1 VOLT / 2. 13.1 VOLT	
9. น้ำมันเชื้อเพลิง Diesel ในถัง 1/4, 2/4, 3/4, 4/4 ถึง	/		6 L	
10. PRESSURE GAUGE วัดแรงดันน้ำเข้าและแรงดันน้ำออกอ่านได้	/		1 Psi / 75 Psi	
11. ระดับน้ำกลั่นแบตเตอรี่ = MIN / MAX	/			
12. ทำความสะอาดตู้ควบคุมของ DIESEL ENGINE FIRE PUMP	/			
13. ทำความสะอาดใต้กรงอากาศของเครื่องยนต์	/			

ผู้ตรวจ :  ส่วนซ่อมบำรุง วันที่ : 27 / 2 / 67
 ผู้ตรวจ :  เจ้าของพื้นที่ วันที่ : 27 / 2 / 67
 ผู้ตรวจ :  ส่วนเหมือง วันที่ : 27 / 2 / 67
 ผู้ตรวจ :  หน่วยงานความปลอดภัย วันที่ : 27 / 2 / 67

หมายเหตุ : ดันฉบับ เก็บที่ส่วนซ่อมบำรุง สำเนา เก็บที่เจ้าของพื้นที่

F-G-3420(01)

รายการตรวจสอบ FIRE PUMP TS.4 (JOCKEY PUMP)

ประจำวันที่ 27 / 2 / 67

AIR CODE _____ TS. 4				
ตรวจสอบระบบความพร้อมของมอเตอร์ (JOCKEY PUMP)	ปกติ	ไม่ปกติ	บันทึก	หมายเหตุ
1.MAIN BREAKER ON ที่ตู้ควบคุม ปิด SELECTOR SW.อยู่ตำแหน่ง AUTO MATIC	✓			
2.PRESSURE GAUGE วัดแรงดันน้ำเข้า " RANGE Psi "	✓			
3.PRESSURE GAUGE วัดแรงดันน้ำขาออก " RANGE Psi "	✓			
4.PRESSURE SWITCH ควบคุมการ START MOTOR ที่ตู้ควบคุม	✓			
5.อุปกรณ์ชุด POWER ของ MOTOR ด้านในตู้ควบคุม	✓			
6.อุปกรณ์ชุด CONTROL ของ MOTOR ด้านในตู้ควบคุม	✓			
7.ท่อน้ำ CONTROL PRESSURE SWITCH ด้านในและด้านนอกตู้ควบคุม	✓			
8.สภาพมอเตอร์ขับเคลื่อน	✓			
9.เช็ครอบๆมอเตอร์และทำความสะอาดบริเวณมอเตอร์	✓			
ทดสอบเดินมอเตอร์ (JOCKEY PUMP)				
ทดสอบเดินมอเตอร์ (JOCKEY PUMP)	ปกติ	ไม่ปกติ	บันทึก	หมายเหตุ
1.MAIN BREAKER ON ที่ตู้ควบคุม ปิด SELECTOR SW.อยู่ตำแหน่ง AUTO	✓			
2.เปิดวาล์วควบคุมน้ำทิ้งเพื่อให้ PRESSURE SWITCH ในตู้ควบคุมทำงาน	✓			
3.มอเตอร์จะสตาร์ท AUTO ด้วย PRESSURE SWITCH ตามที่ตั้งไว้	✓		90 Psi	
4.ปิดวาล์วควบคุมน้ำทิ้งเพื่อให้ PRESSURE SWITCH ในตู้ควบคุมหยุดทำงาน	✓			
5.มอเตอร์จะหยุดเดิน AUTO ด้วย PRESSURE SWITCH ตามที่ตั้งไว้	✓		150 Psi	
6.ถ้ามอเตอร์สตาร์ท AUTO ไม่ได้ให้สตาร์ท MANUAL	✓			
7.ปิด SELECTOR SW.ไปตำแหน่ง MANUAL มอเตอร์จะสตาร์ททันที ถ้าเดินไม่ได้	✓			
8.ตรวจเช็คอุปกรณ์ชุด POWER ของ MOTOR , อุปกรณ์ชุด CONTROL ของ MOTOR	✓			
9.ถ้ามอเตอร์ทำการสตาร์ท AUTO และ MANUAL ไม่ได้ให้แจ้งสาเหตุหรือรายงาน	✓			
10.ทำการ OFF MAIN BREAKER ไว้พร้อมทั้งแขวนป้ายห้ามเดินเครื่องจักร	✓			
11.เมื่อมอเตอร์สตาร์ท AUTO เดินได้ปกติให้บันทึกค่า ดังนี้	✓			
11.1 วัด AMP. มอเตอร์ที่ในตู้ควบคุม	✓		31 / 30 / 29 AMP	
11.2 วัด TEMPERATURE ที่ตัวมอเตอร์	✓		32 °C	
11.3 เสียงมอเตอร์ตอน RUN	✓			
12.PRESSURE GAUGE วัดแรงดันน้ำเข้า	✓		1 Psi	
13.PRESSURE GAUGE วัดแรงดันน้ำขาออกด้านใต้	✓		180 Psi	
14.ทำความสะอาดตู้ควบคุมของ JOCKEY PUMP	✓			

ผู้ตรวจ

ผู้ตรวจ

ผู้ตรวจ

ผู้ตรวจ

ส่วนซ่อมบำรุง

เจ้าของพื้นที่

ส่วนเหมือง

หน่วยงานความปลอดภัย

วันที่ : 27 / 2 / 67

วันที่ : 27 / 2 / 67

วันที่ : 27 / 2 / 67

วันที่ : 27 / 2 / 67

หมายเหตุ : ต้นฉบับ เก็บที่ส่วนซ่อมบำรุง สำเนา เก็บที่เจ้าของพื้นที่

บันทึกผลการตรวจเช็ค FIRE PUMP TS.4

- 32HP decker pump 2ตัว ทำงานได้ปกติ
- 32HP DIESEL BUNKER FIRE pump 2ตัว ทำงานได้ปกติ

ส่วนซ่อมบำรุง
วันที่: 09, 12, 69

เจ้าของพื้นที่
วันที่: 09, 12, 69

ส่วนเหมือง
วันที่: 09, 12, 69

หน่วยงานความปลอดภัย
วันที่: 09, 12, 69

การบำรุงรักษาเครื่องจักร ตาม Route List

ระหว่างวันที่ 26/2/2024 ถึง 3/3/2024

ผู้รับผิดชอบ R-O-EE-FP-002

EE RM - CR (FIRE PUMP TS.5) P.

.....	[Redacted]
	ผจก./ผชก. ตรวจสอบปฏิบัติงาน	
	วันที่/...../.....	
.....	[Redacted]
	พนักงานปฏิบัติงาน	
	วันที่ 19 / 12 / 69	
.....	[Redacted]
	ผจก./ผชก. ตรวจสอบหลังปฏิบัติงาน	
	วันที่/...../.....	

หลังจาก ผจก. / ผชก. ตรวจสอบหลังปฏิบัติงาน และลงนาม กรณาส่งคืน System and Planning
ภายใน 7 วัน นับจากวันที่ 3/3/2024 เพื่อจัดเก็บตามระบบ ISO 9002

เอกสารแนบ 2.48

กฎพิทักษ์ชีวิต ปูนทุ่งสง

ประกาศที่ 10/2565
เรื่อง กฎพิทักษ์ชีวิต South Chain

เอสซีจี ตระหนักและให้ความสำคัญสูงสุดกับความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานและคู่ธุรกิจ โดยเฉพาะการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูงที่อาจทำให้เกิดการบาดเจ็บรุนแรงหรือเสียชีวิต ด้วยความห่วงใย และเพื่อให้มั่นใจว่าทุกคนจะปลอดภัยในการทำงาน มีจิตสำนึกความปลอดภัยที่ดี ครอบคลุมทั้งการปฏิบัติงาน และการใช้รถใช้ถนนทั้งในและนอกเวลาการทำงาน ให้สอดคล้องกับกฎหมายและสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงไป จึงยกเลิกประกาศที่ 9/2565 เรื่อง กฎพิทักษ์ชีวิต South Chain และขอประกาศกฎพิทักษ์ชีวิต ฉบับใหม่ ดังนี้

กฎพิทักษ์ชีวิตสำหรับความปลอดภัยในการทำงาน(Working Safety) ประกอบด้วยกฎฯ ข้อ 1-5 และข้อ 11 คือ

- ข้อ 1 ต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูงเมื่ออยู่ในพื้นที่ที่ไม่มีการป้องกันขณะทำงานที่มีความสูงตั้งแต่ 1.8 เมตรขึ้นไป
- ข้อ 2 ต้องตัดแยกระบบไฟฟ้าและพลังงานโดยการใช้ระบบล็อกกุญแจและแขวนป้าย
- ข้อ 3 ต้องได้รับอนุญาตก่อนถอดหรือปลดอุปกรณ์ หรือระบบความปลอดภัยออก
- ข้อ 4 ต้องได้รับอนุญาตก่อนเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
- ข้อ 5 ต้องมีใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) ที่ได้รับอนุมัติตามลักษณะงานที่กำหนด
- ข้อ 11 ต้องมีบัตรอนุญาตทำงาน (Work License) ตามลักษณะงานที่กำหนด

กฎพิทักษ์ชีวิตสำหรับการดื่มไม่ขับไม่ทำงาน (Drink Don't Drive / Work) ประกอบด้วยกฎฯ ข้อ 6 คือ

- ข้อ 6 ต้องไม่ดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ หรือเสพสารเสพติด รวมทั้งยา หรือสารอื่นใดซึ่งเข้าข่ายออกฤทธิ์ต่อระบบประสาท เมื่อต้องทำงาน ขับขี่รถยนต์ หรือรถจักรยานยนต์

กฎพิทักษ์ชีวิตสำหรับการขับขี่ (Driving Safety) ประกอบด้วยกฎฯ ข้อ 7-10 คือ

- ข้อ 7 ต้องคาดเข็มขัดนิรภัยขณะขับขี่ หรือเดินทางโดยรถยนต์
- ข้อ 8 ต้องสวมหมวกนิรภัยในขณะขับขี่ หรือนั่งซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์
- ข้อ 9 ต้องไม่ใช่โทรศัพท์มือถือขณะขับขี่รถยนต์ หรือรถจักรยานยนต์โดยไม่ใช้อุปกรณ์เสริมช่วย
- ข้อ 10 ต้องไม่จอดรถบรรทุกขนส่งบนไหล่ทาง

ขอบเขตของกฎพิทักษ์ชีวิต เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและลดความเสี่ยงสูงที่อาจทำให้เกิดการบาดเจ็บรุนแรงหรือเสียชีวิต จึงกำหนดขอบเขตให้มีความครอบคลุมถึงในขณะหรือเนื่องจากการปฏิบัติงาน และตลอดเวลาที่ใช้ทรัพย์สินของบริษัท และ/หรือทรัพย์สินที่บริษัทจัดหา มา เช่น รถยนต์ประจำตำแหน่ง

รายละเอียดการปฏิบัติที่ถูกต้อง และการปฏิบัติที่ ผิดฝืน ตาม “กฎพิทักษ์ชีวิต” อธิบายได้ดังนี้

กฎข้อที่ 1. ต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูงเมื่ออยู่ในพื้นที่ที่ไม่มีการป้องกันขณะทำงานที่มีความสูงตั้งแต่ 1.8 เมตรขึ้นไป

นิยามการทำงานบนที่สูง

หมายถึง การทำงานบนที่สูงที่ต้องขออนุญาตก่อนเข้าไปปฏิบัติงาน ได้แก่ งานที่สูงตั้งแต่ 1.8 เมตรขึ้นไป ที่ผู้ปฏิบัติงานมีโอกาสบาดเจ็บจากการตกลงมาจากพื้นดังกล่าว

การปฏิบัติที่ถูกต้องตาม “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

- ขออนุญาตก่อนปฏิบัติงานบนที่สูง และต้องผ่านการตรวจวัดความดันและปริมาณแอลกอฮอล์ก่อนปฏิบัติงาน
- กรณีปฏิบัติงานที่สูง ต้องมีมาตรการป้องกันการตกจากที่สูง ได้แก่ ตั้งนั่งร้านมาตรฐานพร้อมราวกันตก หรือการใช้อุปกรณ์ช่วยยก เช่น รถกระเช้ามาตรฐาน เป็นต้น
- ทำงานบนที่สูงโดยใช้ platform ถาวร ที่มีราวกันตก หรือใช้นั่งร้านชั่วคราว ที่ได้รับการตรวจสอบแล้ว
- ใช้เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว และยึดเกี่ยวกับโครงสร้างที่มั่นคงตลอดเวลา ขณะกำลังทำงาน หรือ พัก/นั่ง/ยืน ในที่สูงนอก platform และคล้องเข็มขัดนิรภัยตลอดเวลาทำงาน รวมทั้งขณะย้ายจุดจะต้องคล้อง 1 ตะขอเป็นอย่างน้อย
- กรณีทำงานสูงเกินกว่า 4 เมตร ต้องใช้เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว 2 ตะขอ
- กรณีที่เตรียม Vertical Life Line ไว้ จะต้องใช้งาน Vertical Life Line เสมอ

คำอธิบายการปฏิบัติที่ ผ่าฝืน “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

- ทำงานบนที่สูง โดยไม่มีมาตรการป้องกันการตกจากที่สูง
- สวมเข็มขัดนิรภัย แต่ไม่มีการยึดเกี่ยวกับโครงสร้างที่มั่นคงตลอดเวลาขณะกำลังทำงาน พัก/นั่ง/ยืน บนที่สูง
- ทำงานโดยยืนบนบันได (A frame ladder) 2 ชั้นบนสุด
- ทำงานบนบันได (A frame ladder) โดยไม่มีผู้ช่วยยึดเกาะฐานบันได
- การไม่ใช้ Vertical Life Line ที่ได้จัดเตรียมไว้แล้ว

กฎข้อที่ 2. ต้องตัดแยกระบบไฟฟ้าและพลังงานโดยการใช้ระบบล็อกกุญแจและแขวนป้าย

การปฏิบัติที่ถูกต้องตาม “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

- ตัดแยกเครื่องจักรที่จะทำงาน ออกจากแหล่งพลังงานทุกระบบที่เกี่ยวข้องทั้งระบบเครื่องกล ระบบการผลิต ระบบไฟฟ้า และระบบอื่นๆ (ถ้ามี)
- ล็อกกุญแจและแขวนป้ายเตือนอันตรายที่อุปกรณ์ตัดแยกพลังงาน เช่น เบรกเกอร์ วาล์ว เป็นต้น
- ใช้วิธีการตัดแยก ตามที่บริษัทกำหนด
- ตรวจสอบว่า มีการตัดแยกพลังงานอันตรายเรียบร้อยแล้ว
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่า ไม่มีพลังงานคงค้างหรือมีอันตรายอื่นๆเหลืออยู่
- ตรวจสอบว่า ทุกอย่างปลอดภัยเพียงพอและเป็นไปตามมาตรการที่กำหนดไว้ ทั้งก่อนเริ่มงานและระหว่างปฏิบัติงาน

คำอธิบายการปฏิบัติที่ ผ่าฝืน “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

- ทำงานโดยไม่มีการตัดแยกระบบเลย
- ปลดกุญแจ หรือใช้อุปกรณ์ที่ผู้อื่นตัดแยกโดยพลการ

- ไม่ใช่กฎเกณฑ์ แต่เขว่นป้ายอย่างเดี่ยวหรือไม่ทดสอบยืนยันการตัดแยก

กฎข้อที่ 3. ต้องได้รับอนุญาตก่อนถอดหรือปลดอุปกรณ์ หรือระบบความปลอดภัยออก การปฏิบัติที่ถูกต้องตาม “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

- ขออนุญาตจากผู้บังคับบัญชาหรือผู้รับผิดชอบ(ตามแบบฟอร์มที่กำหนด) ก่อนที่จะปลดอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยออก
- ได้รับการอนุญาตก่อนลงมือถอดอุปกรณ์ความปลอดภัย หรือปลดระบบความปลอดภัยของเครื่องจักร
- ทำงานเสร็จแล้ว ประกอบอุปกรณ์ความปลอดภัย หรือระบบความปลอดภัยของเครื่องจักรคืนดังเดิม
- ต้องทดสอบการทำงาน หากทดสอบแล้วไม่สามารถใช้งานได้หรือไม่สามารถทำการทดสอบได้ ต้องมีมาตรการป้องกันพิเศษเพิ่มเติม
- การ์ดครอบเพลลาหรือส่วนหมุน จุดหมุนต่างๆ รวมทั้งฝาครอบท้ายมอเตอร์ ถือเป็นอุปกรณ์ระบบความปลอดภัยของเครื่องจักร

คำอธิบายการปฏิบัติที่ ผ่าฝืน “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

- ถอดอุปกรณ์ความปลอดภัย หรือ ปลดระบบความปลอดภัย ของเครื่องจักรโดยพลการ
- ใส่/ถอด/บดบัง หรืออื่นใด เพื่อให้อุปกรณ์หรือระบบความปลอดภัยไม่ทำงาน
- ไม่ประกอบอุปกรณ์ความปลอดภัย หรือระบบความปลอดภัยของเครื่องจักรคืนดังเดิม

กฎข้อที่ 4. ต้องได้รับอนุญาตก่อนเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ

การปฏิบัติที่ถูกต้องตาม “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ

- ตรวจสอบกับผู้บังคับบัญชาหรือผู้รับผิดชอบงานนั้นๆ ว่าบริเวณที่เข้าไปมีความปลอดภัยพอที่จะทำงานได้
- ยืนยันผู้ช่วยเหลือ เผื่อระวังว่าท่านจะเข้าไปในสถานที่อับอากาศ
- ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ระบุในใบอนุญาตทำงานอย่างเคร่งครัด
- ก่อนเข้าสถานที่อับอากาศ ผู้ปฏิบัติงานตรวจวัดอากาศด้วยตนเอง (Oxygen ไม่น้อยกว่า 19.5% และไม่เกิน 23.5%) และในกรณีที่จำเป็น ต้องมีการตรวจวัดระดับความเข้มข้นหรือระดับความเป็นพิษ ของบรรยากาศ

ผู้ช่วยเหลือ

- ควบคุมการเข้า-ออกสถานที่อับอากาศอย่างเคร่งครัด
- มั่นใจว่าสามารถสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศได้ตลอดเวลาและมีประสิทธิภาพ
- รอที่ปากทางเข้าสู่จุดทำงานที่เป็นที่อับอากาศ พร้อมสายเชือกเพื่อดึงตัวกลับ
- กำหนดวิธีสื่อสารกับผู้เข้าทำงาน สามารถติดต่อกับผู้ช่วยเหลือได้ทันที หากเกิดเหตุฉุกเฉินกับผู้ปฏิบัติงานที่อยู่ในพื้นที่อับอากาศ

- ปฏิบัติหน้าที่ตลอดเวลาที่มีผู้ปฏิบัติงานอยู่ในที่อับอากาศ

ผู้อนุญาตและผู้ควบคุม

- ขออนุญาตทำงานด้วยใบอนุญาต และปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัย
- สถานที่อับอากาศมีการตัดแยกระบบ(พลังงาน)ออกจากกระบวนการผลิต
- ตรวจสอบว่า ทุกคนที่ทำงานเกี่ยวข้องกับที่อับอากาศ ได้รับการอบรมครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด
- วัดก๊าซต่างๆ ตามข้อกำหนดในใบอนุญาต (ก่อน และขณะปฏิบัติงาน)
- ตรวจสอบว่าทุกอย่างปลอดภัย ทั้งก่อนเริ่มงานและระหว่างปฏิบัติงาน
- มีป้ายที่ทางเข้า เพื่อเตือนห้ามเข้าสถานที่อับอากาศทุกจุด

คำอธิบายการปฏิบัติที่ ผ่าฝืน “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

- เข้าสถานที่อับอากาศ โดยพลการ
- ลงชื่อรับรองความปลอดภัยโดยพลการ (ไม่ถูกต้องตามชนิด หรือ ไม่ได้ถูกบริษัทมอบหมาย)
- ไม่ตรวจวัดอากาศก่อนเข้าสถานที่อับอากาศ
- ผู้ช่วยเหลือ ไม่ปฏิบัติหน้าที่ตลอดเวลาที่มีผู้ปฏิบัติงานอยู่ในที่อับอากาศ

กฎข้อที่ 5. ต้องมีใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) ที่ได้รับอนุมัติตามลักษณะงานที่กำหนด

การปฏิบัติที่ถูกต้องตาม “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

- ได้รับการอนุญาตก่อนลงมือทำงาน ตามแบบฟอร์มหรือเอกสารการขออนุญาตที่กำหนด
- ตรวจสอบและควบคุมให้มาตรการความปลอดภัย ตามที่กำหนดในใบอนุญาตคงอยู่ ตลอดเวลาที่ทำงานจนเสร็จสิ้น
- ตรวจสอบกับผู้บังคับบัญชาหรือผู้รับผิดชอบงานว่า มีความปลอดภัยเพียงพอที่จะเริ่มงาน
- ตรวจสอบว่า มีใบอนุญาตให้ทำงานตามประเภทของงาน (ได้แก่ 1.งานในที่อับอากาศ 2.งานที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ 3.งานเจาะเปิดพื้น เปิดผนังอาคาร รื้อราวกันตก 4.งานบนที่สูง 5.งานในเครื่องจักร 6.งานในห้องหม้อแปลงไฟฟ้า 7.งานเข้าอุโมงค์เคเบิล 8.การปลดอุปกรณ์ความปลอดภัย รวมทั้งงานที่ต้องมีใบอนุญาตการทำงานอื่นๆที่จะกำหนดขึ้นใช้งานหลังออกประกาศฉบับนี้แล้ว)
- ตรวจสอบว่า ใบอนุญาตทำงานมีการลงนามอย่างถูกต้องตามประเภทของงาน
- ตรวจสอบว่า ทุกอย่างปลอดภัยเพียงพอ และเป็นไปตามข้อกำหนดในใบอนุญาต ทั้งก่อนเริ่มงานและระหว่างปฏิบัติงาน และหลังเลิกงาน
- เปิดใบอนุญาตทำงานใหม่ เมื่อขอบเขตการทำงาน หรือสถานการณ์ เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม

คำอธิบายการปฏิบัติที่ ผ่าฝืน “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

- ทำ “งานอันตราย” ที่กำหนด โดยไม่ขออนุญาต
- ทำงานก่อน หรือเลยเวลาที่ได้รับอนุญาต

- ทำงานเกินขอบเขตที่ได้รับอนุญาต หรือไม่ได้ระบุไว้ในใบอนุญาต
- ลงชื่อรับรองความปลอดภัย (Safety Certifier) โดยพลการ (ไม่ถูกต้องตามชนิด หรือ ไม่ได้ถูกบริษัทฯ มอบหมาย)

กฎข้อที่ 6. ต้องไม่ดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ หรือสารเสพติด รวมทั้งยา หรือสารอื่นใดซึ่งเข้าข่ายออกฤทธิ์ต่อระบบประสาท เมื่อต้องทำงาน ขับขี่รถยนต์ หรือรถจักรยานยนต์

การปฏิบัติที่ถูกต้องตาม “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

- ไม่ดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ หรือสารเสพติด ยา หรือสารอื่นใดซึ่งเข้าข่ายออกฤทธิ์ต่อระบบประสาท เช่น กระท่อม กัญชา กัญชง เป็นต้น ทั้งก่อนและระหว่างทำงาน หรือขับขี่ยานพาหนะ รวมถึงไม่นำเข้ามาในพื้นที่ของบริษัท (เขตปฏิบัติการ) หรือยานพาหนะที่ใช้ในกิจการของบริษัท
- ไม่ใช้ ครอบครอง จำหน่าย หรือแจกจ่าย ยาหรือสารเสพติดที่ผิดกฎหมาย
- ทักท้วงหากท่านพบเห็นบุคคลที่มีการใช้ยาหรือสารเสพติดที่ผิดกฎหมาย หรือมีอาการมีเมามาขณะทำงาน หรือขับขี่ยานพาหนะ
- มอบหมายงานให้กับผู้ที่มีสภาพร่างกายที่พร้อมกับการทำงานเท่านั้น
- ต้องแจ้งผู้บังคับบัญชา หรือผู้รับผิดชอบงานทราบ พร้อมกับใบรับรองแพทย์ (ถ้ามี) ถ้าท่านมีความจำเป็นต้องกินยา หรือสารอื่นใดที่อาจจะมีผลต่อประสิทธิภาพการทำงานของ ท่าน
- หากมีข้อสงสัยควรตรวจสอบกับผู้บังคับบัญชา หรือผู้รับผิดชอบงาน เพื่อปรึกษาแพทย์

คำอธิบายการปฏิบัติที่ ผ่าฝืน “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

- ดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ หรือสารเสพติด ยา หรือสารอื่นใดซึ่งเข้าข่ายออกฤทธิ์ต่อระบบประสาท เช่น กระท่อม กัญชา กัญชง เป็นต้น ทั้งก่อนและระหว่างทำงาน หรือขับขี่ยานพาหนะ รวมถึงไม่นำเข้ามาในพื้นที่ของบริษัท (เขตปฏิบัติการ) หรือยานพาหนะที่ใช้ในกิจการของบริษัท (กำหนดปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดเท่ากับ 0 มิลลิกรัมเปอร์เซ็นต์ในการเข้ามาปฏิบัติงานใดๆในพื้นที่ของบริษัท หรือขณะขับขี่ยานพาหนะที่ใช้ในกิจการของบริษัท)
- ใช้ ครอบครอง จำหน่าย หรือแจกจ่าย ยาหรือสารเสพติดที่ผิดกฎหมาย

กฎข้อที่ 7. ต้องคาดเข็มขัดนิรภัยขณะขับขี่ หรือเดินทางโดยรถยนต์

การปฏิบัติที่ถูกต้องตาม “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

- ผู้ขับขี่และผู้โดยสารทุกคน คาดเข็มขัดนิรภัยตลอดเวลาขณะที่ยานพาหนะเคลื่อนที่
- ใช้เข็มขัดแบบรัดหน้าตักและรัดพาดไหล่ (แบบ 3 จุด)
- ตรวจสอบว่า เข็มขัดนิรภัยอยู่ในสภาพดีและใช้งานได้
- ทักท้วงเมื่อเห็นว่าผู้ขับขี่ยานพาหนะ และผู้โดยสารท่านใดคาดเข็มขัดนิรภัยไม่ถูกต้อง หรือไม่คาดเข็มขัดนิรภัย

- มีจำนวนผู้โดยสารไม่เกินจำนวนเข็มขัดนิรภัย
- แจ้งเตือนผู้โดยสาร หรือเพื่อนร่วมทางใส่เข็มขัดก่อนรถยนต์เคลื่อนที่
- ให้ครอบคลุมกรณีขับรถไปปฏิบัติงานภายนอก เนื่องจากฐานะของบริษัท

คำอธิบายการปฏิบัติที่ ผ่าฝืน “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

- ไม่คาดเข็มขัดนิรภัย ขณะใช้รถยนต์ในกิจกรรมของบริษัทฯ

กฎข้อที่ 8. ต้องสวมหมวกนิรภัยในขณะขับขี่ หรือนั่งซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์
การปฏิบัติที่ถูกต้องตาม “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

- สวมใส่หมวกกันน็อค พร้อมทั้งสายรัดคางที่ได้รับมาตรฐานตามกฎหมาย ตลอดเวลาที่ขับขี่รถจักรยานยนต์
- หมวกกันน็อค ที่อนุญาตให้ใช้ได้ คือต้องมีมาตรฐาน มอก.หรือมาตรฐานที่สูงกว่า
- ประตู่ใหญ่หน้าโรงงาน / ประตูต้นไทร / ประตู Packer / ประตู 115 KV / ประตูเขตบ้านพักพนักงานการผ่านเข้า-ออก ต้องสวมหมวกกันน็อค ถ้าไม่สวมหมวก ไม่อนุญาตให้เข้า-ออก โรงงาน (ควบคุมโดย รปภ.)
- กรณีจักรยานให้สวมหมวก Safety ได้

คำอธิบายการปฏิบัติที่ ผ่าฝืน “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

- ไม่สวมใส่หมวกกันน็อค พร้อมทั้งสายรัดคางเมื่อขับขี่ หรือนั่งซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์ ตามที่กำหนด

กฎข้อที่ 9. ต้องไม่ใช้โทรศัพท์มือถือขณะขับขี่รถยนต์ หรือรถจักรยานยนต์โดยไม่ใช้อุปกรณ์เสริมช่วย
คำอธิบายการปฏิบัติที่ถูกต้องตาม “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

- ปิดโทรศัพท์มือถือขณะขับขี่ยานพาหนะในกิจกรรมของบริษัทฯ
- ให้ผู้โดยสารรับโทรศัพท์มือถือแทน
- ใช้โทรศัพท์ขณะยานพาหนะจอด และไม่อยู่บนการจราจร
- ไม่ใช้โทรศัพท์มือถือรวมทั้งในการส่ง หรืออ่านข้อความขณะขับขี่ยานพาหนะ เว้นแต่จะใช้อุปกรณ์เสริมร่วมด้วย
- หักท้วงหากผู้ขับขี่ยานพาหนะใช้โทรศัพท์มือถือขณะขับขี่ยานพาหนะ
- ปฏิบัติเช่นเดียวกัน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ตนเองและสมาชิกครอบครัว
- ให้รวมถึงการขี่จักรยานด้วย

คำอธิบายการปฏิบัติที่ ผ่าฝืน “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

- ใช้โทรศัพท์มือถือหรือเครื่องมือสื่อสาร ขณะขับขี่ยานพาหนะในกิจกรรมของบริษัทฯ โดยไม่ใช้อุปกรณ์เสริม

กฎข้อที่ 10. ต้องไม่จอดรถบรรทุกขนส่งบนไหล่ทาง

คำอธิบายการปฏิบัติที่ถูกต้องตาม “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

- จอดรถบรรทุก ในที่อนุญาตให้จอดได้ ได้แก่พื้นที่เตรียมไว้ซึ่งมีการระบุหรือตีเส้นแนวกรอบหรือระบุข้อความว่าเป็นพื้นที่จอดชั่วคราวข้างถนนที่มีไหล่ทาง

- จอctrลบรรทุก ในพื้นที่ที่กำหนด เช่น ป้มน้ำมัน ห้างสรรพสินค้าหรือพื้นที่อื่นๆ ที่มีสำหรับจอctrล
- กำหนดรถตู้ รถกระบะ ของบริษัทที่รับส่งคนงาน พนักงานหรือแขกของบริษัทหรือขนส่งสินค้าหรืออุปกรณ์เครื่องมือ เป็นรถที่ห้ามจอctrลบนไหล่ทางด้วย
- ในการจอctrลบรรทุกริมถนนที่ไม่ใช่ไหล่ทาง(เป็นพื้นที่อนุญาต) ทุกครั้งต้องเปิดไฟฉุกเฉินเสมอ รวมทั้งวางอุปกรณ์ให้สัญญาณ เช่นกรวยจราจร
- ในกรณีที่ต้องจอctrลบนไหล่ทางหรือริมถนนแบบฉุกเฉิน(เช่นยางระเบิดหรือเกิดอุบัติเหตุเฉี่ยวชน) ให้เปิดสัญญาณไฟฉุกเฉินที่รถตลอดเวลา พร้อมทั้งวางอุปกรณ์กั้นขอบเขตเช่นกรวยจราจรและป้ายไฟสัญญาณเตือนเพิ่มเติม

คำอธิบายการปฏิบัติที่ ฝ่าฝืน “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

- จอctrลบรรทุกและรถของบริษัททุกชนิดบนไหล่ทาง โดยไม่มีเหตุจำเป็น และไม่เปิดไฟฉุกเฉินที่รถ รวมทั้งไม่มีอุปกรณ์กั้นขอบเขตและไม่ติดตั้งป้ายไฟสัญญาณเพิ่มเติม

กฎข้อที่ 11. ต้องมีบัตรอนุญาตทำงาน (Work License) ตามลักษณะงานที่กำหนด

การปฏิบัติที่ถูกต้องตาม “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

- ผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่กฎหมายหรือกฎระเบียบของบริษัทกำหนด รวมทั้งได้รับใบรับรองว่าผ่านการฝึกอบรม (Certificate) จากหน่วยงานที่จัดอบรม สำหรับงานที่ต้องมีใบรับรองก่อนทำงาน (Work License)
- ส่งใบรับรองผ่านการฝึกอบรม (Certificate) ให้หน่วยงานความความปลอดภัย เพื่อออก Sticker ติดบนหมวกหรือป้ายแสดงที่สวมใส่หรือแขวนประจำตัว ซึ่ง Sticker ที่ออก ให้จะอ้างอิงตาม Procedure เรื่องการออก Work License
- กรณีหน่วยงานภายในบริษัทจัดฝึกอบรมเอง ให้ดำเนินการออก Work License ผ่านหน่วยงานความปลอดภัย
- ดำเนินการต่ออายุ Work License ก่อนหมดอายุรับรอง อย่างน้อย 1 เดือนหรือเมื่อ Sticker เลอะเลือนหรือชำรุดจนมองไม่เห็นวันหมดอายุ
- กำหนดงานที่ผู้ปฏิบัติงานต้องมี Work License ได้แก่ งานที่สูง งานขับฟอร์คลิฟท์ งานเคลียร์ฝุ่นร้อน งานใช้รถเครน งานขับเครื่องจักรกลเหมือง งานตั้งนั่งร้าน งานผสมวัสดุระเบิด งานเกี่ยวกับไฟฟ้า และงานอื่นๆที่จะกำหนดขึ้นในอนาคต

คำอธิบายการปฏิบัติที่ ฝ่าฝืน “กฎพิทักษ์ชีวิต” ได้แก่

- ทำงานที่กำหนดให้ต้องมี Work License โดยไม่มีหรือไม่ได้รับ Work license หรือ Work License หมดอายุรับรอง
- ไม่สามารถแสดงสัญลักษณ์ Sticker หรือหลักฐานว่ามีหรือได้รับ Work License หรือ Sticker ชำรุดจนไม่สามารถอ่านหรือระบุวันหมดอายุได้

ทั้งนี้ได้กำหนดบทลงโทษผู้ฝ่าฝืน กฎพิทักษ์ชีวิต South Chain ดังนี้

พนักงาน

การฝ่าฝืนกฎพิทักษ์ชีวิตถือว่าการกระทำผิดวินัย และเพื่อแก้ปัญหาด้านพนักงานจงใจหรือเจตนาฝ่าฝืน บริษัทจะพิจารณาดำเนินการทางวินัยและลงโทษตามข้อบังคับและระเบียบบริหารงานบุคคลซึ่งโทษสูงสุดถึงขั้นไล่ออก

อนึ่ง ในการพิจารณาการขึ้นค่าจ้างประจำปี (Merit) และการจ่ายเงินรางวัลพิเศษ (Variable Pay) บริษัทจะนำผลการฝ่าฝืนกฎพิทักษ์ชีวิตมาใช้พิจารณาด้วย โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของผลการปฏิบัติงาน ซึ่งบริษัทจะพิจารณาลดการขึ้นค่าจ้างประจำปี และจ่ายเงินรางวัลพิเศษสำหรับกรณีที่พนักงานจงใจหรือเจตนาฝ่าฝืนครั้งละไม่ต่ำกว่า 20%

คู่ธุรกิจ (รายบุคคล)

การดำเนินการ กรณีฝ่าฝืนกฎพิทักษ์ชีวิต	คู่ธุรกิจ (รายบุคคล)		
	Working Safety	Drink Don't Drive / Work	Driving Safety
ลำดับขั้นที่ 1	ห้ามมาทำงานกับ บริษัท 7 วัน	ห้ามมาทำงานกับ บริษัท 7 วัน	ห้ามมาทำงานกับ บริษัท 3 วัน
ลำดับขั้นที่ 2	ห้ามทำงานกับ บริษัทตลอดไป	ห้ามทำงานกับ บริษัทตลอดไป	ห้ามมาทำงานกับ บริษัท 7 วัน
ลำดับขั้นที่ 3	-	-	ห้ามทำงานกับ บริษัทตลอดไป

หมายเหตุ : การฝ่าฝืนจะนับรวมจำนวนครั้งในแต่ละกลุ่มในรอบปี และการพิจารณาโทษ (ทำผ่านบริษัทคู่ธุรกิจ) อาจข้ามลำดับขั้นได้ขึ้นกับผลการสอบสวนดูพฤติกรรมและผลของอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากการฝ่าฝืน

คู่ธุรกิจ (บริษัท / ห้างหุ้นส่วนจำกัด)

การดำเนินการ กรณีฝ่าฝืนกฎพิทักษ์ชีวิต	คู่ธุรกิจ (บริษัท / ห้างหุ้นส่วนจำกัด)		
	Working Safety	Drink Don't Drive / Work	Driving Safety
ลำดับขั้นที่ 1	ปรับเงิน 5,000 บาท	ปรับเงิน 5,000 บาท	ปรับเงิน 5,000 บาท
ลำดับขั้นที่ 2	ปรับเงิน 20,000 บาท	ปรับเงิน 20,000 บาท	ปรับเงิน 10,000 บาท
ลำดับขั้นที่ 3	ปรับเงิน 50,000 บาท และพิจารณาหยุด การจ้างงาน 6 เดือน	ปรับเงิน 50,000 บาท และพิจารณาหยุด การจ้างงาน 6 เดือน	ปรับเงิน 20,000 บาท
ลำดับขั้นที่ 4	-	-	ปรับเงิน 50,000 บาท และพิจารณาหยุด การจ้างงาน 6 เดือน

หมายเหตุ : การฝ่าฝืนจะนับรวมจำนวนครั้งของแต่ละคนที่ฝ่าฝืนในแต่ละกลุ่มตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในรอบปี และการพิจารณาโทษอาจข้ามลำดับขั้นได้ขึ้นกับผลการสอบสวนดูพฤติกรรมและผลของอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นจากการฝ่าฝืน โดยจำนวนเงินที่ได้จะนำมาใช้ในการณรงค์ด้านความปลอดภัยต่อไป

แนวปฏิบัติการรายงานและสอบสวน

กรณีเมื่อพบพนักงาน ฝ่ายนิติการพิทักษ์ชีวิต ให้ระงับการปฏิบัติงานและแจ้งผู้บังคับบัญชาเพื่อจัดการให้การทำงานเป็นไปอย่างปลอดภัย โดยผู้บังคับบัญชาต้องรายงานต่อคณะกรรมการบุคคลโรงงานสอบสวนข้อเท็จจริงและพิจารณาบทลงโทษตามระเบียบบุคคล

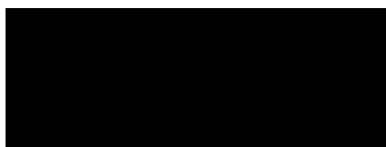
กรณีเมื่อพบคู่ธุรกิจ ฝ่ายนิติการพิทักษ์ชีวิตให้ระงับการปฏิบัติงานและแจ้งผู้จัดการหน่วยงานที่รับผิดชอบงานนั้นทราบเพื่อจัดการให้การทำงานเป็นไปอย่างปลอดภัย และตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง ซึ่งประกอบด้วยผู้จัดการส่วน เป็นประธานคณะกรรมการสอบสวน ผู้จัดการหน่วยงาน ผู้จัดการของคู่ธุรกิจ และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยโรงงาน เป็นกรรมการ

ทั้งนี้ขอให้พวกเราทุกคน โดยเฉพาะผู้บังคับบัญชาได้ให้ความสำคัญในการควบคุม ดูแลให้มีการนำไปปฏิบัติอย่างเข้มงวด และให้ระลึกอยู่เสมอว่า ความปลอดภัยในการทำงานเป็นสิ่งที่ต้องปฏิบัติโดยไม่มีการประนีประนอมใดๆทั้งสิ้น จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วถึงกัน

ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565 เป็นต้นไป

ประกาศ วันที่ 1 กันยายน 2565

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด



กรรมการผู้จัดการ

เอกสารแนบ 2.49

นโยบายอาชีพอนามัยและความปลอดภัยและ
คู่มืออาชีพอนามัยและความปลอดภัย

ประกาศที่ 10/2563

เรื่อง นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เพื่อให้การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยจึงขอยกเลิกประกาศที่ 7/2562 เรื่อง นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัยและกำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานขึ้นใหม่ ดังนี้

1. มุ่งเน้นให้ความสำคัญปลอดภัยเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานและคู่ธุรกิจทุกคน (Safety is everybody's accountability) โดยผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำด้านความปลอดภัย (Visible safety leader)
2. ส่งเสริมบรรยากาศการทำงานด้วยความห่วงใยซึ่งกันและกัน (Safety caring) เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน เช่น การตรวจสอบความปลอดภัยระหว่างปฏิบัติงาน เพื่อชมเชย ให้กำลังใจ แนะนำ สนับสนุน แก่ผู้ปฏิบัติงาน
3. ส่งเสริมให้พนักงานและคู่ธุรกิจทุกคนให้มีส่วนร่วมในการประเมินความเสี่ยง (Job safety analysis : JSA) ทุกงานที่เกิดขึ้น และผู้ควบคุมงานจะต้องสื่อสารผู้ปฏิบัติงานก่อนเริ่มงานทุกวัน โดยผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิเสธงานเสี่ยงที่มีมาตรการป้องกันอันตรายที่ไม่เพียงพอได้
4. มุ่งเน้นกำจัดพฤติกรรมหรือสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe action and unsafe condition) ผ่านกิจกรรมการตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงาน (Safety observation) โดยเน้นที่ระดับบังคับบัญชาขึ้นไป คนละ 17 เรื่อง/เดือน รวมทั้งส่งเสริมให้มีการแจ้งเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near-miss) เพื่อป้องกันอุบัติเหตุร้ายแรงในอนาคต
5. พัฒนาและฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานให้มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถที่จะปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบของตนได้อย่างปลอดภัย (Upskill)
6. มุ่งมั่นป้องกันอุบัติเหตุ โดยเฉพาะกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานขนส่ง การขับขี่ (Road safety and goods transportation safety) และการป้องกันการเกิดโรคจากการทำงาน (Occupational illness and disease) โดยจะส่งเสริมการดูแลสุขภาพทั้งในงานและนอกงาน และควบคุมการปฏิบัติตาม New normal เพื่อลดการแพร่กระจายของโรคระบาด
7. ปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายและมาตรฐานของ SCG เป็นขั้นต่ำและจะยกระดับระบบการจัดการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้ทันสมัยยิ่งขึ้น (Enhance occupational health and safety management system) เช่น ระบบควบคุมการเข้า-ออกพื้นที่ (Access control) ระบบการประเมินตนเองก่อนเริ่มงาน (Safety self-declare) ระบบการติดตามการเข้า-ออกพื้นที่ (Check in check out) เป็นต้น

ทั้งนี้เราจะจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอและเหมาะสมเพื่อให้การดำเนินการตามระบบความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งจะเปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และผลักดันให้ระบบจัดการมีความทันสมัยอย่างต่อเนื่องตลอดไป

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2563

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

Managing Director - South Chain

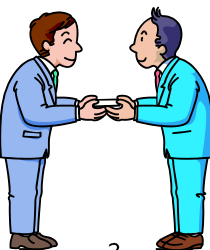


SCG

CEMENT-BUILDING MATERIALS

ข้อปฏิบัติเพื่อ ความปลอดภัย & สิ่งแวดล้อม

1199



1

[โปรดติดบัตรอนุญาตตลอดเวลาขณะที่อยู่ภายในเขตบริษัทและโปรดแต่งกายให้สุภาพสวมหมวกนิรภัยและรองเท้าหุ้มส้นในเขตบริษัท]

6

การเข้าเยี่ยมชมในบริษัทเพื่อความปลอดภัยควรอยู่ในการดูแลของพนักงานบริษัท

7

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินหรือประสบอันตรายให้แจ้งพนักงานบริษัทโดยทันที หรือแจ้ง 1199 และเมื่อมีการอพยพ ให้ทุกท่านออกนอกบริเวณอาคารโรงงานทันที โดยใช้ประตูทางออกที่ใกล้ที่สุดและไปรวมกันที่จุดรวมพลที่บริษัทกำหนด



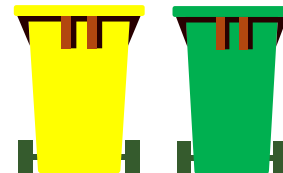
2

[การขับขี่ยานพาหนะใช้ความเร็วไม่เกิน 30 กม. /ชม. และจอดรถในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น]



3

[ห้ามสูบบุหรี่ในเขตบริษัท ยกเว้นพื้นที่ที่จัดให้เท่านั้น]



9



8

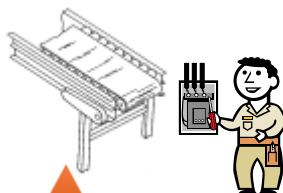
กรุณาทิ้งขยะในภาชนะที่กำหนดและตามประเภทจัดให้

กรุณาปิดน้ำและไฟฟ้าทุกครั้งหลังเลิกใช้งาน เพื่อเป็นการประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ



4

โปรดปฏิบัติตาม กฎระเบียบ ป้ายเตือน และเครื่องหมายด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด



5

ห้ามแตะต้องเครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ

10



ห้ามถ่ายภาพหรือวิดีโอทัศนียภาพโดยไม่ได้รับอนุญาต

พื้นที่เสี่ยง / พื้นที่อันตราย

“ห้ามเข้า”

พื้นที่อับอากาศ (ห้ามเข้า)

- **ไซโล** ทุกประเภท
- **ถัง** น้ำมันเตา/ น้ำมันดีเซล/ Synthetic Fuel
- **EP/ Bag Filter**
- **Pulverize Bin**
- **Spray Tower**
- **หม้ออบ** ปูน/ หม้ออบหิน
- **บ่อ** ดักไขมัน/ ถังเก็บน้ำประปา/ถังเก็บน้ำดับเพลิง
- **ท่อ** ระบายน้ำใต้ดิน
- **หม้อเผา** (หลัง Cool Down และเปิดฝาหม้อ ไปแล้ว 24 ชั่วโมง)

พื้นที่/ เครื่องจักร อันตราย (ห้ามเข้า)

- **สายพาน** ยาง/ สายพานเหล็กทุกชนิด
- **เครื่องย่อยหิน**
- **พัดลม** ขนาดที่สามารถเข้าไปปฏิบัติงานภายในได้
- **ท่อ/chute** แลคบู
- **หม้อแปลงไฟฟ้า** ที่จ่ายไฟให้เครื่องจักรในกระบวนการผลิต เช่น หม้อแปลงตามสถานีไฟฟ้าย่อย(Substation), EP, Variable speed device(VSD) ห้อง Switch Yard , ห้อง Reactor
- **หม้อแปลงที่จ่ายไฟฟ้า** นอกกระบวนการผลิต เช่น จ่ายไฟฟ้าให้แสงสว่าง เครื่องเชื่อม เครื่องสูบน้ำ บ้านพักพนักงาน

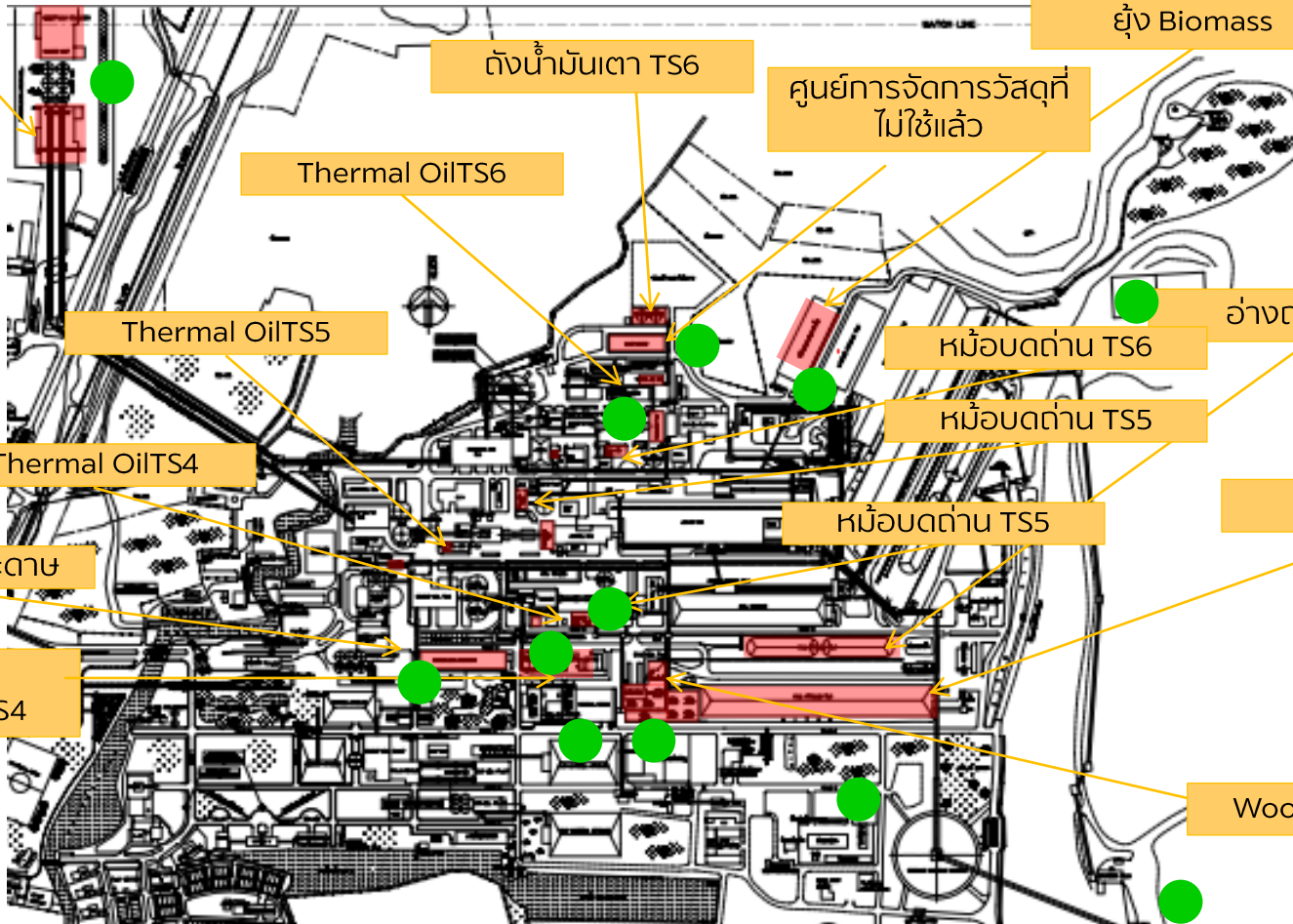
พื้นที่เสี่ยงอัคคีภัย & ระเบิด

(ห้ามเข้าก่อนได้รับอนุญาตและต้องมีพนักงานพาเยี่ยมชม)

- อ่างदान, ยุงเก็บदान ,สายพานลำเลียงदान, อาคารหม้ออบदान,และกอง Stock ดาน
- อาคาร Thermal Oil และ Expansion Tank
- ถังเก็บน้ำมันเตา, Day Tankและจุดจ่ายน้ำมันเตา
- จุดจ่าย และถังเก็บน้ำมันเชื้อเพลิง
- อาคารผลิตถุง, อาคารเก็บถุงบรรจุปูนซีเมนต์, ห้องเก็บถุงแตก, ห้องเก็บกระดาษาเสียทิ้ง, เครื่องบรรจุ และชุดป้อนถุงกระดาษาหน้าเครื่อง
- ุโมงค์เคเบิล, Electrical Room และ Substation
- ถังเก็บ, ชุดป้อน Liquid Waste TS6 และจุดกองเก็บ Industrial Waste
- จุดเก็บไม้ และเครื่องสับไม้ (Wood Chipper)
- ยุง Biomass
- สายพาน, ชุดป้อน และชุดลำเลียง Biomass
- อาคาร Preheater TS 4-6
- กองปึกไม้ และปลายไม้
- Diesel Generator
- หม้ออบदान/เครื่องจับฝุ่นด้วยไฟฟ้าสถิต(EP) ของหม้ออบदान

จุดรวมพล เหตุฉุกเฉิน

อาคารบรรจุและจ่าย



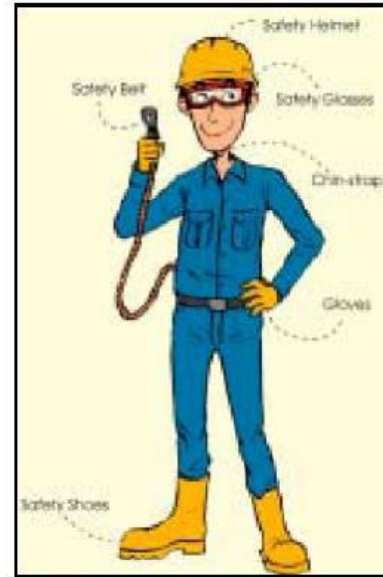
จุดรวมพลหลัก
ในพื้นที่โรงงานปูนทุ่งสง

คลังเก็บวัตถุดิบ

ความปลอดภัยเบื้องต้น



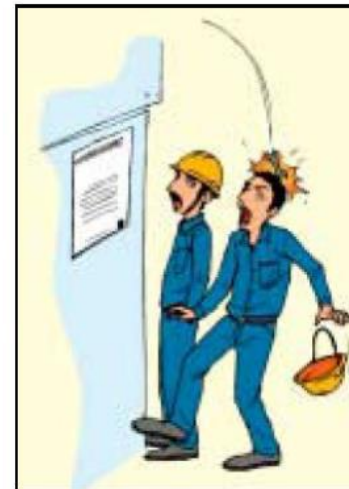
ต้องเลือกใช้อุปกรณ์
ป้องกัน อันตราย
ส่วนบุคคล



แต่งกายรัดกุมและ
สวมใส่
หมวกนิรภัย
รองเท้านิรภัย
เข็มขัดนิรภัย



งานเชื่อม ตัดเจียร์
ต้องสวมหน้ากาก
หรือแว่นตางาน
เชื่อม



อุบัติเหตุเกิดขึ้นได้
เสมอ ต้อง
ระมัดระวังและปฏิบัติ
ตามกฎหมาย
ปลอดภัยเสมอ



ความปลอดภัยเบื้องต้น



การทำงาน หากไม่แน่ใจ อย่าเสี่ยง
ให้สอบถามหัวหน้างานก่อน

เมื่อพบสภาพที่ไม่ปลอดภัยให้แก่
ทันทีหรือแจ้งหัวหน้างาน/
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย



ห้ามหยอกล้อหรือเล่นกัน
ในเวลาทำงาน

ห้ามดื่มสุราหรือ
ของมึนเมา
ก่อนหรือขณะทำงาน



อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นบ่อยในไซต์
งานก่อสร้าง ได้แก่

- การตกที่สูง
- ถูกของตกใส่
- ถูกกระแทก หนีบโดย
เครื่องจักรหรือวัสดุ
- ไฟฟ้าช็อต





การทำงานในที่สูง



ช่องเปิดของ
ขอบอาคารที่ไม่
มีราวกัน

ท่อหึงขยะที่ไม่
ปิดกัน

ช่องลิฟต์ที่ไม่
ปิดกัน

ช่องเปิดบริเวณ
พื้นที่ไม่ปิดกัน

บันไดที่ไม่มีราวจับ



ต้องสร้างราวกันตกหรือปิดกันพื้นที่ที่คนอาจตกลงมาได้



พื้นที่ทำงานต้อง
กว้างเพียงพอ



การปีนขึ้นนั่งร้านไม่
ปลอดภัยควรใช้บันได



อย่านั่งหรือพิงบน
ส่วนประกอบของ
นั่งร้าน



ไม่รื้อถอนหรือ
เคลื่อนย้ายส่วนใดส่วน
หนึ่งของนั่งร้านออก



การทำงานในที่สูง

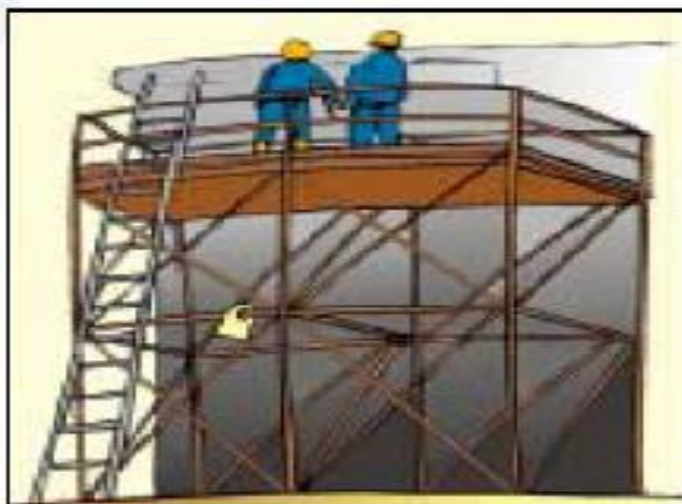
เมื่อทำงานที่สูงต้องใส่เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว
(Full Body Hardness) แบบ 2 ตะขอ



การยึดคล้องเข็มขัดนิรภัยต้องคล้องใน
จุดที่อยู่เหนือพื้นที่ยืนทำงาน



ต้องยึดคล้องเข็ม
ขัดนิรภัยกับจุดที่มี
ความแข็งแรง



- ต้องใช้นั่งร้านที่มีความปลอดภัย ผ่านการ
ตรวจสอบจากผู้รับผิดชอบ
- การทำงานบนนั่งร้านต้องสวมเข็มขัดนิรภัย



เมื่อทำงานบนที่สูงใกล้กับขอบของอาคารต้องใส่เข็มขัด
นิรภัยและยึดเกาะกับจุดที่มั่นคง แข็งแรงอยู่ตลอดเวลา



การทำงานในที่สูง

การใช้นั่งร้านแบบเคลื่อนที่ได้เมื่อต้องการ
เคลื่อนย้ายจุดทำงาน ต้องให้ผู้ปฏิบัติงาน
ด้านบนลงมาก่อน



ต้องตั้งเบรคหรือล็อก
ล้อไว้ตลอดเวลา
เพื่อให้แน่ใจว่านั่งร้าน
อยู่คงที่



ห้ามทำงานที่สูง
ขณะฝนตก
ฟ้าคะนอง



การทำงานตามกฎความปลอดภัย
เป็นวิธีการที่จะทำให้เราปลอดภัย



ผู้ทำงานบนที่สูงต้อง
มีสุขภาพดี



การที่คิดว่า หากเราระมัดระวังแล้วจะไม่มี
วันตก เป็นความคิดที่ผิด

การทำงานในที่สูง

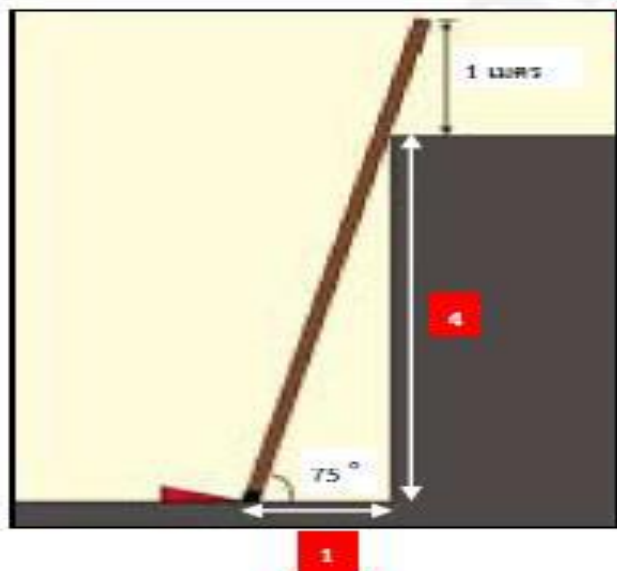


อย่าตั้งหรือพิงบันไดไว้กับที่
ไม่มั่นคง แข็งแรง

ห้ามใช้บันไดที่ชำรุดหรือห้ามใช้วัสดุ
อื่นแทนบันไดในการปีนขึ้นที่สูง



❌ ไม่ถือวัสดุขณะปีน
ขึ้นบนบันได



- ตั้งบันไดให้พื้นบริเวณที่พิงประมาณ 1 เมตร
- วางบันไดตามหลัก 1 ต่อ 4 วาง 75 องศา



❌ การทำงานบน
บันไดควรมี
เพื่อนช่วยจับ
บันได

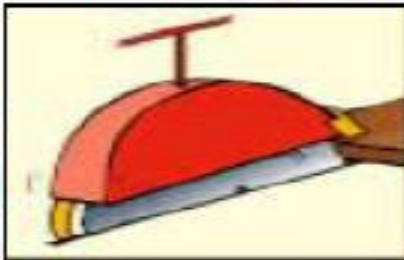
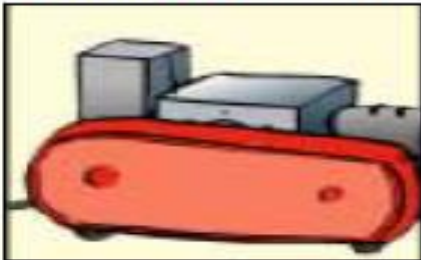
การทำงานกับเครื่องจักร



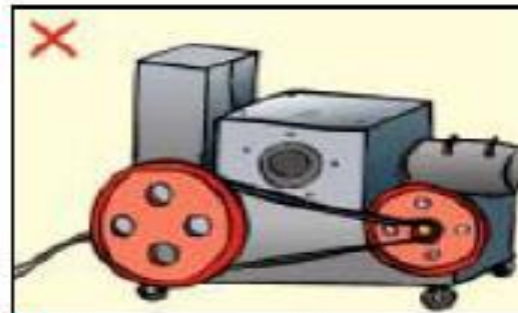
ส่วนของเครื่องจักรที่หมุนหรือเคลื่อนที่ได้
เป็น จุดอันตราย ▼



เครื่องจักรต้องติดตั้งเครื่องป้องกันอันตรายหรือการ์ด (Safety Guard) ▼



ห้ามถอดการ์ดออก
จากเครื่องจักร

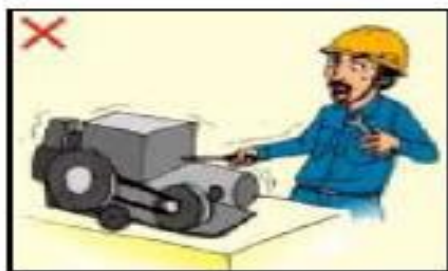


หากพบเครื่องจักรไม่มีการคัตต้องไม่ใช้งาน
และแจ้งหัวหน้างานทันที





การทำงานกับเครื่องจักร



❌ ไม่ยืนพักหรือพึ่ง
บนเครื่องจักร



❌ ขณะเครื่องจักรทำงานอยู่
ห้ามทำการซ่อมบำรุงหรือ
ปรับแต่งเครื่องจักร

เลือกใช้เครื่องมือ
อุปกรณ์ที่ถูกต้อง
และเหมาะสมกับ
ลักษณะงาน



อย่าใช้รถดัมเปอร์บรรทุกคนงานหรือ
สิ่งของที่หนักและมีขนาดยาว



❌ อย่าใช้เครื่องมือ
อุปกรณ์ที่ชำรุด



❌ อย่าซ่อมเครื่องมือ
อุปกรณ์ที่ชำรุดด้วย
ตนเอง

งานเชื่อม ตัด เจียร์ ต้อง
สวมใส่หน้ากาก/แว่นตา
นิรภัย เพื่อป้องกัน
อันตรายที่จะเกิดขึ้น





การทำงานกับไฟฟ้า



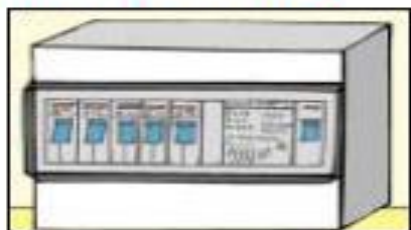
ไฟฟ้ามีประโยชน์
และมีอันตรายหาก
เราใช้ไม่ถูกวิธี



จุดเชื่อมต่อไฟและ
ขั้วไฟฟ้าต้องอยู่ในตู้ที่ปิด
ไว้อย่างมิดชิด



ติดตั้งเครื่องตัดกระแสไฟฟ้าลัดวงจร (Earth
Leakage Circuit Breaker)



สายไฟที่วางบนพื้นอาจชำรุดและเสี่ยงต่อการ
สะดุดหกล้มได้

ขณะใช้
เครื่องใช้ไฟฟ้า
อย่ายืนบนพื้นที่
เปียกชื้น

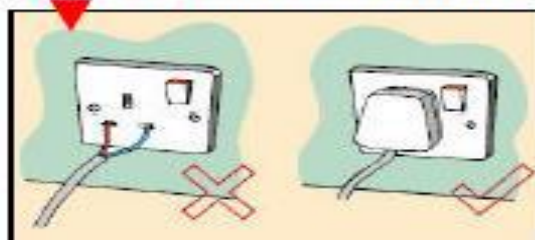


อย่าใช้ไฟฟ้า
เกินกำลัง



อย่าใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า
ที่ชำรุด หากชำรุด
ต้องเปลี่ยนใหม่

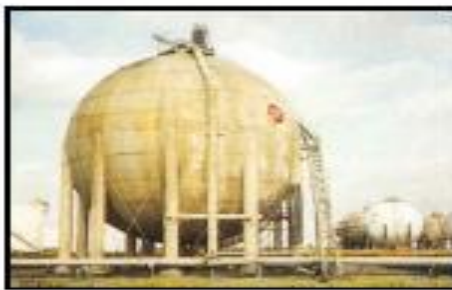
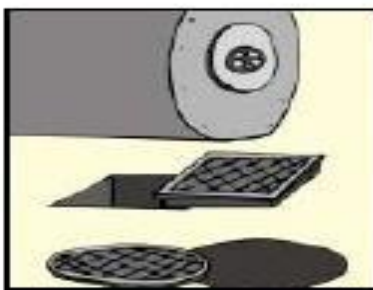
ห้ามใช้สายไฟเปลือยต่อแทนปลั๊กไฟ





การทำงานในที่อับอากาศ

สถานที่อับอากาศ (Confined Space)



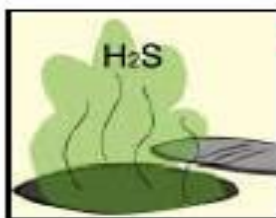
“ สถานที่คับแคบ มีทางเข้า-ออกจำกัด มีการระบายอากาศไม่เพียงพอ เช่น อุโมงค์ ถ้ำ บ่อ หลุม เตา ถังน้ำมัน ถังหมัก ห้องใต้ดิน ห้องนิรภัย ไซโล เป็นต้น ”

อันตรายจากสถานที่อับอากาศ



ขาดออกซิเจน

ไฟไหม้และระเบิด



สารพิษ

ด้านกายภาพ เช่น
เสียงดัง ความร้อน





การทำงานในที่อับอากาศ



- ผู้ปฏิบัติงานในสถานที่อับอากาศต้องผ่านการอบรมตามกฎหมาย (ผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ช่วยเหลือ)
- ต้องขออนุญาตปฏิบัติงานในสถานที่อับอากาศ (Work Permit)



ตรวจสอบ
ปริมาณ
ออกซิเจน สารพิษ
ก๊าซพิษ สารไวไฟ



- หากเกิดเหตุ
ฉุกเฉินอย่าเข้าไป
ทันทีต้องมั่นใจว่า
มีมาตรการป้องกัน
ที่เพียงพอแล้ว



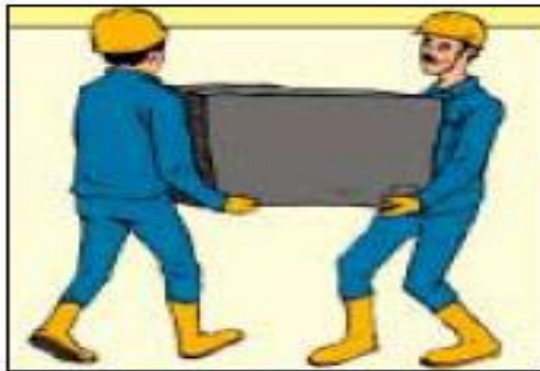
- ต้องมีใบอนุญาตทำงาน
- ต้องมีผู้ช่วยเหลืออยู่ด้านบนเพื่อ
สังเกตและติดต่อกับคนที่ทำงาน
ตลอดเวลา
- มีระบบระบายอากาศ



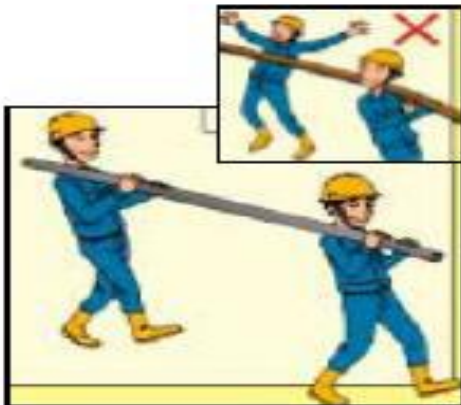
- หากรู้สึกไม่สบายในขณะที่ทำงานในที่อับอากาศต้องรีบออกมา

ความปลอดภัยในการยก

ก่อนทำการยกเคลื่อนย้าย
วัสดุ สิ่งของ ต้องประมาณว่า
สามารถยกน้ำหนักไหวหรือไม่



ต้องสื่อสารและ
ประสานกันให้ดี
ในการยก



เมื่อต้องเคลื่อนย้ายวัตถุที่มีขนาดใหญ่และยาวควรให้
เพื่อนช่วยหรือใช้อุปกรณ์ช่วยยก



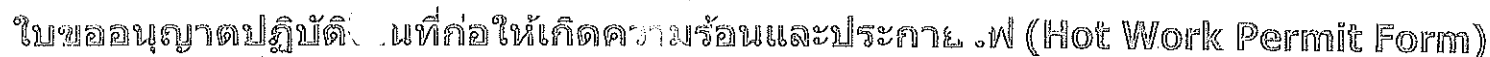
การยกที่ใช้แรงจากกล้ามเนื้อ
บริเวณหลังอาจทำให้ปวดหลัง
หรือเคล็ดขัดยอก





ต้องใช้แรงจากขาและ
กล้ามเนื้อแขน

เอกสารแนบ 2.50

ตัวอย่างใบขออนุญาต
ปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ

[illegible]

1. การตรวจสอบหลังการปฏิบัติงานแล้วเสร็จ หากเจ้าได้ทำการตรวจสอบความเรียบร้อยของพื้นที่ปฏิบัติงาน โดยมีผลการตรวจสอบดังนี้ จป.หัวหน้างาน/จป.เทคนิค/จป.เทคนิคขั้นสูง/ จป.วิชาชีพของ หจก.		ผู้ขออนุญาต (ผจก./ผชก./ผู้ที่ได้รับมอบหมาย) <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ไม่ปกติ..... ลงชื่อ..... (...../...../.....)
หากเจ้าได้ทำงานเสร็จสิ้นแล้ว 55 ซึ่งตั้งขึ้นด้วยระบบ..... 		ผู้อนุญาต(เจ้าของพื้นที่) (ผจก./ผชก./ผู้ที่ได้รับมอบหมาย) <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ไม่ปกติ..... 
หมายเหตุ : ส่วนเริ่มปฏิบัติงานกับให้พนักงานพร้อมใบตรวจได้ตลอด เมื่อปฏิบัติงานแล้วเสร็จเก็บข้อมูลทุกเอกสารส่วนที่ปฏิบัติงาน ลงนาม -> เกษมวงษ์ความปลอกลั่น		

[illegible]

เอกสารแนบ 2.51

ผลตรวจสุขภาพของพนักงานก่อนเข้าทำงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกษมราษฎร์ สระบุรี

จาก ส่วนการบุคคล บริษัท สยามอุตสาหกรรมวัสดุทนไฟ จำกัด

บริษัทฯ ขอส่ง [REDACTED] เพื่อรับการตรวจสุขภาพจากโรงพยาบาลของท่าน โดยระบุในใบแจ้งหนี้เป็น บริษัท สยามอุตสาหกรรมวัสดุทนไฟ จำกัด เลขที่ 1 ม.9 ต.บ้านครัว อ.บ้านหมอ จ.สระบุรี และหากทราบผลการตรวจแล้ว กรุณาส่ง Fax มาที่ 036-281234 พร้อมทั้งโทร.ติดต่อที่ [REDACTED]

ตรวจสอบสารเสพติด (ยาบ้า) ด้วย

ข้าพเจ้า [REDACTED] สมัคใจตรวจสุขภาพตาม [REDACTED]
การตรวจ Anti HIV และยินยอมให้บริษัทฯ รับทราบผลการตรวจดังกล่าว

CHEST X-RAY ปกติ

BLOOD

BLOOD GROUP "A"

HB 162 GM. %

HCT 46.8 %

WBC.COUNT 7,540

DIFFERENTIAL WBC.

PMN 51 L %

BAND 0 %

LYMPH 43 H %

ATYP.LYMPH - %

EOS 2 %

BASO 1 %

MONO 3 %

PROMYELO - %

METAMYELO - %

MYELO - %

BLAST - %

RBC.MORPHOLOGY

NORMOCHROMIA -

NORMOCYTOSIS -

ANISOCYTOSIS -

POIKILOCYTOSIS -

POLYCHROMASIA -

TARGET CELL -

NUCLEATED RBC -

OTHERS -

PLATELET 240,000



โรงพยาบาลเกษมราษฎร์
KASEMRAD HOSPITAL
SARABURI

URINE

GROSS PICTURE

COLOR Yellow

APPEARANCE Clear

SP.GR. 1.014

REACTION (pH) 7.5

SUGAR Negative

ALBUMIN Negative

BILE -

KETONE Negative

OCULT BLOOD Negative

MICROSCOPIC PICTURE (CENTRIFUGE)

RBC - /HPF

WBC 0-1 /HPF

EPITHELIUM 0-1 /HPF

CAST -

CRYSTAL -

BACTERIA few

OTHERS -

SEROLOGY

VDRL (RPR (Serum)) : Non-reactive (ไม่พบเชื้อ)

ANTI HIV (HIV Ab, Screening) : Non-reactive (ไม่พบเชื้อ)

METHAMPHETAMINE TEST (Screening) : Negative (ไม่พบ)

BLOOD CHEMISTRY

DETERMINATION	FOUND	NORMAL VALUE
BLOOD SUGAR (FBS)	89	70-99 mg/dL < 110 MG%
BUN	10.7	8-20 mg/dL < 20 MG%
CHOLESTEROL	233 H	< 200 mg/dL < 250 MG%
SGOT	24.3	< 49 U/L < 40 IU
BILIRUBIN 1' (Direct Bilirubin)	0.10	< 0.19 mg/dL < 0.5 MG%
30' (Total Bilirubin)	0.64	0.3-1.2 mg/dL < 1.5 MG%
URIC ACID	7.16	3.5-7.2 mg/dL < 8 MG%

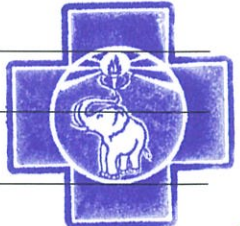
COLOR BLINDNESS ปกติ, ผลตรวจสมรรถภาพสายตาแบบชั่วคราว : สมรรถภาพสายตาอยู่ในเกณฑ์

ผลตรวจสมรรถภาพปอด (งัดเป้า)

ผลตรวจสมรรถภาพการได้ยิน อูฐ : ปกติ, ขูชาย : ปกติ

ผลตรวจอุจจาระ (Occult blood) : Negative (ไม่พบเลือดในอุจจาระ)

ความเห็นของแพทย์ประจำ รพ./ห้องปฏิบัติการ

BP 120/80 mmHg TORR	PULSE 70	ครั้ง/นาที
BW 70 kg HT 174 cm		
ผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ		
7/10/2566		
ผลการตรวจร่างกาย		
ปกติ		
 โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ KASEMRAD HOSPITAL SAKABURI		
ลงชื่อ	[Redacted Signature]	
ตำแหน่ง	[Redacted Position]	
วันที่	24 มี.ค. 2566	

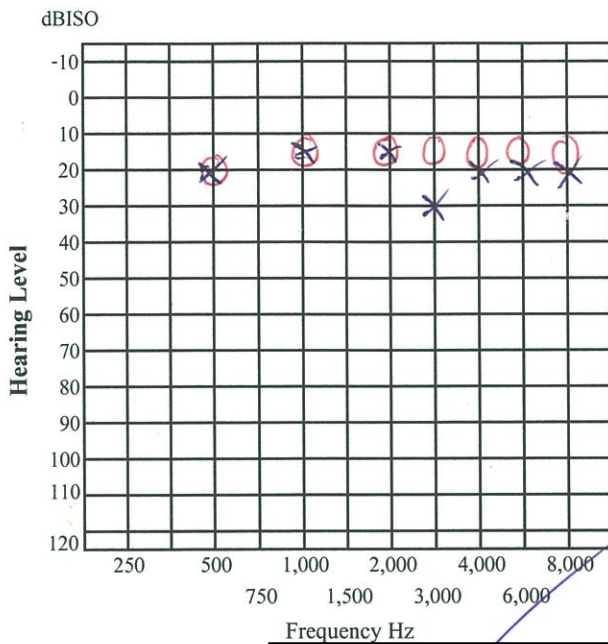


โรงพยาบาลเกษมราษฎร์
KASEMRAD HOSPITAL
SARABURI

บริษัท สยามอุตสาหกรรมวัสดุทนไฟ จำกัด

วันที่ตรวจ 24 มีนาคม 2566

ผลการตรวจสมรรถภาพการได้ยิน



ความถี่ 500, 1000, 2000 Hz

○ หูขวา.....Db

☒ ปกติ

☐ ดึงเล็กน้อย

☐ ดึงปานกลาง

☐ ดึงมาก

☐ ดึงรุนแรง

☐ หูหนวก

× หูซ้าย.....Db

☒ ปกติ

☐ ดึงเล็กน้อย

☐ ดึงปานกลาง

☐ ดึงมาก

☐ ดึงรุนแรง

☐ หูหนวก

ความถี่ 3000 - 6000 Hz หูขวา

☒ ปกติ 15

☐ ดึง.....

ความถี่ 3000 - 6000 Hz หูซ้าย

☒ ปกติ 23

☐ ดึง.....

คำแนะนำ

- ผู้ที่ทำงานในที่ที่มีเสียงดังจำเป็นต้องตรวจการได้ยินปีละ 1 ครั้ง
- ควรใช้อุปกรณ์ป้องกันอย่างสม่ำเสมอ หากผิดปกติควรหลีกเลี่ยงบริเวณเสียงดัง
- ประวัติเกี่ยวกับการทำงานสัมผัสเสียงดัง ไม่มี / มีระบุ.....ปี(.....)
- การทำงานสัมผัสเสียงดังสวมอุปกรณ์ป้องกัน ไม่ป้องกัน / ป้องกัน (ทุกครั้ง/บางครั้ง)
- ประวัติการเจ็บป่วยที่ก่อให้เกิดปัญหาการได้ยิน ไม่มี / มีระบุ.....
- ประวัติการสัมผัสเสียงดังอื่นๆ (เปิดเพลงในรถเสียงดัง / ใส่หูฟัง ฟังเพลงบ่อยๆ)

ลงชื่อ.....(พนักงาน)

FR-CHC-002(REV005)1/8/61



โรงพยาบาลเกษมราษฎร์
KASEMRAD HOSPITAL
SARABURI

ตรวจสอบสมรรถภาพสายตาแบบอาชีวนามัย

ชื่อ-สกุล นาย ภาณุวัฒน์ ปานเมือง อายุ 25 ปี บริษัท สยามอุตสาหกรรมวัสดุทนไฟ จำกัด วันที่มาตรวจ 24 มีนาคม 2566

☐ สวมแว่น ☒ ไม่สวมแว่น / ☐ ใส่คอนแทคเลนส์ (แฟชัน / สายตา)

		INTERMEDIATE DISTANCE TEST														
TEST DISTANCE		INCHES		20		22		26		31		40				
		CM		50		57		66		80		100				
Far Point (20 Ft.) Tests	Demonstration															
	1 Slide															
	Alternate															
	Test No.	Target	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	2 Both Eyes	↑	→	→	←	↑	↓	↘	→	←	↓	→	↓	↑	→	
	3 Right	↑	←	↑	↑	↓	↓	↘	↓	→	↑	→	←	↓	→	
	4 Left	←	→	←	↓	→	↑	↘	↓	→	↑	↓	→	↑	←	
	Snellen	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
	Equivalents	200	100	70	50	40	35	30	25	22	20	18	17	15	13	
	Stereo	1	2	3	4	5	6	7	8	9						
	5 Depth	↓	←	↘	↑	↑	←	→	←	→						
6 Color			A		B		C		D		E		F			
			12		5		26		6		16		0			
7 Vertical			1		2		3		4		5		6		7	
8 Lateral	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

ผลการตรวจสอบสายตาอาชีวนามัย

รายการตรวจ	ผลการตรวจ
การมองพร้อมกัน	ปกติ
การมองเห็นชัดระยะไกล	ปกติ
การมองเห็นชัดระยะใกล้	ปกติ
การมองภาพสามมิติ (ชัดลึก)	ปกติ
การแยกสี	ปกติ
ความสมดุลกล้ามเนื้อตา	ปกติ
ลานสายตา	ปกติ
ผลการตรวจสายตาอยู่ในเกณฑ์ปกติ	
() สายตาสั้น ควรสวมแว่น	
() สายตายาว ควรสวมแว่น	
() สายตาสั้น-ยาว ควรสวมแว่น	
() สายตาสั้น-เอียง ควรสวมแว่น	
() ตา.....	
คำแนะนำ	
แพทย์	

Perimeter Score (ลานสายตา)

Right Peripheral	
85° 70° 55°	Nasal 45°
Left Peripheral	
85° 70° 55°	Nasal 45°

FR-CHC-029(REV000)16/5/59

REPORT X-RAY RESULT

HN :5846-66

Age : 25 ปี 5 เดือน 23 วัน

No. Req :X66032540

Date : 24 มีนาคม 2566

ANVN 165

Clinic : ตรวจสุขภาพก่อนเข้างาน

CHEST PA UPRIGHT (CXR) - Package

CHEST PA :

No cardiomegaly,no pulmonary infiltration,no pleural effusion,
intact bony structures .

Impression : No active chest disease.



โรงพยาบาลเกษมราษฎร์
KASEMRAD HOSPITAL
SARABURI

เอกสารแนบ 2.52

เอกสารการควบคุมเหตุฉุกเฉินจากสารเคมี/น้ำมัน
วัสดุที่ไม่ใช้แล้วกลับ รั่วไหล



บริษัทปูนซีเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร คู่มือวิธีการ (PM)

รหัสเอกสาร P-G-032

เรื่อง การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน
และการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต

\\172.31.51.51\Iso_Document\MR\Procedure\P-G-03202.docx

หน้าที่ 1

ฉบับที่	วันที่ใช้งาน	จำนวนหน้า รวมทั้งหมด	ผู้เขียน / ผู้ทบทวน เอกสาร	ผู้อนุมัติ / ตำแหน่ง
02	01/08/61	68		

บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 2 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

1.0 วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉินสำหรับบริษัทปูนซีเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด รวมถึงใช้ในการติดตามและทบทวนแผนการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน

2.0 ขอบเขต

ใช้ในการป้องกันและควบคุมเหตุฉุกเฉิน ที่อาจเกิดขึ้นได้ทุกหน่วยงาน โดยแบ่งเป็น

- 2.1 การป้องกันและระงับอัคคีภัย
- 2.2 การเกิดระเบิดบนเหมือง
- 2.3 การหกรั่วไหลของน้ำมัน สารเคมีหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ

3.0 เอกสารอ้างอิง

P-Q-801 การป้องกันและระงับภัยจากการระเบิดที่คลังวัตถุดิบ

4.0 สารบัญ

- 1.0 วัตถุประสงค์
- 2.0 ขอบเขต
- 3.0 เอกสารอ้างอิง
- 4.0 สารบัญ
- 5.0 สรุปสาระที่ได้แก้ไขจากโพรซีเยอร์ ฉบับก่อนหน้า
- 6.0 นิยามและความรับผิดชอบ
- 7.0 ข้อกำหนด
- 8.0 แบบฟอร์ม
- 9.0 ไฟล์ชาร์ต

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 3 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

5.0 สรุปสาระที่ได้แก้ไขจากโพรซีเยอร์ ฉบับก่อนหน้านี

- 5.1 ทบทวนเพิ่มบทบาทหน้าที่ของผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน, ผู้บัญชาเหตุฉุกเฉิน, ทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน, ทีมสนับสนุน
- 5.2 เพิ่มพื้นที่ที่ยังกองขึ้นไม้สับ, อาคาร CFB TS.6 เป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย และเพิ่มจุดรวมพลอาคาร CFB และ ยู่ Biomass TS.6
- 5.3 แก้ไขขั้นตอนการระงับเหตุฉุกเฉิน เพิ่มช่องทางการสื่อสารติดตามทีมสนับสนุนเหตุฉุกเฉินให้เข้าถึงจุดเกิดเหตุโดยกำหนดให้ ทีมแรงงานสัมพันธ์โทรติดต่อทีมสนับสนุนและผู้เกี่ยวข้องงานฉุกเฉิน
- 5.4 อัปเดตเบอร์ติดต่อและเพิ่มเติม ทีมช่วยเหลือจากภายนอก ได้แก่ หน่วยดับเพลิงจากเทศบาลใกล้เคียง เช่น ดับเพลิงเทศบาลทุ่งสง, เทศบาลตำบลที่วัง, เทศบาลตำบลกะปาง, เทศบาลตำบลถ้ำใหญ่
- 5.5 เพิ่มเบอร์โทรติดต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง(ภาคผนวก ก.และ ข.)
- 5.6 เพิ่มเติมข้อความสื่อสาร (ภาคผนวก ค.)

6.0 นิยาม,ความรับผิดชอบและข้อกำหนด

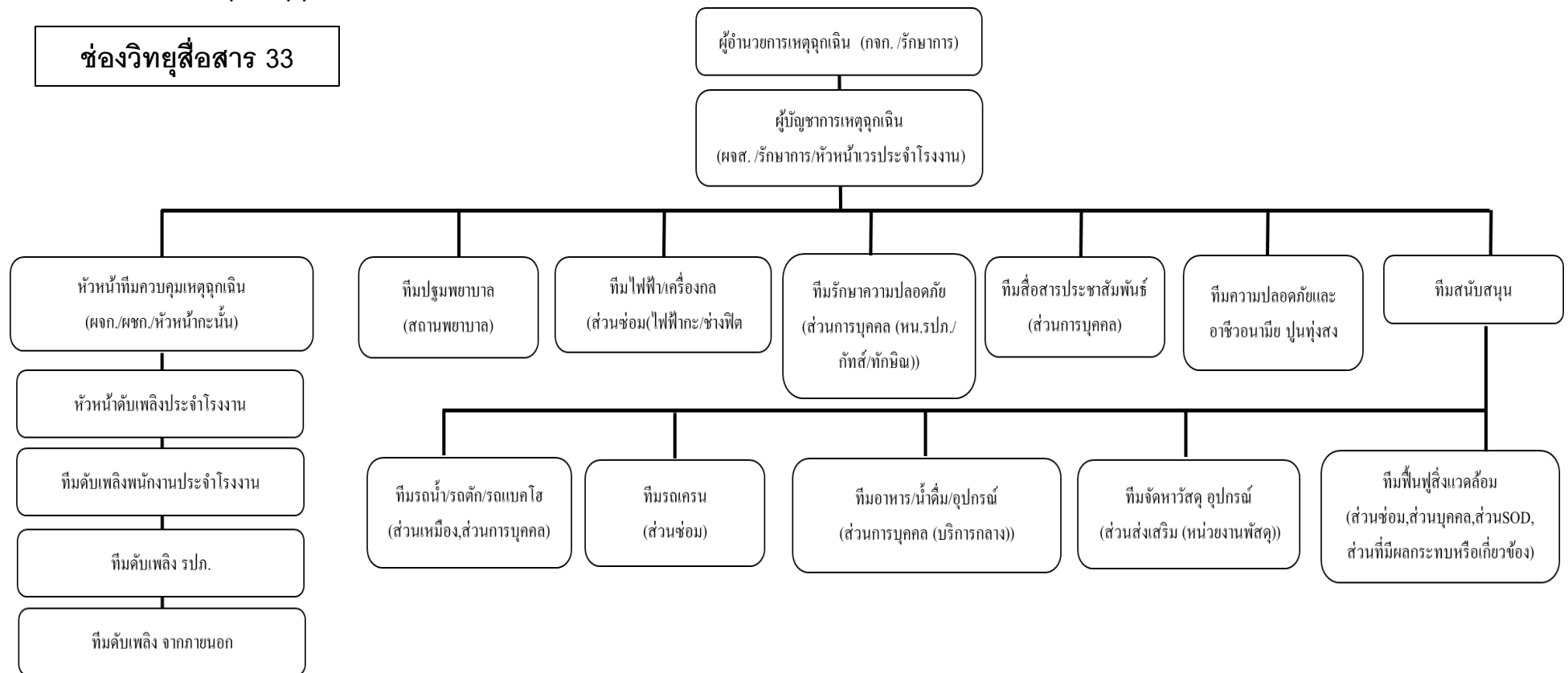
- 6.1 เหตุฉุกเฉินเหตุเพลิงไหม้ระเบิด น้ำมัน สารเคมี วัสดุไม่ใช้แล้วรั่วไหล

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 4 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

โครงสร้างการควบคุมเหตุฉุกเฉิน (Emergency Organization)

ช่องวิทยุสื่อสาร 33



บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 5 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

บทบาทและหน้าที่ของตำแหน่งต่างๆ ในองค์กรในการควบคุมภาวะฉุกเฉิน

ตำแหน่ง	หน้าที่การปฏิบัติ	ผู้ดำรงหน้าที่
1. ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน	<ol style="list-style-type: none"> สื่อสารกับผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินเพื่อขอทราบรายละเอียดของภาวะฉุกเฉิน อำนวยความสะดวกและตัดสินใจในการควบคุมเหตุฉุกเฉิน รวมถึงการขอความช่วยเหลือจากบุคคลภายนอก ออกคำสั่งจัดตั้งห้อง war room (ห้องบริหารจัดการเหตุฉุกเฉิน) เมื่อเหตุการณ์รุนแรงระดับ 3 ทำหน้าที่แถลงข่าวต่อสื่อมวลชนในนามบริษัท 	กรรมการผู้จัดการหรือรักษาการ
2. ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน	<ol style="list-style-type: none"> จัดการแบ่งปันทรัพยากรที่มีอยู่ เช่น กำลังพล อุปกรณ์ และนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รายงานเหตุการณ์กับผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน และสั่งการทีมต่างๆ เช่น ทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน ทีมประสานงานเหตุฉุกเฉิน ทีมสนับสนุน ทีมปฐมพยาบาล ทีมสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ทีมฟื้นฟูและป้องกันสิ่งแวดล้อม ให้ดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ (หลังจากแต่ละทีมเข้ามารายงานตัวที่กองอำนวยการ จุดเกิดเหตุ) ตัดสินใจประกาศภาวะฉุกเฉินขั้นที่ 3 เพื่อขอการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก โดยแจ้งขอไปยังผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน ตัดสินใจในการประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน และให้แจ้งกับผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน 	ผู้จัดการส่วน /วอ. หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่หัวหน้าเวรประจำโรงงาน(ผจส./วอ.) (กรณีที่ผู้จัดการส่วน/ วอ. หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่ไม่ถึงสถานที่เกิดเหตุ ให้ผจก.หรือหน.เจ้าของพื้นที่ปฏิบัติหน้าที่แทน,
3. หัวหน้าทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน	<ol style="list-style-type: none"> ประสานงานกับผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน และทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน (ทีมดับเพลิง) ทั้งจากภายใน และภายนอกโรงงาน (กรณีร้องขอ) จัดสรร และสั่งการทีมค้นหาช่วยเหลือ เพื่อเข้าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บอย่างเต็มประสิทธิภาพ สั่งการทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินให้ดำเนินการควบคุมเหตุฉุกเฉินอย่างถูกต้อง และปลอดภัย ประเมินสถานการณ์เป็นระยะและรายงานต่อผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน เพื่อตัดสินใจประกาศภาวะฉุกเฉินในระดับถัดไปหรือไม่ 	ผจก.เจ้าของพื้นที่หรือพนักงานที่เป็นหัวหน้ากะนั้น (กรณีที่ผจก. เจ้าของพื้นที่ยังไม่มาถึงสถานที่เกิดเหตุ ให้หัวหน้ากะนั้นปฏิบัติหน้าที่แทนจนกว่าผจก.เจ้าของพื้นที่มาถึงพื้นที่) <u>กรณีเกิดเหตุ กะ2 กะ3 หัวหน้าประจำกะของส่วนผลิตรับผิดชอบทุกพื้นที่</u>

\\172.31.51.51\ISO_Document\MR\Form\F-G-0402.docx

F-G-0402(02)

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 6 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

<p>5.ทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินเหตุไฟไหม้</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ทำการควบคุมเหตุฉุกเฉินตามคำสั่งของหัวหน้าทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน โดยต้องพิจารณาถึงความปลอดภัยเป็นสำคัญ <ol style="list-style-type: none"> 1.1กรณีเกิดเหตุอัคคีภัย กำหนดหน้าที่พนักงานดับเพลิงในกะที่เกิดเหตุ เพื่อให้พร้อมรับสถานการณ์เหตุอัคคีภัย ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ■ <u>พนักงาน เดินเครื่องจักร หม้ออบดปูน5-9</u> ทำหน้าที่ <u>ขับรถดับเพลิง</u> โดยหน้าที่ คือ เมื่อเกิดเหตุให้ขับรถดับเพลิงเข้าประจำจุดเกิดเหตุทันที ทำหน้าที่หาจุดจ่ายน้ำแบบต่อเนื่องและต่อสายน้ำเข้ารถดับเพลิง ก่อนทำหน้าที่ควบคุมการจ่ายน้ำดับเพลิงจากรถดับเพลิง ■ <u>พนักงาน เดินเครื่องจักร หม้ออบดปูน 10-11</u> ทำหน้าที่ <u>ขับรถน้ำ</u> โดยหน้าที่ คือ เมื่อเกิดเหตุให้ขับรถน้ำเข้าประจำจุดเกิดเหตุทันที และ ทำหน้าที่ควบคุมการจ่ายน้ำเข้ารถดับเพลิง พร้อมทั้ง สนับสนุนหาแหล่งเติมน้ำตลอดเวลาที่ทำการระงับเหตุ หน้าที่รอง ประจำหัวฉีดรถน้ำหากจำเป็น ■ <u>พนักงาน ประจำเครื่องจักร RM.6</u> ทำหน้าที่ <u>ประจำหัวฉีดแยกขวา</u> ■ <u>พนักงาน ประจำเครื่องจักร RM.5</u> ทำหน้าที่ <u>ลากสายฉีดจากจุดแยกน้ำขวา เข้าหัวฉีดแยกขวา และประจำผู้ช่วยหัวฉีดแยกขวา ให้สัญญาณการปิดเปิด น้ำ</u> ■ <u>พนักงาน เดินเครื่องจักร RM.5</u> ทำหน้าที่ <u>ประจำหัวฉีดแยกซ้าย</u> ■ <u>พนักงาน ประจำเครื่องจักร CM.5-9</u> ทำหน้าที่ <u>ลากสายฉีดจากจุดแยกน้ำซ้าย เข้าหัวฉีดแยกซ้าย และประจำผู้ช่วยหัวฉีดแยกซ้าย ให้สัญญาณการปิด-เปิดน้ำ</u> ■ <u>พนักงาน เดินเครื่องจักร RM.6</u> ทำหน้าที่ <u>ลากสายจากรถดับเพลิง ไปจุดแยกน้ำ และควบคุมการปิด-เปิดน้ำ</u> จ่ายให้หัวฉีดแยก ซ้าย ขวา รับสัญญาณการปิด-เปิด น้ำ 2. ทำหน้าที่ร่วมกับสถานพยาบาลในการค้นหาและเคลื่อนย้ายผู้ได้รับบาดเจ็บ 	
-----------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 7 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

<p>6.ทีมสนับสนุน</p> <p>6.1 ทีมรถน้ำ รถดับ รถแบคโฮ รถเครน</p>	<p>1. ทีมรถน้ำเมื่อได้รับแจ้งเหตุให้นำรถมายังจุดเกิดเหตุที่และรับคำสั่งจากผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน</p> <p>2. กรณีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้เชื้อเพลิงประเภทถ่านหินหรือไม้ อาจมีความต้องการรถดับรถแบคโฮมาสนับสนุน ดังนั้นให้เตรียมความพร้อม กรณีที่ได้รับการร้องขอให้มายังจุดเกิดเหตุทันทีและรับคำสั่งจากผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน ผู้ทำหน้าที่ได้แก่ ส่วนเหมือง</p> <p>3. กรณีที่ระหว่างเกิดเหตุฉุกเฉินเมื่อต้องการยกย้ายสิ่งของ เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้ทีมยกของหนัก หน่วยงานสนับสนุนงานซ่อมมายังจุดเกิดเหตุทันทีและรับคำสั่งจากผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน</p>	<p><u>ส่วนเหมือง</u></p> <p>ทีมรถน้ำ ทีมรถดับ รถแบคโฮ</p> <p><u>ส่วนซ่อมบำรุง</u></p> <p>ทีมรถเครน</p> <p><u>ส่วนการบุคคลและธุรการ</u></p> <p>ทีมรถน้ำ</p>
<p>6.2 ทีมไฟฟ้า/เครื่องกล</p>	<p>1. ทีมไฟฟ้ากะ เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้เข้าเตรียมทำการตัดกระแสไฟฟ้าบริเวณสถานที่เกิดเหตุ โดยประสานกับผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินก่อนดำเนินการตัดไฟ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน และมีหน้าที่จัดเตรียมไฟแสงสว่างแบบฉุกเฉินพร้อมนำเข้าไปประจำกองอำนาจการ กรณีร้องขอจากผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน และให้ทำการประจำ Fire Pump จุดที่จ่ายน้ำบริเวณที่เกิดเหตุและทำการควบคุมให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2.ทีมเครื่องกล(ช่างฟิตกะ) เมื่อได้รับแจ้งให้ จัดเตรียมกำลังพลและเครื่องมือประเภทตัดแก๊ส ให้พร้อมใช้งาน(กรณีร้องขอจากผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน) เพื่อเข้าอำนวยความสะดวกจุดเกิดเหตุ</p>	<p>ส่วนซ่อมบำรุง</p>
<p>6.3 ทีมอาหาร น้ำดื่ม อุปกรณ์ฯ</p>	<p>1. เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้นำรถบริการมายังอาคารศูนย์ดับเพลิงเพื่อนำอุปกรณ์สนับสนุนการดับเพลิง ได้แก่ ชุดดับเพลิง เสื้อสะท้อนแสงแสดงตำแหน่งต่างๆ สายดับเพลิง หัวฉีด อุปกรณ์ช่วยหายใจ ไปยังจุดเกิดเหตุ</p> <p>2.เตรียมอาหารและน้ำดื่มมายังจุดเกิดเหตุโดยให้รับฟังคำสั่งจากผู้ประสานงานเหตุฉุกเฉินที่หน้างาน</p> <p>3.กรณีที่เหตุการณ์ลุกลามยาวนานให้ติดต่อผู้รับผิดชอบเรื่องบริการอาหารบ้านพักรับรองเพื่อเปิดครัว</p>	<p>หน่วยงานบริการกลาง</p> <p>ส่วนการบุคคลและธุรการ</p>

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 8 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

6.4 ทีมจัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ฯ	1.จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ฯ สนับสนุนการดับเพลิงเพิ่มเติม เช่น <ul style="list-style-type: none"> ■ น้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับรถน้ำ และรถดับเพลิงของโรงงาน ■ น้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับรถดับเพลิงที่ขอสนับสนุนจากภายนอก 	หน่วยงานจัดหาและพัสดุ ส่วนส่งเสริมการผลิต
7. ทีมปฐมพยาบาล	1.เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้รีบไปยังสถานที่เกิดเหตุ โดยจุดจอตระพยาบาล ให้ติดต่อกับผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (เบื้องต้นให้จอดบริเวณใกล้เคียง อำนวยการ) 2.กรณีมีคนบาดเจ็บให้ทำการปฐมพยาบาล แล้วจึงนำส่งสถานพยาบาลตามความรุนแรงการบาดเจ็บ(โดยการพิจารณาของพยาบาล)	หน่วยงานแรงงานสัมพันธ์ ส่วนการบุคคลและธุรการ
8.ทีมสื่อสารประชาสัมพันธ์	1.การสื่อสารข้อมูลช่วงเกิดเหตุ กำหนดให้ <u>ส่วนการบุคคล(แรงงานสัมพันธ์)</u> จัดตั้งทีมสื่อสารขึ้น โดยมีหน้าที่ เป็นผู้โทรติดตามผู้เกี่ยวข้องในการควบคุมเหตุ (ตามรายชื่อ) และสรุปผลการติดต่อแจ้งกลับไปยังผู้บัญชาการเหตุโดยทันที (สอบถามข้อมูลจาก Operator RM.5 โดยข้อมูลที่ต้องถาม คือ <u>สถานที่ไฟไหม้จุดไหน (ชื่อเต็ม) ผู้บัญชาการเหตุคือใคร ที่ตั้งกองอำนวยการที่ไหน</u>) 2. <u>Operator RM.5</u> เมื่อได้รับการแจ้งเหตุ ให้ดำเนินการดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 สอบถามรายละเอียด จุดที่เกิดเหตุให้ชัดเจน ชื่อผู้แจ้ง ผู้จัดการ Cell นั้นๆคือใคร และที่ตั้งกองอำนวยการที่ไหน 2.2 แจ้งO/P CCR.เพื่อแจ้ง ATT.หน้าที่ต่างๆเข้าทำการดับเพลิง และแจ้งช่างไฟฟ้าประจำพื้นที่นั้นๆ เข้าหน้างานทันที โดยแบ่งเป็นพื้นที่ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ■ ไฟฟ้ากะ วิทย์ ช่อง 11 ■ เครื่องกละ ติดต่อวิทย์ ช่อง 11 2.3 โทรศัพท์ แจ้งทีมดับเพลิง รปภ.กัทท์ 1191 เพื่อเข้าร่วมกับพนักงานดับเพลิง โดยแจ้งรายละเอียดเช่น เกิดเหตุจุดไหนของโรงงาน (ใช้ชื่อเต็ม) ใครเป็นผู้บัญชาการเหตุและที่ตั้งกองอำนวยการที่ไหน 2.4 แจ้งสถานพยาบาล 6621/6622 เพื่อนำรถพยาบาลและพยาบาลเข้าพื้นที่ที่เกิดเหตุ โดยข้อมูลที่ต้องสื่อสาร คือ สถานที่ไฟไหม้จุดไหน (ชื่อเต็ม) ผู้บัญชาการเหตุคือใคร ที่ตั้งกองอำนวยการที่ไหน 	ส่วนการบุคคลและธุรการ/ Operator RM.5

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 9 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

	<p>2.5 แจ้งผู้จัดการ แรงงานสัมพันธ์ เพื่อสื่อสารขอทีมสนับสนุน โดยข้อมูลที่ต้องสื่อสาร คือ สถานที่ไฟไหม้จุดไหน (ชื่อเต็ม) ผู้บัญชาการเหตุคือใคร ที่ตั้งกองอำนาจการที่ไหน และให้เข้ามารายงานตัวกับผู้บัญชาการเหตุทันที</p> <p>2.6 กรณีไม่ใช่พื้นที่ของส่วนผลิต ให้ติดต่อไปยังตัวแทนของแต่ละส่วนดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ ส่วนซ่อม [REDACTED] ■ ส่วนเหมือง [REDACTED] ■ ส่วนส่งเสริม [REDACTED] ■ ส่วนการบุคคล [REDACTED] 	
9.ทีมรักษาความปลอดภัย	<p>1.สั่งการรปภ.หรือประธานเจ้าหน้าที่ตำรวจควบคุมการจราจรประตูต่าง ๆ ให้ความคุมการผ่านเข้า – ออกของบุคคลและยานพาหนะ หากมีบุคคลภายนอกประสงค์เข้ามาในโรงงานให้ติดต่อผู้จัดการส่วนการบุคคลก่อนเข้ามาโรงงาน</p> <p>2.จัดการจราจรในจุดเกิดเหตุให้รถดับเพลิงและยานพาหนะต่างๆสามารถเข้าทำการควบคุมเหตุฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3.ควบคุม ป้องกันผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในจุดเกิดเหตุและรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ</p>	ส่วนการบุคคลและธุรการ

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 10 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

	<p>4.สั่งการให้ทีม รปภ.ที่มีหน้าที่ดับเพลิงนำรถดับเพลิงพร้อมกำลังพล เข้าประจำจุดเกิดเหตุทันที รอฟังคำสั่งการเข้าควบคุมเหตุจากหัวหน้าทีมควบคุมเหตุฉุกเฉิน</p> <p>5.นำทางทีมช่วยเหลือที่มากภายนอกโรงงาน เข้าจุดเกิดเหตุอย่างรวดเร็วและปลอดภัย</p>	
10. ทีมป้องกันและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม	<p>1.เมื่อได้รับแจ้งเหตุให้พิจารณาว่าเหตุการณ์นั้นจะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น แหล่งน้ำ หรือไม่ หากพบว่าอาจมีโอกาสที่จะส่งผลกระทบให้ทำการจำกัดขอบเขตการแพร่กระจายโดยป้องกันการลงสู่แหล่งน้ำหรือนำกระสอบทรายหรือวัสดุสำหรับทำแนวปิดกั้นทางระบายน้ำลงสู่สระแฉก</p> <p>2.ติดตามตรวจสอบการปิดประตูระบายน้ำโรงงานทุกจุดพร้อมรายงานผลให้ทีมประสานงานเหตุฉุกเฉิน</p> <p>3.กำจัดการปนเปื้อนน้ำโดยใช้อุปกรณ์สำหรับป้องกันมลพิษ เช่น พุน้ำซับน้ำมัน น้ำยากำจัดคราบน้ำมัน</p> <p>4.ติดตามผลกระทบที่เกิดขึ้น เช่น เสียง ฝุ่น และติดตามฟื้นฟูพื้นที่ที่ได้รับความเสียหาย</p>	<p>หน่วยงานบริการกลาง</p> <p>ส่วนการบุคคลและธุรการ</p> <p>หน่วยงานสิ่งแวดล้อม</p> <p>ส่วน SOD (ติดตามผลกระทบที่เกิดขึ้น เช่น เสียง ฝุ่น)</p>
11.ทีมความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ปูนทุ่งสง	<p>1. เมื่อได้รับการแจ้งเหตุ เข้าประจำจุดเกิดเหตุ ประจำตำแหน่งที่ปรึกษาผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน</p> <p>2.ติดต่อประสานงานหน่วยงานต่างๆ และรายงานผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินทราบ</p> <p>3.ให้ข้อมูลกับทีมประชาสัมพันธ์ส่วนการบุคคล กรณีร้องขอเพื่อใช้แถลงข่าว</p> <p>4. เตรียมความพร้อมระบบดับเพลิงโรงงาน ให้พร้อมใช้งานทันที</p> <p>เรื่อง ผู้รับผิดชอบ(ที่ปรึกษา)</p> <p>การดับเพลิง</p> <p>การอพยพ ค้นหา ช่วยเหลือ</p> <p>กรณีเกี่ยวกับสารเคมี</p> <p>การกั้นเขตพื้นที่และกำหนดพื้นที่ที่ปลอดภัย</p> <p>บันทึกข้อมูลสถานการณ์ต่างๆ</p> <p>การปฐมพยาบาล</p> <p>ระบบไฟฟ้า</p> <p>เครื่องจักร</p> <p>ติดต่อประสานงานหน่วยงานต่างๆ และปรึกษา</p>	<p>เจ้าหน้าที่อาชีวอนามัยและความปลอดภัยปูนทุ่งสง</p>

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 11 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

<p>12. ทีมรับมือสภาวะวิกฤติ</p> <p>12.1 ทีมจัดเตรียมห้อง Crisis room</p>	<p>1. จัดเตรียมห้อง Crisis room (ข้างห้อง กจก.) เมื่อได้รับคำสั่งจากผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน สิ่งที่ต้องเตรียมดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ อุปกรณ์ที่ใช้ในการสื่อสาร วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์ ■ กระดานฟลิปชาร์ต กระดาษฟลิปชาร์ต ■ Layout โรงงาน ■ คอมพิวเตอร์ และ Projector ■ วิทยุสื่อสาร 10 watt. <p>2. จัดเตรียมห้องรับรอง ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ รับรองนักข่าว สถานที่ เรือนรับรอง ■ รับรองราชการ สถานที่ อาคาร ห้องประชุมทุ่งสง ■ ห้องเจรจากับแกนนำ สถานที่ อาคาร รปภ. ■ รับรองญาติผู้ได้รับบาดเจ็บ จัดเตรียมรถพาญาติไปยังโรงพยาบาล 	<p>หน่วยงานแรงงานสัมพันธ์</p> <p>ส่วนการบุคคลและธุรการ</p>
<p>12.2 ทีม Press</p>	<p>1. จัดเรียงข้อมูลข่าว ให้แก่ผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน เพื่อแถลงข่าวแก่สื่อมวลชนโดยการแถลงข่าวแก่สื่อมวลชนให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉินเท่านั้น</p> <p>2. รับนักข่าว/NGOจากบ้อมหน้ามาห้องต้อนรับนักข่าว/NGO</p>	<p>หน่วยงานชุมชนสัมพันธ์</p> <p>ส่วนSOD</p>
<p>12.3 ทีมCommunity</p>	<p>1. รับชุมชนจากบ้อมหน้ามาห้องต้อนรับชุมชน</p> <p>2. ให้ข้อมูลบางส่วนที่ผ่านการรับรองจาก ห้อง Crisis room เท่านั้น</p>	<p>หน่วยงานชุมชนสัมพันธ์</p> <p>ส่วนSOD</p>
<p>12.4 ทีมดูแลผู้ได้รับบาดเจ็บ</p>	<p>1. รับรองญาติผู้ได้รับบาดเจ็บมายังห้องต้อนรับ ญาติผู้ได้รับบาดเจ็บหรือพาไปยังโรงพยาบาลที่นำส่งผู้ได้รับบาดเจ็บ</p> <p>2. ให้ข้อมูลบางส่วนที่ผ่านการรับรองจาก ห้อง Crisis room เท่านั้น</p>	<p>หน่วยงานแรงงานสัมพันธ์</p> <p>ส่วนการบุคคล</p>
<p>13. ผู้จัดการส่วนและวิศวกรประจำส่วนของโรงงานที่ไม่ได้เกิดเหตุ</p>	<p>1. ดูแลโรงงานที่รับผิดชอบ และดำเนินการเพื่อให้โรงงานอยู่ในภาวะ Safe Operation และคนอยู่ในภาวะปลอดภัย</p> <p>2. เมื่อได้รับการติดต่อจากทีมสื่อสารช่วงเหตุฉุกเฉิน ให้ดำเนินการมีการติดตามหัวหน้าทีมสนับสนุนที่เกี่ยวข้องของแต่ละส่วน ดังต่อไปนี้</p>	<p>ผู้จัดการส่วนและวิศวกร</p>

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

ชนิดเอกสาร : คู่มือวิธีการ(PM)	หน้าที่ : 12 / 68
รหัสเอกสาร : P-G-032	วันที่เริ่มใช้งาน : 01/08/61
เรื่อง : การเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉินและการเตรียมการเมื่อเข้าสู่ภาวะวิกฤต	ฉบับที่ : 02

	<p>2.1 ผู้จัดการส่วนผลิต</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินเหตุไฟไหม้ <p>2.2 ผู้จัดการส่วนซ่อม</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ทีมไฟฟ้า/เครื่องกล ▪ ทีมรถเครน <p>2.3 ผู้จัดการส่วนเหมือง</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ทีมรถน้ำ รถตัก รถแบคโฮ <p>2.4 ผู้จัดการส่วนส่งเสริม</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ทีมจัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ฯ <p>2.5 ผู้จัดการส่วนบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ทีมรถน้ำ ▪ ทีมอาหาร น้ำดื่ม อุปกรณ์ฯ ▪ ทีมปฐมพยาบาล ▪ ทีมสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ▪ ทีมรักษาความปลอดภัย ▪ ทีมป้องกันและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม ▪ ทีมจัดเตรียมห้อง Crisis room ▪ ทีมดูแลผู้ได้รับบาดเจ็บ <p>2.6 ผู้จัดการส่วนพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ทีมป้องกันและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม ▪ ทีม Press ▪ ทีม Community <p>4. จัดเตรียมทีมสนับสนุนพร้อมทั้งหัวหน้าทีมและรายงานตัวต่อ ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน</p> <p>5. กรณีอยู่ในโรงงานให้ดำเนินการที่หน่วยงานตนเองรับผิดชอบ เพื่อให้คนอยู่ในภาวะปลอดภัย และโรงงานอยู่ในภาวะ Safe Operation</p> <p>7. กรณีที่อยู่นอกโรงงาน ให้ตัวแทน รายงานตัวกับ ผู้บัญชาการเหตุ</p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--